

KOLEGIUM NAUK EKONOMICZNYCH I SPOŁECZNYCH

PROGRAM STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

pn. *Rachunkowość i podatki od podstaw*

zaopiniowany pozytywnie przez Radę Kolegium Nauk Ekonomicznych i Społecznych
w dniu 24.02.2022 uchwałą nr 41/2020–2024

I. Podstawowe dane o studiach podyplomowych			Regulamin SP w PW
1.	Przypisanie poziomu 6 albo 7 albo 8 PRK do kwalifikacji cząstkowej nadawanej po ukończeniu danych studiów podyplomowych	7	§3 ust. 12 pkt 2
2.	Ewentualne odniesienie do poziomu Sektorowych Ram Kwalifikacji, o ile właściwa sektorowa rama istnieje i jest włączona do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji [<i>nieobowiązkowe</i>]	n/d	§3 ust. 12 pkt 3
II. Określenie efektów uczenia się			
1.	Przedstawienie w tabeli odniesień zamierzonych dla programu studiów podyplomowych efektów uczenia się z uwzględnieniem charakterystyk drugiego stopnia PRK i ewentualnie, jeśli to celowe, charakterystyk typowych dla kwalifikacji o charakterze zawodowym i charakterystyk Sektorowej Ramy Kwalifikacji		§3 ust. 12 pkt 1
<i>W zał. nr 1</i>			-
2.	Przedstawienie w tabeli odniesień zamierzonych dla programu studiów podyplomowych efektów uczenia się z uwzględnieniem najważniejszych sposobów weryfikacji osiągnięcia tych efektów przez uczestnika studiów podyplomowych		§3 ust. 12 pkt 1
<i>W zał. nr 2</i>			-
III. Opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się			
1.	Łączna liczba godzin dydaktycznych	180	§3 ust. 12 pkt 5; §6 ust. 2 pkt 3
2.	Liczba punktów ECTS konieczna dla uzyskania danej kwalifikacji podyplomowej	30	§3 ust. 12 pkt 4; §6 ust. 2 pkt 1
3.	Liczba punktów ECTS, jakie mogą być uzyskane w ramach zajęć dydaktycznych prowadzonych z zastosowaniem metod kształcenia na odległość	6	§6 ust. 2 pkt 4
4.	Liczba semestrów	2	§3 ust. 12 pkt 5; §6 ust. 2 pkt 2
5.	Plan studiów		§3 ust. 12 pkt 5; §6 ust. 2 pkt 8
<i>W zał. nr 3</i>			
6.	Zasady rejestracji na kolejny semestr (o ile przewidziano rozliczenie semestralne)		§6 ust. 2 pkt 10
<i>Nie dotyczy</i>			
7.	Stosowane formy prowadzenia zajęć		§6 ust. 2 pkt 5
<i>Wykład, ćwiczenia, laboratorium, seminarium</i>			
8.	Opis poszczególnych przedmiotów lub grup przedmiotów		§3 ust. 12 pkt 6; §6 ust. 2 pkt 7
<i>W zał. nr 4</i>			-
9.	Zakres i forma egzaminu końcowego lub obrony pracy końcowej		§6 ust. 2 pkt 9
Program studiów podyplomowych pn. <i>Rachunkowość i podatki od podstaw</i> przewiduje złożenie i obronę pracy końcowej. Uczestnicy studiów podyplomowych zobowiązani są indywidualnie przygotować, złożyć w formie pisemnej i obronić przed komisją pracę końcową, będącą systematyczną próbą rozwiązania			

<p>rzeczywistego, istotnego problemu biznesowego z zakresu rachunkowości i/lub podatków. Przeprowadzenie pracy końcowej ma za zadanie wykazać, że uczestnicy studiów podyplomowych potrafią integrować i aplikować wiedzę teoretyczną i umiejętności praktyczne zdobyte na zajęciach dydaktycznych oraz wykazać się umiejętnościami poszukiwania rozwiązań, komunikacyjnymi i prezentacyjnymi. Warunkiem dopuszczenia uczestnika do obrony pracy końcowej jest uzyskanie oceny pozytywnej z dwóch testów semestralnych oraz złożenie w wyznaczonym terminie pracy końcowej w formie pisemnej i uzyskanie pozytywnej oceny. W skład komisji egzaminacyjnej wchodzi: kierownik studiów podyplomowych, tutor (osoba pod kierunkiem, której przygotowany jest projekt) oraz niezależny ekspert (akademicki lub przedstawiciel biznesu). W przypadku, kiedy kierownik studiów podyplomowych jest osobą pod kierunkiem której był przygotowany projekt, to w skład komisji wchodzi przedstawiciel Rady Programowej studiów podyplomowych. W wyniku pozytywnej obrony pracy końcowej uczestnik studiów podyplomowych, który posiada co najmniej 3-letnią praktykę w księgowości nabywa na mocy art. 54.1 Ustawy o finansach publicznych uprawnienia „Głównego księgowego” z uwagi na ukończenie „ekonomicznych studiów podyplomowych”.</p>	
---	--