

# POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 71 /2019  
Rektora Politechniki Warszawskiej  
z dnia 1 października 2019 r.

w sprawie określenia zakresu zadań i kompetencji prodziekanów Wydziału Mechatroniki Politechniki Warszawskiej powołanych do pełnienia funkcji kierowniczych na okres do dnia 31 sierpnia 2020 r.

Na podstawie § 52 ust. 5 pkt 4 Statutu Politechniki Warszawskiej, stanowiącego załącznik do uchwały nr 362/XLIX/2019 Senatu PW z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie uchwalenia Statutu Politechniki Warszawskiej zarządza się, co następuje:

## § 1

Do zadań i kompetencji prodziekana ds. nauki na Wydziale Mechatroniki należą:

- 1) sprawy organizacji i finansowania badań naukowych;
- 2) sprawy rozwoju kadry naukowej;
- 3) koordynowanie współpracy międzynarodowej;
- 4) koordynowanie prac sprawozdawczych związanych z prowadzeniem działalności naukowo -badawczej wydziału, w tym nadzór nad Repozytorium PW;
- 5) koordynacja działań związanych z przyznawaniem nagród i odznaczeń;
- 6) nadzór nad sprawami z zakresu ochrony informacji niejawnych i danych osobowych;
- 7) wykonywanie obowiązków dziekana w czasie jego nieobecności, zgodnie z odpowiednimi pełnomocnictwami.

## § 2

Do zadań i kompetencji prodziekana ds. studiów na Wydziale Mechatroniki należą:

- 1) sprawy organizacji i funkcjonowania procesu dydaktycznego;
- 2) nadzór nad ewidencją studiów i ich dokumentacją;
- 3) sprawy jakości kształcenia i akredytacji;
- 4) nadzór nad realizacją kształcenia na studiach podyplomowych i innych formach kształcenia, w tym także kształcenia w językach obcych;
- 5) nadzór nad działalnością wydawniczą wydziału;
- 6) rozliczanie zadań dydaktycznych, w tym pensum dydaktycznego;
- 7) sprawozdawczość wynikająca z zakresu kompetencji;
- 8) nadzór nad działalnością biblioteki wydziałowej;
- 9) wykonywanie obowiązków dziekana w czasie jego nieobecności, zgodnie z odpowiednimi pełnomocnictwami.

## § 3

Do zadań i kompetencji prodziekana ds. studenckich na Wydziale Mechatroniki należą:

- 1) współdziałanie z Samorządem Studentów i Doktorantów, nadzór nad organizacjami studenckimi i studenckim ruchem naukowym;
- 2) sprawy rekrutacji na wszystkie kierunki studiów prowadzone przez wydział;
- 3) koordynacja działań promocyjnych wydziału;
- 4) sprawy socjalno – bytowe studentów i doktorantów;
- 5) koordynacja sprawozdawczości wydziału;
- 6) nadzór nad sprawami informatyzacji wydziału;
- 7) nadzór nad przestrzeganiem przepisów w zakresie BHP i PPOŻ;
- 8) sprawy asystentów stażystów;

- 9) koordynacja praktyk studenckich;
- 10) wykonywanie obowiązków dziekana w czasie jego nieobecności, zgodnie z odpowiednimi pełnomocnictwami.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR



prof. dr hab. inż. Jan Szmidt