

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 49 /2022
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 18 lipca 2022 r.

w sprawie szczegółowego trybu i zasad wypłaty wynagrodzenia dla promotora, promotora pomocniczego, recenzenta oraz członka komisji habilitacyjnej w postępowaniach w sprawie nadania stopnia doktora i stopnia doktora habilitowanego wszczętych od dnia 1 października 2019 r. oraz zasad ponoszenia kosztów tych postępowań

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574, z późn. zm.) oraz § 30 ust. 5 Regulaminu wynagradzania pracowników Politechniki Warszawskiej, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 18/2020 Rektora PW z dnia 17 marca 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu wynagradzania pracowników Politechniki Warszawskiej, zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Jednorazowe wynagrodzenie dla promotora i promotora pomocniczego wypłaca się po zakończeniu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora, w wyniku którego został on nadany, tj. po podjęciu uchwały o nadaniu stopnia doktora.
2. Jednorazowe wynagrodzenie dla recenzenta w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora albo stopnia doktora habilitowanego wypłaca się po sporządzeniu recenzji i odbiorze recenzji bez zastrzeżeń.
3. Jednorazowe wynagrodzenie dla członka komisji habilitacyjnej wypłaca się po zakończeniu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, tj. po podjęciu uchwały w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, która stała się ostateczna lub prawomocna, albo uchwały o umorzeniu postępowania przez radę naukową dyscypliny – po uprzednim podjęciu uchwały przez komisję habilitacyjną, o której mowa w art. 221 ust. 10 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 2

1. Wynagrodzenie dla promotora, promotora pomocniczego i członka komisji habilitacyjnej, będących pracownikami PW, wypłaca się na podstawie kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku o wypłatę wynagrodzenia, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. W celu wypłaty wynagrodzenia dla osób, o których mowa w ust. 1, przewodniczący właściwej rady naukowej dyscypliny w terminie do 7 dni od zakończenia postępowania przekazuje wniosek o wypłatę wynagrodzenia do kierownika właściwej podstawowej jednostki organizacyjnej zgodnie z § 5 ust. 3, 5 i 6.
3. Do wniosku o wypłatę wynagrodzenia przewodniczący właściwej rady naukowej dyscypliny dołącza uchwałę rady naukowej dyscypliny, a w przypadku umorzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego przez radę naukową dyscypliny – dodatkowo uchwałę komisji habilitacyjnej, o której mowa w art. 221 ust. 10 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
4. Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej, o którym mowa w ust. 2, po parafowaniu wniosku przez pełnomocnika kwestora, wydaje dyspozycję wypłaty wynagrodzenia i niezwłocznie przekazuje wniosek o wypłatę wynagrodzenia do Działu Płac.

§ 3

1. Wynagrodzenie dla recenzenta oraz promotora, promotora pomocniczego i członka komisji habilitacyjnej, niebędących pracownikami PW, wypłaca się zgodnie z zawartymi umowami, których wzory określają odpowiednio załączniki nr 2-9 do zarządzenia. Wzór protokołu odbioru dzieła określa załącznik nr 10 do zarządzenia. Wzory rachunków do umowy zlecenia i umowy o dzieło określają odpowiednio załączniki nr 11 i 12 do zarządzenia. Wzory oświadczeń i kwestionariusza osobowego PZ-SAP określają odpowiednio załączniki nr 13-15 do zarządzenia.
2. Projekt Umowy, o którym mowa w ust. 1, parafuje przewodniczący właściwej rady naukowej dyscypliny.
3. W celu wypłaty wynagrodzenia dla osób, o których mowa w ust. 1, przewodniczący właściwej rady naukowej dyscypliny w terminie do 7 dni od zakończenia postępowania przekazuje do kierownika właściwej podstawowej jednostki organizacyjnej zgodnie z § 5 ust. 3, 5 i 6, informację o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w § 1 ust. 1 i 3.
4. Do informacji, o której mowa w ust. 3, dołącza się uchwałę rady naukowej dyscypliny, a w przypadku umorzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego przez radę naukową dyscypliny – dodatkowo uchwałę komisji habilitacyjnej, o której mowa w art. 221 ust. 10 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 4

1. W przypadku zawierania przez Politechnikę Warszawską umowy, o której mowa w § 3 ust. 1, z osobą posiadającą miejsce zamieszkania poza Polską, ale na terytorium UE lub EFTA i odprowadzającą składki na ubezpieczenie społeczne poza Polską, tzw. nierezydentem, w dniu zawarcia umowy osoba ta musi przedstawić aktualny oryginał zaświadczenia A1 wskazujący kraj, w którym mają być odprowadzane składki na ubezpieczenia społeczne oraz przejąć na siebie obowiązek płatnika poprzez podpisanie umowy o przejęciu obowiązków płatnika składek ubezpieczeniowych. Wzór umowy stanowią załączniki nr 16 i 17 do zarządzenia. W przypadku nieprzedstawienia zaświadczenia A1 – zleceniobiorca podlegać będzie ustawodawstwu polskiemu.
2. Osobę zawierającą z Politechniką Warszawską umowę, o której mowa w § 3 ust. 1, przed zawarciem umowy należy zapoznać z informacją o przetwarzaniu danych osobowych przez Politechnikę Warszawską. Wzory w/w informacji umieszczone są na stronie internetowej Działu Bezpieczeństwa Informacji Politechniki Warszawskiej (<https://docs.pw.edu.pl/dbipw/>).
3. W przypadku zawierania umowy zlecenia lub umowy o dzieło, o której mowa w § 3 ust. 1, z osobą będącą cudzoziemcem, możliwe jest zawarcie umowy w dwóch wersjach językowych w polskiej i angielskiej.
4. W przypadku potrzeby zawarcia umowy, o której mowa w § 3 ust. 1, bez możliwości wykorzystania wzorów umów określonych w zarządzeniu lub znaczącą ich modyfikacją, należy uzyskać akceptację kwestora lub pełnomocnika kwestora w jednostce organizacyjnej oraz radcy prawnego.

§ 5

1. Koszty związane z postępowaniem w sprawie nadania stopnia doktora obejmują:
 - 1) jednorazowe wynagrodzenie dla promotora w wysokości 83% wynagrodzenia profesora – dla każdego wyznaczonego w postępowaniu promotora, o ile w wyniku tego postępowania został nadany stopień doktora;
 - 2) jednorazowe wynagrodzenie dla promotora pomocniczego w wysokości 50% wynagrodzenia profesora, o ile został wyznaczony oraz w wyniku tego postępowania został nadany stopień doktora;
 - 3) jednorazowe wynagrodzenie dla recenzenta w wysokości 27% wynagrodzenia profesora – dla każdego wyznaczonego w postępowaniu recenzenta;
 - 4) koszty administracyjne: narzuty na składki ZUS i ZFŚS od wynagrodzeń określonych w pkt 1-3, naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, oraz koszty podróży i noclegów osób, o których mowa w pkt 1-3, naliczone zgodnie z faktycznie poniesionymi

kosztami i wyliczone na podstawie rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. poz. 167);

- 5) pozostałe koszty – w wysokości 30% sumy kosztów określonych w pkt 1-4.
2. Koszty związane z postępowaniem w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego obejmują:
 - 1) jednorazowe wynagrodzenie dla recenzenta w wysokości 33% wynagrodzenia profesora – dla każdego wyznaczonego w postępowaniu recenzenta;
 - 2) jednorazowe wynagrodzenie dla członka komisji habilitacyjnej, tj. dla:
 - a) przewodniczącego – w wysokości 33% wynagrodzenia profesora,
 - b) sekretarza – w wysokości 33% wynagrodzenia profesora,
 - c) pozostałego członka – w wysokości 17% wynagrodzenia profesora;
 - 3) koszty administracyjne: narzuty na składki ZUS i ZFŚS od wynagrodzeń określonych w pkt 1 i 2, naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, koszty podróży i noclegów osób, o których mowa w pkt 1 i 2, naliczone zgodnie z faktycznie poniesionymi kosztami i wyliczone na podstawie rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej;
 - 4) pozostałe koszty – w wysokości 30% sumy kosztów określonych w pkt 1-3.
3. Koszty związane z postępowaniem o nadanie stopnia naukowego w przypadku, gdy kandydat wywodzi się z wydziału PW obciążają ten wydział. Obsługę finansową związaną z postępowaniem w sprawie nadania stopnia naukowego prowadzi wydział, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
4. Koszty związane z postępowaniem w sprawie nadania stopnia naukowego w przypadku, gdy kandydat wywodzi się spoza PW, obciążają instytucję zewnętrzną lub kandydata do stopnia naukowego. Umowę z instytucją zewnętrzną lub z kandydatem do stopnia doktora habilitowanego dotyczącą ponoszenia kosztów postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego zawiera zgodnie ze wzorem określonym odpowiednio w załącznikach nr 18-21 do zarządzenia właściwy kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej, o której mowa w ust. 5. Osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora wnosi opłatę przed wszczęciem postępowania w sprawie nadania stopnia doktora (dowód wniesienia opłaty dołącza się do wniosku o wszczęcie postępowania).
5. Obsługę finansową związaną z postępowaniem o nadanie stopnia naukowego w przypadku, gdy kandydat wywodzi się spoza PW prowadzi:
 - 1) Wydział Architektury – jeżeli postępowanie prowadzi Rada Naukowa Dyscypliny Architektura i Urbanistyka;
 - 2) Wydział Elektryczny – jeżeli postępowanie prowadzi Rada Naukowa Dyscypliny Automatyka, Elektronika i Elektrotechnika;
 - 3) Wydział Elektroniki i Technik Informatycznych – jeżeli postępowanie prowadzi Rada Naukowa Dyscypliny Informatyka Techniczna i Telekomunikacja;
 - 4) Wydział Mechatroniki – jeżeli postępowanie prowadzi Rada Naukowa Dyscypliny Inżynieria Biomedyczna;
 - 5) Wydział Inżynierii Chemicznej i Procesowej – jeżeli postępowanie prowadzi Rada Naukowa Dyscypliny Inżynieria Chemiczna;
 - 6) Wydział Transportu – jeżeli postępowanie prowadzi Rada Naukowa Dyscypliny Inżynieria Lądowa i Transport;
 - 7) Wydział Inżynierii Materiałowej – jeżeli postępowanie prowadzi Rada Naukowa Dyscypliny Inżynieria Materiałowa;
 - 8) Wydział Mechaniczny Technologiczny – jeżeli postępowanie prowadzi Rada Naukowa Dyscypliny Inżynieria Mechaniczna;

- 9) Wydział Instalacji Budowlanych, Hydrotechniki i Inżynierii Środowiska – jeżeli postępowanie prowadzi Rada Naukowa Dyscypliny Inżynieria Środowiska, Górnictwo i Energetyka;
 - 10) Wydział Matematyki i Nauk Informacyjnych – jeżeli postępowanie prowadzi Rada Naukowa Dyscypliny Matematyka;
 - 11) Wydział Chemiczny – jeżeli postępowanie prowadzi Rada Naukowa Dyscypliny Nauki Chemiczne;
 - 12) Wydział Fizyki – jeżeli postępowanie prowadzi Rada Naukowa Dyscypliny Nauki Fizyczne;
 - 13) Wydział Zarządzania – jeżeli postępowanie prowadzi Rada Naukowa Dyscypliny Nauki o Zarządzaniu i Jakości.
6. Obsługę finansową związaną z postępowaniem w sprawie nadania stopnia naukowego prowadzonym przez Senat PW w przypadku, gdy kandydat wywodzi się spoza PW prowadzi jednostka organizacyjna PW wskazana przez Rektora.
7. Dokumenty dotyczące wypłaty wynagrodzenia dla promotora, promotora pomocniczego, recenzenta oraz członka komisji habilitacyjnej przechowuje jednostka organizacyjna, o której mowa odpowiednio w ust. 3, 5 i 6.

§ 6

W zarządzeniu nr 87/2021 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 30 września 2021 r. w sprawie zawierania przez Politechnikę Warszawską umów zlecenia i umów o dzieło z osobami fizycznymi wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 w ust. 4 uchyla się pkt 5 i 6;
- 2) w „Wykazie załączników do zarządzenia – wzory umów i innych dokumentów” w pkt 2 uchyla się lit. d i e;
- 3) uchyla się załączniki nr 7a-8b do zarządzenia.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. inż. Krzysztof Zaremba

**Wniosek o wypłatę wynagrodzenia dla promotora/promotora
pomocniczego/członka komisji habilitacyjnej*:**

Pani/Pana
(tytuł lub stopień naukowy, imię i nazwisko)

Nr osobowy SAP.....

zatrudnionej/zatrudnionego w:

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej PW)

z tytułu wykonania obowiązków promotora/promotora pomocniczego/członka komisji
habilitacyjnej* w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego*

Pani/Pana

na kwotę złotych brutto: zł słownie:
złotych.

Data zakończenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora, w wyniku którego został
on nadany:*

Data zakończenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego
(w przypadku umorzenia postępowania – dodatkowo data podjęcia uchwały, o której mowa
w art. 221 ust. 10 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce):
.....*

Przewodniczący Rady Naukowej Dyscypliny PW

.....
(data i podpis)

Zał.

- 1) kopia uchwały Rady Naukowej Dyscypliny PW w sprawie wyznaczenia promotora/promotora
pomocniczego*/powołania komisji habilitacyjnej* w postępowaniu w sprawie nadania stopnia
doktora/doktora habilitowanego* Pani/Pana ; *
- 2) kopia uchwały Rady Naukowej Dyscypliny PW w sprawie nadania stopnia doktora/doktora
habilitowanego* Pani/Panu..... *
- 3) kopia uchwały Rady Naukowej Dyscypliny w sprawie umorzenia postępowania w sprawie nadania stopnia
doktora habilitowanego wraz z uchwałą komisji habilitacyjnej zawierającą opinię w sprawie nadania stopnia
doktora habilitowanego Pani/Panu..... . *

źródło finansowania

.....

Pełnomocnik kwestora

.....
(data i podpis)

Zatwierdzam do wypłaty

Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej

.....
(data i podpis)

UMOWA O DZIEŁO NA RECENZJĘ DOKTORSKĄ

Nr

PSP/zlecenie*

zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:

Pomiędzy Politechniką Warszawską –
(jednostka organizacyjna, adres)

....., NIP 525-000-58-34

zwaną dalej „Zamawiający” reprezentowaną przez

.....

(osoba posiadająca pełnomocnictwo Rektora PW obejmujące upoważnienie do zawierania umów)

a

..... PESEL zamieszkała /y
(imię i nazwisko)

..... zwaną/yym dalej „Wykonawca”.
(adres zamieszkania)

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się wykonać dla Zamawiającego dzieło w postaci recenzji dotyczącej spełnienia przez rozprawę doktorską

Pani/Pana
(tytuł zawodowy, imię i nazwisko)

pt.
wymagań określonych w art. 187 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się osobiście, bez powierzenia innej osobie, wykonać przedmiot umowy i dostarczyć w formie papierowej wraz z jej kopią zapisaną na informatycznym nośniku danych do dnia
2. Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu umowy leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej i prawnej uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca oświadcza, że nie istnieją jakiegokolwiek okoliczności mogące wywołać wątpliwości co do jego bezstronności, w szczególności:
 - 1) Wykonawca nie jest współautorem prac naukowych kandydata do stopnia naukowego doktora;
 - 2) Wykonawca nie uczestniczył ani nie uczestniczy wspólnie z kandydatem w zespołach badawczych realizujących projekty finansowane w drodze konkursów krajowych lub zagranicznych;
 - 3) Wykonawca nie prowadził wspólnie z kandydatem prac naukowych w instytucjach naukowych;
 - 4) Wykonawca nie sporządzał recenzji w innych postępowaniach o awans naukowy kandydata oraz nie pełnił w nich funkcji promotora albo promotora pomocniczego;
 - 5) nie zachodzą inne okoliczności określone w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, które skutkowałyby niemożnością wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w sposób rzetelny i wyczerpujący.

§ 3

1. Recenzja pracy powinna przedstawiać informacje o ocenianej rozprawie doktorskiej, w tym:
 - 1) tytuł rozprawy doktorskiej stanowiącej podstawę ubiegania się w aktualnym postępowaniu o nadanie stopnia doktora;

- 2) ocenę układu rozprawy doktorskiej, w tym informacje o jej poszczególnych częściach składowych;
 - 3) ocenę zastosowanego piśmiennictwa w ramach rozprawy doktorskiej;
 - 4) wskazanie oraz ocenę celu pracy kandydata;
 - 5) wskazanie oraz ocenę zastosowanych metod badawczych;
 - 6) ocenę części rozprawy doktorskiej dotyczącej omówienia wyników badań;
 - 7) informacje dotyczące praktycznego zastosowania uzyskanych wyników badań;
 - 8) informacje o ewentualnych nieprawidłowościach, które pojawiły się w ocenianej rozprawie doktorskiej;
 - 9) ocenę, czy rozprawa doktorska stanowi oryginalne rozwiązanie problemu naukowego;
 - 10) ocenę, czy rozprawa doktorska prezentuje ogólną wiedzę teoretyczną kandydata w dyscyplinie albo dyscyplinach oraz umiejętność samodzielnego prowadzenia pracy naukowej lub artystycznej.
2. W przypadku, gdy rozprawę doktorską stanowi samodzielna i wyodrębniona część pracy zbiorowej, recenzja powinna zawierać ocenę indywidualnego wkładu kandydata w powstanie tej pracy.
 3. W przypadku, gdy Wykonawca stwierdzi, że rozprawa doktorska zasługuje na wyróżnienie należy wskazać uzasadnienie postawionego wniosku.
 4. Oprócz przedstawionych we wcześniejszych punktach zagadnień, których omówienia Zamawiający oczekuje w pierwszej kolejności, Wykonawca może, według własnego uznania, przedstawić inne informacje lub uwagi istotne dla wyrażonego stanowiska zawartego w recenzji.
 5. W recenzji powinny być szczegółowo wymienione wszystkie zauważone przez Wykonawcę błędy oraz niesłuszne lub niedokładne sformułowania.
 6. Recenzja może zawierać wnioski dotyczące uzupełnienia lub poprawy rozprawy doktorskiej. W takim przypadku Wykonawca przedstawi recenzję uzupełnionej lub poprawionej rozprawy doktorskiej zgodnie z przepisami wydanymi przez Senat PW na podstawie art. 192 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
 7. W sytuacji złożenia recenzji wykonanej w sposób nieprawidłowy lub niepełny Zamawiający może wskazać zastrzeżenia, zażądać od Wykonawcy poprawienia lub uzupełnienia recenzji oraz wyznaczyć termin na ich dokonanie, wstrzymując przy tym wypłatę wynagrodzenia do czasu poprawienia lub uzupełnienia recenzji, pod rygorem – w przypadku ich niewykonania – uznania umowy za niewykonaną. Podstawą uznania umowy za niewykonaną może być także rażące naruszenie terminu wykonania niniejszej umowy.

§ 4

1. Dzieło objęte niniejszą umową, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych jest przedmiotem praw autorskich. Wykonawca oświadcza, że dzieło wykonał samodzielnie i tylko jemu w sposób nieograniczony przysługują wszelkie prawa do dzieła, w tym nieograniczone autorskie prawa osobiste i majątkowe oraz prawa zależne.
2. Z chwilą sporządzenia przedmiotu umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania w kraju i za granicą, oraz zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego autorskiego prawa zależnego, do powstałych w wyniku realizacji umowy utworów.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 2, obejmuje wszelkie znane w chwili zawarcia umowy pola eksploatacji, w szczególności: utrwalenie (sporządzenie egzemplarza, który mógłby służyć publikacji utworu), digitalizację, wprowadzenie do pamięci komputera, sporządzenie wydruku komputerowego, zwielokrotnienie poprzez druk lub nagranie na nośniku magnetycznym w postaci elektronicznej, wprowadzenie do obrotu, w tym w postaci wydawnictwa książkowego, dzielnego, w tym również w formie wymiennokartkowej aktualizowanej, wydawnictwa

prasowego, w formie zapisu elektronicznego na dowolnym nośniku, nieodpłatne wypożyczenie lub udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy, wprowadzanie w całości lub w części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM – w oryginalnej wersji językowej i w tłumaczeniu na języki obce wraz z prawem do dokonywania opracowań, przemontowań i zmian układu, na terytorium Polski oraz poza jej granicami.

4. Z chwilą wydania recenzji Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa zależne do recenzji, tj. prawo zezwalania na rozporządzanie i korzystanie na terenie każdego kraju na wszelkich znanych w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji, w szczególności w zakresie określonym w ust. 3.
5. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z recenzji na każdym odrębnym polu eksploatacji.
6. Wykonawcy nie przysługuje prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
7. Wykonawca odpowiada za materiały przekazane lub udostępnione mu przez Zamawiającego. Wraz z przekazaniem recenzji, Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu wszelkie przekazane lub udostępnione mu materiały.
8. Wykonawca odpowiada za naruszenie dóbr osobistych lub praw autorskich i pokrewnych osób trzecich, spowodowanych w trakcie lub w wyniku realizacji usług objętych umową lub dysponowania przez Zamawiającego wytworzonymi utworami, a w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu a także zwrotu Zamawiającemu wynagrodzenia i poniesionych z tego tytułu kosztów i utraconych korzyści. W razie skierowania przeciwko Zamawiającemu roszczeń przez osoby trzecie z tytułu naruszenia przysługujących im praw autorskich, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, który zobowiązuje się do wstąpienia w miejsce Zamawiającego i całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy jednorazowe wynagrodzenie w wysokości: zł brutto (słownie:), które obejmuje również przeniesienie na Zamawiającego prawa własności egzemplarza utworu w postaci (*papierowej, nośnika elektronicznego*).
2. Wynagrodzenie obejmuje wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorskich zgodnie z § 4 w wysokości zł.
3. Wykonawca oświadcza, że dzieło będące przedmiotem niniejszej umowy jest wykonane w ramach działalności, o której mowa w art. 22 ust. 9b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

§ 6

1. Ze strony Zamawiającego nadzór nad sprawami organizacyjnymi i technicznymi związanymi z realizacją przedmiotu umowy, określonego w § 1 pełni
2. Protokolarnego odbioru dzieła dokona w terminie 7 dni roboczych od ustalonego terminu zakończenia umowy.
3. Po podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń, Wykonawca wystawi Zamawiającemu rachunek, który będzie stanowić podstawę do wypłaty wynagrodzenia.
4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi nie później niż 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dostarczono rachunek do Zamawiającego.

§ 7

1. W razie opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu dzieła Zamawiający może umowę rozwiązać w trybie natychmiastowym, bez prawa Wykonawcy do wynagrodzenia.
2. W razie niewykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub też w przypadku rozwiązania umowy w trybie określonym w ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.

3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne oraz odszkodowania za szkody wyrządzone Zamawiającemu powstałe przy wykonywaniu niniejszej umowy.

§ 8

1. Strony oświadczają, że kwalifikując umowę jako umowę o dzieło, przyjmują odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie swych obowiązków wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i urzędu skarbowego.
2. W przypadku, gdy po podpisaniu umowy stanie się ona podstawą do objęcia Wykonawcy obowiązkowym ubezpieczeniem emerytalnym i rentowym przyjmuje się, że ustalone w § 5 ust. 1 wynagrodzenie obejmuje całość należnych składek na ubezpieczenie społeczne również te, które zwykle finansowane są przez Zamawiającego.

§ 9

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych przez Politechnikę Warszawską.

§ 10

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, o których dowiedział się w związku z wykonywaniem umowy o dzieło (informacje poufne). Za informacje poufne, o których mowa w zdaniu poprzedzającym uważa się wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego, niezależnie od formy i sposobu ich wyrażenia oraz stopnia ich opracowania, pozyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy. Informacją poufną są w szczególności wszelkie informacje, technologie prawnie zastrzeżone (w tym know-how, patenty, licencje, prawa autorskie) a nadto informacje na temat działalności Zamawiającego oraz jego pracowników, kontrahentów i współpracowników.

§ 11

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa w szczególności przepisy kodeksu cywilnego, ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, oraz przepisy wewnętrzne Zamawiającego.
3. Wszelkie spory dotyczące realizacji umowy będą rozwiązywane w pierwszej kolejności na drodze polubownej.
4. Do rozstrzygania sporów nierozwiązanych na drodze polubownej właściwym sądem jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

*wybrać właściwe

CONTRACT FOR SPECIFIC WORK OF DOCTORAL DISSERTATION REVIEW
No.

PSP/order*

concluded on in Warsaw, between:

the Warsaw University of Technology –
(organisational unit, address)

....., NIP (tax identification number) 525-000-58-34,
hereinafter referred to as the “Contracting Party”, represented by:

.....,
(person authorised by the WUT Rector to conclude contracts for specific work)

and

....., PESEL residing in.....
(name and surname)

....., hereinafter referred to as the ”Contractor”.
(address)

§ 1

The Contractor undertakes to perform for the Contracting Party a work in the form of a review concerning the fulfilment by the doctoral dissertation of

Mr/Ms
(professional title, name and surname)

entitled:
the requirements set out in Article 187 of the Act of 20 July 2018 – Law on Higher Education and Science.

§ 2

1. The Contractor undertakes to execute the subject of the Contract in person, without entrusting it to another person, and to deliver it in hard copy together with a copy recorded on a computer data carrier by
2. The Contractor declares that the execution of the subject of the Contract is within its capabilities and there are no technical and legal obstacles preventing the execution of the subject of the Contract. The Contractor declares that there are no circumstances that may cause doubts as to its impartiality, in particular:
 - 1) The Contractor shall not be a co-author of the PhD candidate's research papers;
 - 2) The contractor has not participated, or does not participate jointly with the candidate in research teams carrying out projects funded through national or international competitions;
 - 3) The contractor has not jointly conducted scientific work with the candidate in scientific institutions;
 - 4) The Contractor declares that the execution of the subject of the Contract is within its capabilities and there are no technical and legal obstacles preventing the execution of the subject of the Contract. The Contractor declares that there are no circumstances that may cause doubts as to its impartiality, in particular:
 - 5) there are no other circumstances specified in Article 24 of the Act of 14 June 1960 – Code of Administrative Procedure, which would result in the inability to perform the subject of the contract.
3. The Contractor undertakes to perform the subject of the Contract in a reliable and comprehensive manner.

§ 3

1. The review of the paper should provide information about the dissertation being evaluated, including:

- 1) the title of the PhD dissertation on which the candidate is applying in the current procedure for the award of PhD degree;
 - 2) an assessment of the layout of the dissertation, including information on its various components;
 - 3) an evaluation of the literature used within the dissertation;
 - 4) an indication and assessment of the purpose of the candidate's work;
 - 5) an indication and evaluation of the testing methods used;
 - 6) evaluation of the part of the dissertation concerning the discussion of research results;
 - 7) information concerning the practical application of the research results obtained;
 - 8) information on possible irregularities which appeared in the evaluated dissertation;
 - 9) assessing whether the dissertation provides an original solution to a scientific problem;
 - 10) assessing whether the PhD thesis demonstrates the candidate's overall theoretical knowledge of the discipline or disciplines and his or her ability to carry out scientific or artistic work independently.
2. If the dissertation is an independent and separate part of a collective work, the review should include an assessment of the candidate's individual contribution to the work.
 3. In the case when the Contractor states that the dissertation deserves to be distinguished, the justification for this conclusion should be indicated.
 4. In addition to the issues outlined in the preceding paragraphs that the Contracting Party expects to be addressed first, the Contractor may, at its discretion, provide other information or comments relevant to the expressed position contained in the review.
 5. The review should list in detail all errors noted by the Contractor and incorrect or inaccurate wording.
 6. The review may include proposals to supplement or improve the dissertation. In such a case, the Contractor shall submit a review of the completed or revised dissertation in accordance with the regulations issued by the Senate of PW pursuant to Article 192(2) of the Act of 20 July 2018 – Law on Higher Education and Science.
 7. In the case of submitting an incorrect or incomplete review, the Contracting Party may indicate its reservations, demand that the Contractor revise or supplement the review and set a deadline for doing so, withholding payment of remuneration until the review is revised or supplemented, under pain of - in the event of failure to do so - considering the Contract as non-executed. A ground for considering the contract as not executed may also be a gross violation of the deadline for execution of this contract.

§ 4

1. Pursuant to the Copyright and Related Rights Act of 4 February 1994, the work covered by this Contract is subject to copyright. The Contractor declares that he has completed the Work independently and that he alone is entitled to all rights to the Work, including unlimited personal and property copyrights and subsidiary rights.
2. Upon preparation of the subject matter of the contract, the Contractor transfers copyright ownership to the Contracting Party to use and dispose of indefinitely in the country and abroad and permits the Contracting Party to exercise derivative copyright to works created under the contract.
3. The transfer of copyrights referred to in section 2 shall include all fields of exploitation known at the moment of concluding the Contract, in particular: recording (preparing a copy that could be used for publishing the work), digitalization, entering into computer memory, making a computer printout, multiplication by printing or recording on a magnetic medium in electronic form, introduction to circulation, including the form of a book publication, the publication of a book, including the form of an updateable interchangeable sheet, of a press publication, in the form of an electronic record on any medium, lending or making available copies free of charge, uploading in whole or in part into a computer network on the Internet in a way enabling reception by an interested user, including preservation in RAM – in the original language version and in translation into foreign languages, together with the right to develop, reassemble and modify the layout, on the territory of Poland and abroad.

4. Upon publication of the review, the Contractor shall transfer to the Contracting Party derivative copyrights to the review, i.e., the right to allow disposal and use of the review in any country in any fields of exploitation known at the time of concluding the Contract, in particular within the scope specified in item 3.
5. The Contractor shall not be entitled to separate compensation for the use of the review in each separate field of use.
6. The Contractor shall not be entitled to authorize the exercise of a derivative copyright.
7. The Contractor shall be responsible for materials provided or made available to him by the Contracting Party. With the submission of the review, the Contractor shall return any materials provided or made available to the Contracting Party.
8. The Contractor shall be liable for infringement of personal rights or copyrights and related rights of third parties, caused in the course of or as a result of provision of services under the contract or disposal of the created works by the Contracting Party, and if any claims are made against the Contracting Party on this account, the Contractor undertakes to fully satisfy the claims of third parties and to release the Contracting Party from the obligation to provide benefits on this account, as well as to reimburse the Contracting Party for the remuneration and expenses incurred by the Contracting Party in connection with the provision of services under the contract the costs incurred and benefits foregone. Should any third parties file claims against the Contracting Party on account of copyright infringement, the Contracting Party shall immediately notify the Contractor, who undertakes to take the place of the Contracting Party and fully satisfy the claims of the third parties and release the Contracting Party from the obligation to provide benefits on this account.

§ 5

1. The Contracting Party shall pay the Contractor single gross remuneration of PLN (in words:). The remuneration shall also include the remuneration for transfer of the author's ownership of a copy of work in the (*paper, electronic*) form.
2. The remuneration includes the remuneration for the transfer of copyrights according to § 4 in the amount of PLN.
3. The Contractor declares that the work covered by this Contract is done as part of the activity referred to in Art. 22 section 9b of the Act of 26 July 1991 on the income tax for natural persons.

§ 6

1. On behalf of the Contracting Party, the supervision of organizational and technical matters related to the implementation of the subject of the contract specified in § 1 is carried out by
2. Protocol acceptance of the work will be made by within 7 working days of the agreed termination date.
3. After signing the acceptance protocol without objections, the Contractor shall issue an invoice to the Contracting Party, which will constitute the basis for remuneration payment.
4. Payment of remuneration shall be made no later than on the 15th day of the month following the month in which the invoice is delivered to the Contracting Party.

§ 7

1. Should the Contractor be delayed in completing the work, the Contracting Party may terminate the Contract immediately, without the Contractor's right to remuneration.
2. In the event of non-performance of the Contract due to reasons attributable to the Contractor, or in the event of termination of the Contract in the manner specified in item 1, the Contractor shall pay the Contracting Party a contractual penalty equal to 20% of the remuneration specified in § 5 item 1.
3. The Contracting Party may seek compensation on general terms in excess of contractual penalties and compensation for damage caused to the Contracting Party during the performance of this Contract.

§ 8

1. The parties declare that by qualifying the Contract as a contract for specific work, they accept responsibility for the proper performance of their duties towards the Social Insurance Institution and the tax office.
2. If, after signing the contract, it becomes the basis for compulsory pension and disability insurance for the Contractor, it shall be assumed that the remuneration determined in § 5 item 1 covers all due social insurance contributions, including those normally financed by the Contracting Party.

§ 9

The Contractor declares that he or she is familiar with the information on personal data processing by the Warsaw University of Technology.

§ 10

The Contractor undertakes to keep confidential any information concerning the Contracting Party that he learns in connection with the performance of the work contract (confidential information). The Confidential Information referred to in the preceding sentence shall be deemed to be all information concerning the Contracting Party, regardless of the form and manner of its expression and the degree of its elaboration, obtained by the Contractor in connection with the performance of this Contract. Confidential information includes, in particular, all information, proprietary technology (including know-how, patents, licenses, copyrights) and information about the activities of the Contracting Party and its employees, contractors and collaborators.

§ 11

1. Any changes to the Contract must be made in writing under pain of nullity.
2. To all matters not settled herein provisions of law shall apply, in particular provisions of the Civil Code, Law on Higher Education and Science, Law on Copyright and Related Rights and internal regulations of the Contracting Party.
3. Any disputes concerning the performance of the contract shall be resolved amicably in the first place.
4. To resolve any disputes not resolved amicably, the competent court shall be the common court with jurisdiction over the Contracting Party's registered office.
5. The Contract has been drawn up in three counterparts, one for the Contractor and two for the Contracting Party

.....
Contracting Party

.....
Contractor

* Choose appropriate

UMOWA O DZIEŁO NA RECENZJĘ HABILITACYJNĄ
Nr

PSP/zlecenie*

Zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:

Politechniką Warszawską
(jednostka organizacyjna, adres)

NIP 525-000-58-34 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....
(osoba posiadająca pełnomocnictwo Rektora PW obejmujące upoważnienie do zawierania umów)

a PESEL
(imię i nazwisko)

zamieszkały.....
(adres zamieszkania)

zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się wykonać dla Zamawiającego dzieło w postaci recenzji dotyczącej oceny, czy osiągnięcia naukowe osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego

Pani/Pana
(stopień naukowy, imię i nazwisko)

odpowiadają wymaganiom określonym w art. 219 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się osobiście, bez powierzenia innej osobie, wykonać przedmiot umowy i dostarczyć w formie papierowej wraz z jej kopią zapisaną na informatycznym nośniku danych do dnia
2. Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu umowy leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej i prawnej uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca oświadcza, że nie istnieją jakiegokolwiek okoliczności mogące wywołać wątpliwości co do jego bezstronności, w szczególności:
 - 1) Wykonawca nie jest współautorem prac naukowych kandydata do stopnia naukowego doktora habilitowanego;
 - 2) Wykonawca nie uczestniczył ani nie uczestniczy wspólnie z kandydatem w zespołach badawczych realizujących projekty finansowane w drodze konkursów krajowych lub zagranicznych;
 - 3) Wykonawca nie prowadził wspólnie z kandydatem prac naukowych w instytucjach naukowych;
 - 4) Wykonawca nie sporządzał recenzji w innych postępowaniach o awans naukowy kandydata oraz nie pełnił w nich funkcji promotora albo promotora pomocniczego;
 - 5) nie zachodzą inne okoliczności określone w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, które skutkowałyby niemożnością wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że nie zachodzą okoliczności określone w art. 221 ust. 7 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w sposób rzetelny i wyczerpujący.

§ 3

1. Recenzja powinna kończyć się jasno wyrażoną, jednoznaczną konkluzją (pozytywną albo negatywną). Konkluzja recenzji winna znajdować jednoznaczne uzasadnienie wyrażone w treści recenzji.
2. Recenzja powinna być dokonana według poniższych zasad:
 - 1) przedstawienie podstawowych danych o kandydacie, w tym: data uzyskania stopnia doktora oraz nazwa jednostki organizacyjnej, w której był ten stopień nadany;
 - 2) informacja czy kandydat ubiegał się uprzednio o nadanie stopnia doktora habilitowanego, w tym o ile wynika to z dokumentacji sprawy informacja o przebiegu i zakończeniu wcześniejszego postępowania;
 - 3) przebieg pracy naukowo-zawodowej (miejsce pracy, zajmowane stanowiska);
 - 4) przedstawienie informacji o obowiązujących przepisach prawa na dzień wszczęcia danego postępowania habilitacyjnego, w tym obowiązujących kryteriach oceny;
 - 5) przedstawienie informacji o ocenianych osiągnięciach naukowych, w tym: tytułu osiągnięcia naukowego stanowiącego podstawę ubiegania się w aktualnym postępowaniu o nadanie stopnia doktora habilitowanego; danych naukometrycznych, jak sumaryczny współczynnik Impact Factor, sumaryczna punktacja ministerialna, liczba cytowań oraz indeks Hirscha, którymi legitymuje się kandydat na dzień wszczęcia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, z podaniem również danych współczynników po uzyskaniu ostatniego awansu naukowego;
 - 6) informacja o liczbie publikacji naukowych, monografii, rozdziałów w monografiach autorstwa lub współautorstwa kandydata, z podaniem również danych informacji po uzyskaniu ostatniego awansu naukowego;
 - 7) informacja o najważniejszych czasopismach, w ramach których kandydat publikował swoje prace naukowe;
 - 8) informacja czy kandydat odgrywał wiodącą rolę w ramach powstawania współautorskich prac naukowych;
 - 9) ocena wskazanego przez kandydata osiągnięcia naukowego, w tym, czy stanowi ono znaczny wkład w rozwój określonej dyscypliny naukowej;
 - 10) informacja o spełnieniu przez kandydata kryterium dotyczącego wykazania się istotną aktywnością naukową lub artystyczną;
 - 11) informacja o osiągnięciach dydaktycznych, organizacyjnych i popularyzujących naukę kandydata do stopnia doktora habilitowanego.
3. W przypadku, gdy Wykonawca stwierdzi, że osiągnięcia naukowe kandydata zasługują na wyróżnienie, należy wskazać uzasadnienie postawionego wniosku.
4. Oprócz przedstawionych we wcześniejszych punktach zagadnień, których omówienia Zamawiający oczekuje w pierwszej kolejności, Wykonawca może, według własnego uznania, przedstawić inne informacje lub uwagi istotne dla wyrażonego stanowiska zawartego w recenzji.
5. W sytuacji złożenia recenzji wykonanej w sposób nieprawidłowy lub niepełny Zamawiający może wskazać zastrzeżenia, zażądać od Wykonawcy poprawienia lub uzupełnienia recenzji oraz wyznaczyć termin na ich dokonanie, wstrzymując przy tym wypłatę wynagrodzenia do czasu poprawienia lub uzupełnienia recenzji, pod rygorem, w przypadku ich niewykonania, uznania umowy za niewykonaną. Podstawą uznania umowy za niewykonaną może być także rażące naruszenie terminu wykonania niniejszej umowy.

§ 4

1. Dzieło objęte niniejszą umową, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, jest przedmiotem praw autorskich. Wykonawca oświadcza, że dzieło wykonał samodzielnie i tylko jemu w sposób nieograniczony przysługują wszelkie prawa do dzieła, w tym nieograniczone autorskie prawa osobiste i majątkowe oraz prawa zależne.
2. Z chwilą sporządzenia przedmiotu umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania w kraju i za granicą, oraz zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego autorskiego prawa zależnego, do powstałych w wyniku realizacji umowy utworów.

3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 2, obejmuje wszelkie znane w chwili zawarcia umowy pola eksploatacji, w szczególności: utrwalenie (sporządzenie egzemplarza, który mógłby służyć publikacji utworu), digitalizację, wprowadzenie do pamięci komputera, sporządzenie wydruku komputerowego, zwielokrotnienie poprzez druk lub nagranie na nośniku magnetycznym w postaci elektronicznej, wprowadzenie do obrotu, w tym w postaci wydawnictwa książkowego, dziełowego, w tym również w formie wymiennokartkowej aktualizowanej, wydawnictwa prasowego, w formie zapisu elektronicznego na dowolnym nośniku, nieodpłatne wypożyczenie lub udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy, wprowadzanie w całości lub w części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM – w oryginalnej wersji językowej i w tłumaczeniu na języki obce wraz z prawem do dokonywania opracowań, przemontowań i zmian układu, na terytorium Polski oraz poza jej granicami.
4. Z chwilą wydania recenzji Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa zależne do recenzji, tj. prawo zezwalania na rozporządzanie i korzystanie na terenie każdego kraju na wszelkich znanych w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji, w szczególności w zakresie określonym w ust. 3.
5. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z recenzji na każdym odrębnym polu eksploatacji.
6. Wykonawcy nie przysługuje prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
7. Wykonawca odpowiada za materiały przekazane lub udostępnione mu przez Zamawiającego. Wraz z przekazaniem recenzji, Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu wszelkie przekazane lub udostępnione mu materiały.
8. Wykonawca odpowiada za naruszenie dóbr osobistych lub praw autorskich i pokrewnych osób trzecich, spowodowanych w trakcie lub w wyniku realizacji usług objętych umową lub dysponowania przez Zamawiającego wytworzonymi utworami, a w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu a także zwrotu Zamawiającemu wynagrodzenia i poniesionych z tego tytułu kosztów i utraconych korzyści. W razie skierowania przeciwko Zamawiającemu roszczeń przez osoby trzecie z tytułu naruszenia przysługujących im praw autorskich, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Recenzenta, który zobowiązuje się do wstąpienia w miejsce Zamawiającego i całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:zł brutto (słownie:), które obejmuje również przeniesienie na Zamawiającego prawa własności egzemplarza utworu w postaci (*papierowej, nośnika elektronicznego*).
2. Wynagrodzenie to obejmuje również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorskich zgodnie z § 4 w wysokości zł.
3. Wykonawca oświadcza, że dzieło będące przedmiotem niniejszej umowy jest wykonane w ramach działalności, o której mowa w art. 22 ust. 9b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

§ 6

1. Ze strony Zamawiającego nadzór nad sprawami organizacyjnymi i technicznymi związanymi z realizacją przedmiotu umowy pełni
2. Protokolarnego odbioru dzieła dokona w terminie 7 dni roboczych od ustalonego terminu zakończenia umowy.
3. Po podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń, Wykonawca wystawi Zamawiającemu rachunek, który będzie stanowić podstawę do wypłaty wynagrodzenia.

4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi nie później niż 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wystawiono rachunek.

§ 7

1. W razie opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu dzieła Zamawiający może umowę rozwiązać w trybie natychmiastowym, bez prawa Wykonawcy do wynagrodzenia.
2. W razie niewykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub też w przypadku rozwiązania umowy w trybie określonym w ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne oraz odszkodowania za szkody wyrządzone Zamawiającemu powstałe przy wykonywaniu niniejszej umowy.

§ 8

1. Strony oświadczają, że kwalifikując umowę jako umowę o dzieło, przyjmują odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie swych obowiązków wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i urzędu skarbowego.
2. W przypadku, gdy po podpisaniu umowy stanie się ona podstawą do objęcia Wykonawcy obowiązkowym ubezpieczeniem emerytalnym i rentowym przyjmuje się, że ustalone w § 5 ust. 1 wynagrodzenie obejmuje całość należnych składek na ubezpieczenie społeczne również te, które zwykle finansowane są przez Zamawiającego.

§ 9

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych przez Politechnikę Warszawską.

§ 10

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, o których dowiedział się w związku z wykonywaniem umowy o dzieło (informacje poufne). Za informacje poufne, o których mowa w zdaniu poprzedzającym uważa się wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego, niezależnie od formy i sposobu ich wyrażenia oraz stopnia ich opracowania, pozyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy. Informacją poufną są w szczególności wszelkie informacje, technologie prawnie zastrzeżone (w tym know-how, patenty, licencje, prawa autorskie) a nadto informacje na temat działalności Zamawiającego oraz jego pracowników, kontrahentów i współpracowników.

§ 11

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa w szczególności przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, oraz przepisy wewnętrzne Zamawiającego.
3. Wszelkie spory dotyczące realizacji umowy będą rozwiązywane w pierwszej kolejności na drodze polubownej.
4. Do rozstrzygania sporów nierozwiązanych na drodze polubownej właściwym sądem jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

CONTRACT FOR SPECIFIC WORK OF POST-DOCTORAL DISSERTATION REVIEW
No.

PSP/order*

concluded on in Warsaw, between:
the Warsaw University of Technology
(organisational unit, address)

NIP (tax identification number) 525-000-58-34, hereinafter referred to as the “Contracting Party”,
represented by:

.....
(person authorised by the WUT Rector to conclude contracts for specific work)

and

....., PESEL
(name and surname)

residing in.....
(address)

hereinafter referred to as the “Contractor”.

§ 1

The Contractor undertakes to perform for the Contracting Party a work in the form of a review concerning the assessment whether the scientific achievements of a person applying for the award of the post-doctoral degree

Mr/Ms.....
(professional degree, name and surname)

meet the requirements set out in Article 219 section 1 item 2 of the Act of 20 July 2018 – Law on Higher Education and Science.

§ 2

1. The Contractor undertakes to execute the subject of the contract personally, without entrusting it to another person, and to deliver it in paper form together with a copy stored on a computer data carrier by
2. The Contractor declares that the execution of the subject of the Contract is within its capabilities and there are no technical and legal obstacles preventing the execution of the subject of the Contract. The Contractor declares that there are no circumstances that may cause doubts as to its impartiality, in particular:
 - 1) The Contractor is not a co-author of the candidate's research papers for the post-doctoral degree;
 - 2) The Contractor has not participated, or does not participate jointly with the candidate in research teams carrying out projects funded through national or international competitions;
 - 3) The Contractor has not jointly conducted scientific work with the candidate in scientific institutions;
 - 4) The Contractor has not prepared reviews in other proceedings for scientific promotion of the candidate and has not acted as a promoter or assistant promoter in these proceedings;
 - 5) There are no other circumstances specified in Article 24 of the Act of 14 June 1960 – Code of Administrative Procedure, which would result in the inability to perform the subject of the contract.
3. The Contractor declares that there are no circumstances referred to in Article 221, paragraph 7 of the Law on Higher Education and Science.
4. The Contractor undertakes to perform the subject of the Contract in a reliable and comprehensive manner.

§ 3

1. The review should end with a clearly expressed, unambiguous conclusion (either positive or negative). The conclusion of the review should be unambiguously justified in the body of the review.
2. The review should be done according to the following rules:
 - 1) providing basic data on the candidate, including: the date of obtaining the doctoral degree and the name of the organizational unit in which the degree was conferred;
 - 2) information whether the candidate has previously applied for the conferment of the academic degree of post-PhD degree, including, if this is evident from the case file, information concerning the course and termination of previous proceedings;
 - 3) the course of scientific and professional work (place of work, positions held);
 - 4) providing information on the legislation in force on the date of initiation of the relevant post-doctoral procedure, including the applicable assessment criteria;
 - 5) providing information on the assessed research achievements, including: the title of the research achievement constituting the basis for applying for the degree of post-doctoral degree in the current procedure; scientometric data, such as the cumulative Impact Factor, the cumulative ministerial score, the number of citations, and the Hirsch index, which the candidate possesses at the date of initiation of the procedure for the conferment of post-doctoral degree, with the indication of the coefficients after the last academic promotion;
 - 6) information on the number of scientific publications, monographs, chapters in monographs authored or co-authored by the candidate, also giving details of the information after the candidate was last promoted;
 - 7) information on the main journals in which the candidate has published his/her scientific work;
 - 8) information whether the candidate has played a leading role in co-authored scientific work;
 - 9) assessment of the scientific achievements indicated by the candidate, including whether they constitute a significant contribution to the development of a specific scientific discipline;
 - 10) information about the candidate's fulfilment of the criterion of demonstrating significant scientific or artistic activity;
 - 11) information on the teaching and organisational achievements and on the achievements promoting science by the candidate for the post-doctoral degree.
3. In the event that the Contractor determines that the candidate's scholarly achievements merit distinction, the rationale for the conclusion reached shall be indicated.
4. In addition to the issues outlined in the preceding paragraphs that the Contracting Party expects to be addressed first, the Contractor may, at its discretion, provide other information or comments relevant to the expressed position contained in the review.
5. In the situation of submitting an inaccurate or incomplete review, the Contracting Party may indicate its reservations, demand that the Contractor revise or supplement the review and set a deadline for doing so, withholding payment of remuneration until the review is revised or supplemented, under pain of, in the event of failure to do so, considering the contract as non-executed. A ground for considering the contract as not executed may also be a gross violation of the deadline for execution of this contract.

§ 4

1. Pursuant to the Act of 4 February 1994 on copyright and related rights, the work covered by this Contract is subject to copyright. The Contractor declares that he has completed the work independently and that he alone is entitled to all rights to the work, including unlimited personal and property copyrights and subsidiary rights.
2. Upon preparation of the subject matter of the contract, the Contractor transfers copyright ownership to the Contracting Party to use and dispose of indefinitely in the country and abroad and permits the Contracting Party to exercise derivative copyright to works created as a result of the contract.
3. The transfer of copyrights referred to in section 2 shall include all fields of exploitation known at the moment of concluding the Contract, in particular: recording (preparing a copy that could be used for publishing the work), digitalization, entering into computer memory, making a computer

printout, multiplication by printing or recording on a magnetic medium in electronic form, introduction to circulation, including the form of a book publication, the publication of a book, including the form of an updateable interchangeable sheet, a press publication, in the form of an electronic record on any carrier, free rental or provision of access to copies, uploading in whole or in part into a computer network on the Internet in a way allowing transmission to be received by an interested user, including preservation in RAM memory – in the original language version and in translation into foreign languages, together with the right to develop, reassemble and modify the layout, on the territory of Poland and abroad.

4. Upon publication of the review, the Contractor shall transfer to the Contracting Party derivative copyrights to the review, i.e., the right to allow disposal and use of the review in any country in any fields of exploitation known at the time of concluding the Contract, in particular within the scope specified in item 3.
5. Contractor shall not be entitled to separate compensation for the use of the review in each separate field of use.
6. The Contractor shall not be entitled to authorize the exercise of a derivative copyright.
7. The Contractor shall be responsible for materials provided or made available to him by the Contracting Party. With the submission of the review, the Contractor shall return any materials provided or made available to the Contracting Authority.
8. The Contractor shall be liable for infringement of personal rights or copyrights and related rights of third parties, caused in the course of or as a result of provision of services under the contract or disposal of the created works by the Contracting Party, and if any claims are made against the Contracting Party on this account, the Contractor undertakes to fully satisfy the claims of third parties and to release the Contracting Party from the obligation to provide benefits on this account, as well as to reimburse the Contracting Party for the remuneration and expenses incurred by the Contracting Party in connection with the provision of services under the contract the costs incurred and benefits foregone. If third parties file claims against the Contracting Party for infringement of their copyright, the Contracting Party shall immediately notify the Reviewer, who undertakes to replace the Contracting Party and fully satisfy the claims of third parties and release the Contracting Party from the obligation to provide services on this account.

§ 5

1. The Contracting Party shall pay the Contractor gross remuneration of PLN (in words:). The remuneration shall also include the remuneration for transfer of the author's ownership of a copy of work in the (*paper, electronic*) form.
2. The remuneration referred to in section 2 shall also cover the remuneration for the transfer of the copyright to the work for the Contracting Party to the amount of PLN
3. The Contractor declares that the work covered by this Contract is done as part of the activity referred to in Art. 22 section 9b of the Act of 26 July 1991 on the income tax for natural persons.

§ 6

1. On the part of the Contracting Party, the supervision over organisational and technical issues related to the implementation of the subject matter of the contract is held by
2. The protocol acceptance of the work will be made by within 7 working days of the agreed termination date.
3. After signing the acceptance protocol without objections, the Contractor shall issue an invoice to the Contracting Party, which shall constitute the basis for remuneration payment.
4. Payment will be made no later than the 15th of the month following the month in which the invoice was issued.

§ 7

1. Should the Contractor be delayed in completing the work, the Contracting Party may terminate the Contract immediately, without the Contractor's right to remuneration.
2. In the event of non-performance of the Contract due to reasons attributable to the Contractor, or in the event of termination of the Contract in the manner specified in item 1, the Contractor shall pay the Contracting Party a contractual penalty equal to 20% of the remuneration specified in § 5 item 1.

3. The Contracting Party may seek compensation on general terms in excess of contractual penalties and compensation for damage caused to the Contracting Party during the performance of this Contract.

§ 8

- 1. The parties declare that by qualifying the Contract as a contract for specific work, they accept responsibility for the proper performance of their duties towards the Social Insurance Institution and the tax office.
- 2. If, after signing the contract, it becomes the basis for compulsory pension and disability insurance for the Contractor, it shall be assumed that the remuneration determined in § 5 item 1 covers all due social insurance contributions, including those normally financed by the Contracting Party.

§ 9

The Contractor declares that he or she is familiar with the information on personal data processing by the Warsaw University of Technology.

§ 10

The Contractor undertakes to keep confidential any information concerning the Contracting Party that it learns in connection with the performance of the work contract (confidential information). The Confidential Information referred to in the preceding sentence shall be deemed to be all information concerning the Contracting Party, regardless of the form and manner of its expression and its elaboration, obtained by the Contractor in connection with the performance of this Contract. Confidential information includes, in particular, all information, proprietary technology (including know-how, patents, licenses, copyrights) and information about the activities of the Contracting Party and its employees, contractors and collaborators.

§ 11

- 1. Any changes to the Contract must be made in writing under pain of nullity.
- 2. To matters not regulated by this Contract, the provisions of law shall apply, in particular the provisions of the Civil Code, the Law on Higher Education and Science, the Law on Copyright and Related Rights, and the internal regulations of the Contracting Party.
- 3. Any disputes concerning the performance of the Contract shall be resolved amicably in the first place.
- 4. To resolve any disputes not resolved amicably, the competent court shall be the common court with jurisdiction over the Contracting Party's registered office.
- 5. The Contract has been drawn up in three counterparts, one for the Contractor and two for the Contracting Party.

.....
Contracting Party

.....
Contractor

* choose appropriate

*promotor/promotor pomocniczy**

UMOWA ZLECENIA Nr

PSP/zlecenie*
zawarta w dniu 20... r. w pomiędzy Politechniką Warszawską –
..... NIP.....
(wydział, adres)

zwaną dalej „Zleceniodawcą”, reprezentowaną przez

a
..... PESEL zamieszkała/y
(imię i nazwisko)

..... zwaną/ym dalej „Zleceniobiorcą”
(adres zamieszkania)

zwanymi dalej odrębnie „Stroną”, a łącznie „Stronami”.

§ 1

1. W związku z pełnieniem funkcji promotora/promotora pomocniczego* polegającej na sprawowaniu opieki naukowej nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej pt.
.....
w dziedzinie nauki
w dyscyplinie naukowej
w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora Pani/Panu*
Zleceniobiorca otrzyma jednorazowe wynagrodzenie w wysokościzł brutto
zgodnie z art. 184 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie wypłacone po zakończeniu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora, w wyniku którego zostanie nadany stopień doktora.
3. Zleceniobiorca wystawi Zleceniodawcy rachunek, który będzie stanowić podstawę do wypłaty wynagrodzenia. Wypłata wynagrodzenia nastąpi nie później niż 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dostarczono rachunek do Zleceniodawcy.
4. Oprócz wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Zleceniobiorca otrzyma zwrot kosztów podróży oraz świadczenie pieniężne na pokrycie kosztów pobytu ustalane na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. poz. 167).

§ 2

1. Strony oświadczają, że kwalifikując umowę jako umowę zlecenia, przyjmują odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie swych obowiązków wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i urzędu skarbowego.
2. W przypadku, gdy po podpisaniu umowy stanie się ona podstawą do objęcia Zleceniobiorcy obowiązkowymi ubezpieczeniami społecznymi, przyjmuje się, że ustalone w § 1 ust. 1 wynagrodzenie obejmuje całość należnych składek na ubezpieczenia społeczne.
3. Zleceniobiorca ma obowiązek powiadomić na piśmie Zleceniodawcę o zmianie stanu faktycznego w obowiązku opłacania składek na ubezpieczenie społeczne. Za skutki wynikłe z niedopełnienia tego obowiązku odpowiada Zleceniobiorca.

§ 3

Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych przez Politechnikę Warszawską.

§ 4

Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, o których dowiedział się w związku z wykonywaniem niniejszej umowy (informacje poufne). Za informacje poufne, o których mowa w zdaniu poprzedzającym uważa się wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego, niezależnie od formy i sposobu ich wyrażenia oraz stopnia ich opracowania, pozyskane przez Zleceniobiorcę w związku z realizacją niniejszej umowy. Informacją poufną są w szczególności wszelkie informacje, technologie prawnie zastrzeżone (w tym know-how, patenty, licencje, prawa autorskie) a nadto informacje na temat działalności Zamawiającego oraz jego pracowników, kontrahentów i współpracowników.

§ 5

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa w szczególności przepisy kodeksu cywilnego, ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz przepisy wewnętrzne Zamawiającego.
3. Wszelkie spory dotyczące realizacji umowy będą rozwiązywane w pierwszej kolejności na drodze polubownej.
4. Do rozstrzygania sporów nierozwiązanych na drodze polubownej właściwym sądem jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 6

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zleceniobiorcy i dwa dla Zleceniodawcy.

.....
Zleceniodawca

.....
Zleceniobiorca

*wybrać właściwe

*supervisor/auxiliary supervisor**

CONTRACT OF MANDATE No.

PSP/order*
concluded on20... in, between the Warsaw University of Technology –
....., NIP (tax identification number)
(*faculty, address*)
hereinafter referred to as the "Contracting Party", represented by,

and

....., PESEL number
(*name and surname*)
residing in
(*address of residence*)

hereinafter referred to as the "Contractor",
hereinafter referred to separately as a "Party" and jointly as the "Parties".

§ 1

1. In connection with performance of the function of supervisor/auxiliary supervisor* consisting of scientific supervision of preparation of the doctoral dissertation entitled
in the area of science of
in the scientific discipline of
in the proceedings towards the award of the doctoral degree to Ms/Mr* the Contractor shall receive a non-recurring gross remuneration of pursuant to Article 184 section 2 of the Act of 20 July 2018 - Law on Higher Education and Science.
2. The remuneration referred to in section 1 shall be paid upon completion of the proceedings towards the award of the doctoral degree as a result of which the doctoral degree is awarded.
3. The Contractor shall present the Contracting Party with a bill on the basis of which the remuneration shall be payable. The remuneration of the Contractor shall be payable no later than on the 15th day of the month following the month in which the bill is delivered to the Contracting Party.
4. In addition to the remuneration, the Contractor shall receive reimbursement of travel expenses, as well as allowance for the subsistence expenses as determined in accordance with the Regulation of the Minister of Labour and Social Policy of 29 January 2013 on allowances for business trips for workers employed in state or local authority units (Journal of Acts item 167).

§ 2

1. The Parties hereby declare that by classifying the Contract as a contract of mandate they take the responsibility for appropriate fulfilment of obligations towards the Social Insurance Institution ZUS and the tax office.
2. If the Contract becomes the basis for covering the Contractor with obligatory pension insurance after it has been signed, it shall be assumed that the remuneration referred to in §1 section 1 shall include all social insurance premiums.
3. The Contractor shall inform the Contracting Party in writing on any changes of the obligation to pay social insurance premiums. The consequences of failure to meet this obligation shall be the responsibility of the Contractor.

§ 3

The Contractor acknowledges that he or she has become familiar with the information on the processing of personal data by the Warsaw University of Technology.

§ 4

The Contractor shall keep confidential all information on the Contracting Party he or she acquired in connection with the Contract (Confidential Information). Confidential Information specified in the previous sentence shall be understood as any information on the Contracting Party, regardless of its form and way of presenting it or level of their processing, acquired by the Contractor in connection with the performance of the Contract. Confidential Information shall be, in particular, all information and technologies protected by law (including know-how, patents, licences, copyright), as well as information on the activity of the Contracting Party and its cooperating parties and partners.

§ 5

1. Any alterations or amendments hereto shall be made in writing, otherwise being null and void.
2. To all matters not settled herein, legal regulations shall apply, in particular provisions of the Civil Code, the act - Law on Higher Education and Science and internal regulations of the Contracting Party.
3. All disputes arising from this Contract shall first be settled amicably.
4. Any disputes that cannot be resolved amicably shall be settled by a competent common court having jurisdiction over the seat of the Contracting Party.

§ 6

The Contract has been made in three identical copies, one for the Contractor and two for the Contracting Party.

.....
Contracting Party

.....
Contractor

*choose as applicable

Przewodniczący/sekretarz/członek*
komisji habilitacyjnej

UMOWA ZLECENIA Nr

PSP/zlecenie*

zawarta w dniu 20... r. w pomiędzy Politechniką Warszawską –
..... NIP.....
(wydział, adres)

zwaną dalej „Zleceniodawcą”, reprezentowaną przez

a

..... PESEL zamieszkała /y
(imię i nazwisko)

..... zwaną/ym dalej „Zleceniobiorcą”
(adres zamieszkania)

zwanymi dalej odrębnie „Stroną”, a łącznie „Stronami”.

§ 1

1. W związku z pełnieniem funkcji przewodniczącego/sekretarza/członka komisji habilitacyjnej* w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego Pani/Panu*
.....
tytuł osiągnięcia naukowego stanowiącego podstawę nadania stopnia doktora habilitowanego
w dziedzinie nauki
w dyscyplinie naukowej
Zleceniobiorca otrzyma jednorazowe wynagrodzenie w wysokości
zł brutto (słownie:) zgodnie z art. 184 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie wypłacone po zakończeniu postępowania, o którym mowa w ust. 1. W przypadku umorzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie wypłacone po podjęciu uchwały, o której mowa art. 221 ust. 10 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
3. Zleceniobiorca wystawi Zleceniodawcy rachunek, który będzie stanowić podstawę do wypłaty wynagrodzenia. Wpłata wynagrodzenia nastąpi nie później niż 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dostarczono rachunek do Zleceniodawcy.
4. Oprócz wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Zleceniobiorca otrzyma zwrot kosztów podróży oraz świadczenie pieniężne na pokrycie kosztów pobytu ustalane na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. poz. 137).

§ 2

1. Strony oświadczają, że kwalifikując umowę jako umowę zlecenia, przyjmują odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie swych obowiązków wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i urzędu skarbowego.
2. W przypadku, gdy po podpisaniu umowy stanie się ona podstawą do objęcia Zleceniobiorcy obowiązkowymi ubezpieczeniami społecznymi, przyjmuje się, że ustalone w § 1 ust. 1 wynagrodzenie obejmuje całość należnych składek na ubezpieczenia społeczne.

3. Zleceniobiorca ma obowiązek powiadomić na piśmie Zleceniodawcę o zmianie stanu faktycznego w obowiązku opłacania składek na ubezpieczenie społeczne. Za skutki wynikłe z niedopełnienia tego obowiązku odpowiada Zleceniobiorca.

§ 3

Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych przez Politechnikę Warszawską.

§ 4

Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, o których dowiedział się w związku z wykonywaniem niniejszej umowy (informacje poufne). Za Informacje poufne, o których mowa w zdaniu poprzedzającym uważa się wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego, niezależnie od formy i sposobu ich wyrażenia oraz stopnia ich opracowania, pozyskane przez Zleceniobiorcę w związku z realizacją niniejszej umowy. Informacją poufną są w szczególności wszelkie informacje, technologie prawnie zastrzeżone (w tym know-how, patenty, licencje, prawa autorskie) a nadto informacje na temat działalności Zamawiającego oraz jego pracowników, kontrahentów i współpracowników.

§ 5

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa w szczególności przepisy kodeksu cywilnego, ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz przepisy wewnętrzne Zamawiającego.
3. Wszelkie spory dotyczące realizacji umowy będą rozwiązywane w pierwszej kolejności na drodze polubownej.
4. Do rozstrzygania sporów nierozwiązanych na drodze polubownej właściwym sądem jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 6

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zleceniobiorcy i dwa dla Zleceniodawcy.

.....
Zleceniodawca

.....
Zleceniobiorca

*wybrać właściwe

head/secretary/member*
of a habilitacja proceedings commission

CONTRACT OF MANDATE No.

PSP/order*
concluded on20... in, between the Warsaw University of Technology –
....., NIP (tax identification number)
(*faculty, address*)
hereinafter referred to as the "Contracting Party", represented by,
and

....., PESEL number
(*name and surname*)
residing in
(*address of residence*)
hereinafter referred to as the "Contractor",
hereinafter referred to separately as a "Party" and jointly as the "Parties".

§ 1

1. In connection with performance of the function of head/secretary/member* of the habilitacja proceedings commission in the proceedings towards the award of the doktor habilitowany degree to Ms/Mr*
.....
title of the scientific achievement constituting the basis of the award of the doktor habilitowany degree
in the area of science of
in the scientific discipline of
the Contractor shall receive a non-recurring gross remuneration of
(in words:) pursuant to Article 184 section 4 of the Act of 20 July 2018 - Law on Higher Education and Science.
2. The remuneration referred to in section 1 shall be paid upon completion of the proceedings referred to in section 1. Should the proceedings towards the award of the doktor habilitowany degree be discontinued, the remuneration referred to in section 1 shall be paid upon adoption of a resolution referred to in Art. 221 section 10 of the Act of 20 July 2018 – Law on Higher Education and Science.
3. The Contractor shall present the Contracting Party with a bill on the basis of which the remuneration shall be payable. The remuneration of the Contractor shall be payable no later than on the 15th day of the month following the month in which the bill is delivered to the Contracting Party.
4. In addition to the remuneration referred to in section 1, the Contractor shall receive reimbursement of travel expenses, as well as allowance for the subsistence expenses as determined in accordance with the Regulation of the Minister of Labour and Social Policy of 29 January 2013 on allowances for business trips for workers employed in state or local authority units (Journal of Acts item 167).

§ 2

1. The Parties hereby declare that by classifying the Contract as a contract of mandate they take the responsibility for appropriate fulfilment of obligations towards the Social Insurance Institution ZUS and the tax office.
2. If the Contract becomes the basis for covering the Contractor with obligatory pension insurance after it has been signed, it shall be assumed that the remuneration referred to in §1 section 1 shall include all social insurance premiums.

3. The Contractor shall inform the Contracting Party in writing on any changes of the obligation to pay social insurance premiums. The consequences of failure to meet this obligation shall be the responsibility of the Contractor.

§ 3

The Contractor acknowledges that he or she has become familiar with the information on the processing of personal data by the Warsaw University of Technology.

§ 4

The Contractor shall keep confidential all information on the Contracting Party he or she acquired in connection with the Contract (Confidential Information). Confidential Information specified in the previous sentence shall be understood as any information on the Contracting Party, regardless of its form and way of presenting it or level of their processing, acquired by the Contractor in connection with the performance of the Contract. Confidential Information shall be, in particular, all information and technologies protected by law (including know-how, patents, licences, copyright), as well as information on the activity of the Contracting Party and its cooperating parties and partners.

§ 5

- 1. Any alterations or amendments hereto shall be made in writing, otherwise being null and void.
- 2. To all matters not settled herein, legal regulations shall apply, in particular provisions of the Civil Code, the act - Law on Higher Education and Science and internal regulations of the Contracting Party.
- 3. All disputes arising from this Contract shall first be settled amicably.
- 4. Any disputes that cannot be resolved amicably shall be settled by a competent common court having jurisdiction over the seat of the Contracting Party.

§ 6

The Contract has been made in three identical copies, one for the Contractor and two for the Contracting Party.

.....
Contracting Party

.....
Contractor

*choose as applicable

Protokół odbioru dzieła

(umowy o dzieło na recenzję rozprawy doktorskiej/osiągnięć habilitacyjnych*)

wykonania umowy nr,

zawartej w dniu, przedmiotem której było

.....

.....

Sporządzony przy udziale Wykonawcy

1. Wykonawca przekazuje dzieło w formie
o wartości zł brutto
2. dzieło zostało/nie zostało* wykonane zgodnie z umową.
3. poziom wykonania pracy ocenia się następująco:
4. dzieło nie wymaga/ wymaga* dokonania poprawek – uzupełnień:
.....
.....
w terminie do dnia

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....

Protokół sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

....., dnia

* wybrać właściwe

....., dnia
miejsowość

Dane dotyczące podatnika:

Nazwisko

Imię

PESEL/data urodzenia*

Seria i nr paszportu**

RACHUNEK

Dla Politechniki Warszawskiej
za

.....
wykonane w ramach umowy zlecenia nr z dnia
wykonywanej w okresie od do
na kwotę zł brutto
(słownie).

.....
podpis wystawcy rachunku

Sprawdzono pod względem merytorycznym

Zatwierdzam do wypłaty

.....
Podpis sprawdzającego

.....
Data i podpis osoby posiadającej pełnomocnictwo Rektora PW
upoważniającego do zawierania umów o dzieło lub zlecenia

Nr zlecenia/ element PSP	kwota	Numer listy

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym.

.....
podpis pełnomocnika kwestora

* *wybrać właściwe*

** *dotyczy osób nieposiadających nr PESEL*

....., dnia,
miejsowość

Dane dotyczące podatnika:

Nazwisko

Imię

PESEL /data urodzenia*

Seria i nr paszportu**

RACHUNEK AUTORSKI

(uprawniający do zastosowania 50% stawki kosztów uzyskania przychodów)

Dla Politechniki Warszawskiej
za

.....
wykonane w ramach umowy o dzieło nr z dnia

Praca objęta niniejszą umową jest związana z realizacją działalności określonej w art. 22
ust. 9b ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych i zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego
1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych podlega prawom autorskim.

Na kwotę zł brutto

(słownie)

w tym honorarium z tytułu przeniesienia majątkowych praw autorskich

wynosi: zł brutto

(słownie).

.....
podpis wystawcy rachunku

Sprawdzono pod względem merytorycznym

Zatwierdzam do wypłaty

.....
Podpis sprawdzającego

.....
Data i podpis osoby posiadającej pełnomocnictwo Rektora PW
upoważniającego do zawierania umów o dzieło lub zlecenia

Nr zlecenia/ element PSP	kwota	Numer listy

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym.

.....
podpis pełnomocnika kwestora

* *wybrać właściwe*

** *dotyczy osób nieposiadających dowodu osobistego*

Oświadczenie dla celów ubezpieczenia ZUS

dotyczy umowy zlecenia nr z dnia

Nazwisko

Imię

PESEL

data urodzenia* seria i nr paszportu*

I. Oświadczam, że:

1. Posiadam w Polsce inny tytuł do ubezpieczenia społecznego (ubezpieczenie emerytalne i rentowe):
 - a. Jestem jednocześnie zatrudniona/ny na podstawie umowy o pracę lub równorzędnej w innym niż PW podmiocie gospodarczym. Moje wynagrodzenie miesięczne ze stosunku pracy w kwocie brutto wynosi:
 - co najmniej minimalne wynagrodzenie, mniej niż minimalne wynagrodzenie.
 - b. Jestem zatrudniona/y jako osoba wykonująca pracę nakładczą; umowę zlecenia lub umowę agencyjną zawartą na okres:
i miesięczne wynagrodzenie z tego tytułu wynosi:
 - co najmniej minimalne wynagrodzenie, mniej niż minimalne wynagrodzenie.
 - c. Prowadzę działalność gospodarczą, której rodzaj nie pokrywa się z rodzajem pracy wykonywanej z tytułu tej umowy zlecenia. Składki ZUS odprowadzam na zasadach:
 - Ogólnych Preferencyjnych
 - d. Pozostaję w stosunku służby (zgodnie z art. 15 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych)
 - e. Pobieram zasiłek macierzyński bezpośrednio z ZUS –
Okres pobierania zasiłku
 - f. inny niż wymienione wyżej (podać jaki)
2. Nie mam innego tytułu do ubezpieczenia społecznego (np. osoba bezrobotna, emeryt)
3. Jestem zgłoszona/ny do ubezpieczenia społecznego w innym kraju UE
..... (podać kraj)**

II. Zgodnie z powyższym oświadczeniem z tytułu wykonywania tej umowy:

1. Podlegam obowiązkowemu ubezpieczeniu emerytalnemu i rentowemu
 - chcę być objęta/y dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym.
2. Chcę podlegać dobrowolnemu ubezpieczeniu emerytalnemu i rentowemu
3. Nie chcę podlegać dobrowolnemu ubezpieczeniu emerytalnemu i rentowemu
(W tym przypadku niezbędne jest przedłożenie zaświadczenia o okresie zatrudnienia i o podleganiu z tego tytułu ubezpieczeniom społecznym oraz o naliczeniu i potrąceniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe w okresie umowy zlecenia, której dotyczy oświadczenie, od podstawy co najmniej minimalnego wynagrodzenia lub dowód opłacania za siebie składek w odpowiedniej wysokości)
4. Nie podlegam ubezpieczeniu emerytalnemu i rentowemu (pkt I.3).

III. Oświadczam, że dane zawarte w formularzu są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadoma/ my odpowiedzialności karnej za oświadczenie nieprawdy lub zatajenie prawdy.

O wszelkich zmianach dotyczących powyższego oświadczenia, mających wpływ na naliczanie składek ZUS, zawiadomię Zleceniodawcę w ciągu 3 dni składając nowe oświadczenie.

.....
data

.....
podpis Zleceniobiorcy

Zaznaczyć znakiem X odpowiednią kratkę

*** wypełnić w przypadku braku numeru PESEL**

**** niezbędne przedłożenie A1**

OŚWIADCZENIE PODATNIKA W SPRAWIE UNIKANIA PODWÓJNEGO OPODATKOWANIA

Ja niżej podpisana/ny

.....

Oświadczam, że:

1. Na stałe zamieszkuję w (kraj).
2. Spełniam warunek/ki wynikające z Umowy między Rzeczpospolitą Polską a w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodów i od majątku z dnia , art. tj. nie przekroczyłam/łem wymaganego okresu lat przebywając czasowo w Polsce.
3. Podlegam zwolnieniu w Polsce z ryczałtowego opodatkowania mojego wynagrodzenia za
4. Wynagrodzenie z tego tytułu będzie opodatkowane w

Świadoma/my odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy lub zatajenie prawdy, wynikającej z przepisów Kodeksu Karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych powyżej.

.....
data

.....
podpis

Kwestionariusz osobowy PZ-SAP

Rejestracja / Zmiana (Nr osobowy SAP _ _ _ _ _)

Kwestionariusz należy wypełnić drukowanymi literami lub komputerowo

Nazwisko				PESEL		
Nazwisko rodowe				Kobieta (*)		
Imię / Imiona				Mężczyzna (*)		
Data urodzenia		Miejsce urodzenia		Kraj urodzenia		
Obywatelstwo 1		Obywatelstwo 2		Tytuł naukowy /zawodowy		
Adres zamieszkania dla celów podatkowych				Kraj:		
Ulica		Nr domu		Nr mieszkania		
Miejscowość		Kod		Poczta		
Województwo/ Region/Stan		Powiat		Gmina/ Dzielnica		
Adres do korespondencji – tylko w Polsce (jeżeli jest taki jak zamieszkania w pole obok wpisz „X”)						
Ulica		Nr domu		Nr mieszkania		
Miejscowość		Kod		Poczta		
Województwo		Powiat		Gmina/ Dzielnica		
Dane dodatkowe adresu do korespondencji (np. firma)						
e-mail					Telefon kontaktowy	
Kod Oddziału NFZ:		Urząd skarbowy (pełna nazwa)				
Polski numer rachunku bankowego do dokonywania przelewów:		- - - - -				
Posiadam uprawnienie do: (*)	1. Emerytury	2. Renty	Renta przyznana jest do dnia:			
Numer świadczenia:		Organ wypłacający świadczenie			Adres:	
Posiadam orzeczenie o niepełnosprawności wydane na okres			Od:			Do:
Data wydania orzeczenia:		Rodzaj niepełnosprawności (*)	Lekki	Umiarkowany	Znaczny	
Jestem (*)	Studentem	Doktorantem	Uczelnia:		Nr albumu	
Oświadczam, że jestem rezydentem Polski, a na Informacji o dochodach oraz pobranych zaliczkach na podatek dochodowy PIT-11 jako identyfikator podatkowy proszę umieścić			NIP (podać numer)	_____		PESEL
Dane uzupełniające dla nierezydentów		Imię matki			Imię ojca	
Zagraniczny nr rachunku bankowego		Kod BIC (SWIFT):				
Kraj banku		Nr IBAN:			Waluta przelewu	
Paszport: Seria i numer		Kraj wydania:		Data ważności:		
Oświadczam, że jestem rezydentem (wpisać jakiego kraju)		Mój numer identyfikacji podatkowej TIN / ubezpieczenia				
Wyrażam zgodę na otrzymywanie rocznej informacji podatkowej PIT/IFT w formie elektronicznej na podany wyżej adres e-mail (*) - w tym przypadku niezbędne jest podanie adresu email i numeru telefonu komórkowego						
Oświadczam, że dane zawarte w kwestionariuszu osobowym są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadoma/my odpowiedzialności karnej za oświadczenie nieprawdy. O wszelkich zmianach danych dotyczących powyższego kwestionariusza osobowego zawiadomię Dział Płac Politechniki Warszawskiej w ciągu 3 dni składając nowy kwestionariusz osobowy. Przyjmuję do wiadomości, że zmiany danych do PIT (IFT) muszą być złożone do 07.01 w roku jego wystawienia.						
Data wypełnienia		podpis				
(*) – Zaznaczyć właściwe pole wpisując „X”			Data przyjęcia i adnotacje służbowe:			

Umowa przejęcia obowiązków płatnika składek zabezpieczenia społecznego

zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:

Politechniką Warszawską z siedzibą w Warszawie przy Placu Politechniki 1 ,

NIP 525-000-58-34 REGON 000001554, reprezentowaną przez:

.....
(Rektora PW/osobę posiadającą pełnomocnictwo Rektora do zawierania umów o przejęciu obowiązków płatnika.)

a

Panią/Panem urodzoną/nym w dniu

zamieszkałą/ym

legitymującą/ym się paszportem nr

zwaną/ym dalej „Przejmującym obowiązki płatnika”.

1. Pani/Pan przejmuje obowiązki płatnika w zakresie ubezpieczeń społecznych i ubezpieczeń zdrowotnych od Politechniki Warszawskiej, wynikające z zawarcia umowy cywilnoprawnej z dnia nr. (i innych umów w okresie wymienionym w zaświadczeniu A1).
2. Przejmujący obowiązki płatnika zobowiązuje się do:
 - 1) powiadomienia właściwej instytucji ubezpieczeniowej o zawarciu niniejszej umowy (kolejnych umów);
 - 2) zgłoszenia do właściwych ubezpieczeń płatnika i ubezpieczonego;
 - 3) bieżącego rozliczania i opłacania składek na własne ubezpieczenie zgodnie z obowiązującymi terminami.
3. Przejmujący obowiązki płatnika zobowiązany jest do dokonania czynności, o których mowa w ust. 2 we właściwej instytucji ubezpieczeniowej ustalonej właściwym ustawodawstwem.
4. Przyjmuje się, że kwota brutto umowy cywilnoprawnej wymienionej w punkcie 1 zawiera również składki pracodawcy.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Przejmującego obowiązki płatnika i jednym dla Politechniki Warszawskiej.

.....

Przejmujący obowiązki płatnika

.....

Politechnika Warszawska

Contract on assumption of obligations of social security contributor

concluded on in Warsaw between:

Warsaw University of Technology, with its seat in Warsaw at Plac Politechniki 1,
NIP number 525-000-58-34, REGON number 000001554, represented by:

.....
(WUT Rector/person authorised by the Rector to conclude contracts on assumption of obligations of contributor)
and

Ms/Mr born on
residing in holder
of passport no., hereinafter referred to as the "Assuming Party".

1. Ms/Mr shall assume the obligations of contributor of social and health insurance premiums from the Warsaw University of Technology, arising from the concluded civil law contract of no. (and other contracts in the period referred to in statement A1).
2. The Assuming Party shall:
 - 1) inform the relevant insurance institution of conclusion of this Contract (and further contracts),
 - 2) report the contributor and the insured to the relevant insurance scheme,
 - 3) calculate and pay the premiums for his or her insurance following the relevant deadlines on an ongoing basis.
3. The Assuming Party shall complete the obligations referred to in section 2 in the appropriate insurance institution as laid down in relevant legal regulations.
4. It is assumed that the gross remuneration laid down in the civil law contract referred to in section 1 shall also include the employer's premiums.
5. The Contract has been made in two identical copies, one for the Assuming Party and one for the Warsaw University of Technology.

.....
Assuming Party

.....
Warsaw University of Technology

UMOWA NR

zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy Politechniką Warszawską
..... NIP: 525-000-58-34
(wydział, instytut lub inna jednostka organizacyjna)

zwaną dalej „Uczelnią”,
reprezentowaną przez

a

.....
(imię i nazwisko)
PESEL zamieszkała/y
.....
(adres zamieszkania)

zwaną/nym dalej „Kandydatem do stopnia naukowego”

§ 1

1. W związku z wszczęciem w dniu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego Pani/Panu w dziedzinie nauki w dyscyplinie naukowej prowadzonego przez Radę Naukową Dyscypliny Politechniki Warszawskiej Kandydat do stopnia naukowego zobowiązuje się do pokrycia kosztów tego postępowania w wysokości określonej w decyzji Rektora Politechniki Warszawskiej w sprawie opłat za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora oraz doktora habilitowanego.
2. Kandydat do stopnia naukowego zobowiązuje się do pokrycia kosztów postępowania, o których mowa w ust. 1, bez względu na wynik tego postępowania.
3. Wysokość kosztów postępowania, o którym mowa w ust. 1, ustalona na podstawie wstępnej kalkulacji kosztów wynosi zł (słownie:
4. Kandydat do stopnia naukowego zobowiązuje się do dokonania wpłaty kwoty, o której mowa w ust. 3, w wysokości zł (słownie:), na poczet kosztów postępowania, o których mowa w ust. 1, w terminie 7 od dnia opublikowania na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Politechniki Warszawskiej uchwały Rady Naukowej Dyscypliny o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
5. Wniesiona opłata, o której mowa w ust. 3, jest rozliczana po zakończeniu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, z uwzględnieniem faktycznie poniesionych w tym postępowaniu kosztów, nie później niż w terminie 14 dni od dnia jego zakończenia. Zestawienie faktycznie poniesionych kosztów postępowania jest przekazywane Kandydatowi do stopnia naukowego nie później niż w terminie 7 dni od dnia jego zakończenia.
6. Płatności, o których mowa w ust. 3 i 5, należy dokonać na rachunek prowadzony przez Bank PEKAO S.A. IV oddział Warszawa, numer rachunku: 81124010531111000005005664, wskazując w tytule przelewu: „/habilitacja: nazwa dyscypliny”.

§ 2

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, a także przepisy wewnętrzne Uczelni dotyczące postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
3. Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przed sądem właściwym dla siedziby Uczelni.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Uczelni, jeden dla Kandydata do stopnia naukowego.

§ 3

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Można skontaktować się z nim, za pośrednictwem adresu mailowego: iod@pw.edu.pl.
3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w zakresie: imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji przedmiotowej umowy - podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia realizację przedmiotowej Umowy.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji umowy oraz zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

.....
Uczelnia

.....
Kandydat do stopnia naukowego

CONTRACT No.

concluded on in Warsaw, between the Warsaw University of Technology –
....., NIP (tax identification number) 525-000-58-34
(*faculty, institute or another organisational unit*)

hereinafter referred to as the "University", represented by,

and

....., PESEL number
(*name and surname*)

residing in
(*address of residence*)

hereinafter referred to as the "Candidate to the scientific degree".

§ 1

1. In connection with the initiation on of the proceedings towards the award of the doktor habilitowany degree to Ms/Mr* in the area of science of in the scientific discipline of conducted by the Scientific Council of the Discipline of of the Warsaw University of Technology, the Candidate to the scientific degree shall cover the costs of the proceedings to the amount laid down in the decision of the Warsaw University of Technology Rector on the fees for the proceedings towards the award of the doctoral degree and of the doctor habilitowany degree.
2. The Candidate to the scientific degree shall cover the costs of the proceedings referred to in section 1 regardless of the result of the proceedings.
3. The amount of the costs of the proceedings referred to in section 1 calculated on the basis of a preliminary calculation of costs shall be PLN (in words:).
4. The Candidate to the scientific degree shall pay the fee referred to in section 3 to the amount of PLN (in words:) towards the costs of the proceedings referred to in section 1 within 7 days after the publication on the website of the Public Information Bulletin of the Warsaw University of Technology of the resolution of the Scientific Council of the Discipline of on the consent to conduct proceedings towards the award of the doktor habilitowany degree.
5. The paid fee referred to in section 3 shall be settled financially upon the completion of the proceedings towards the award of the doktor habilitowany degree, with consideration of the costs actually incurred in the proceedings, no later than within 14 days after the day of its completion. The list of the actually incurred costs of the proceedings shall be provided to the Candidate to the scientific degree no later than within 7 days after the day of its completion.
6. The payments referred to in sections 3 and 5 shall be made into the bank account run by PEKAO S.A. IV Warsaw branch, account number: 81124010531111000005005664, giving in the payment title: "/habilitacja: name of the discipline".

§ 2

1. Any alterations or amendments hereto shall be made in writing, otherwise being null and void.
2. To all matters not settled herein, legal regulations shall apply, in particular provisions of the Civil Code, the act - Law on Higher Education and Science and internal regulations of the University regarding proceedings towards the award of the doktor habilitowany degree.
3. Any disputes arising from this Contract shall be settled by a competent common court having jurisdiction over the seat of the University.
4. The Contract has been made in two identical copies, one for the University and one for the Candidate to the scientific degree.

§ 3

Pursuant to Art. 13 and 14 of the Regulation 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and to the free flow of the data and repealing Directive 95/46/EC (general data protection regulation) (Journal of Laws EU L 119 of 4 May 2016, page 1, as amended), hereinafter referred to as GDPR, the Warsaw University of Technology hereby informs that:

1. The administrator of your personal data is the Warsaw University of Technology, with the official seat at pl. Politechniki 1, 00-661 Warsaw.
2. The administrator has appointed the Data Protection Inspector (DPI) to supervise the processing of personal data. The Inspector can be contacted at the email address: iod@pw.edu.pl.
3. The administrator shall process your personal data to the following extent: name and surname, address, PESEL number.
4. The administrator shall process the personal data in order to perform this Contract pursuant to Art. 6 section 1 letter b of GDPR.
5. The Warsaw University of Technology has no intention of forwarding your data beyond the European Economic Area.
6. You are entitled to access your personal data and you have the right to correct the data, the right to demand to delete them, limit the processing of the data, the right to object to the processing of the data. Since the processing of your data is not based on your consent, you are not entitled to transfer the data.
7. Your personal data will not be made available to third parties (administrators) except for entities authorised in accordance with legal regulations.
8. Access to your personal data may be granted to entities (processing entities) which may be given tasks related to the processing of personal data by the Warsaw University of Technology.
9. The Warsaw University of Technology does not use towards you automated decision making tools, including profiling you.
10. Providing your personal data is not obligatory; however, unless you provide your personal data, you will not be able to participate in the performance of the Contract.
11. Your personal data will be processed for a period necessary to perform the Contract and for the period necessary to secure possible claims.
12. You are entitled to make a complaint to the supervisory authority - President of the Office for Personal Data Protection if you find that the processing of your personal data violates the provisions of the GDPR Regulation.

.....
University

.....
Candidate to the scientific degree

*choose as applicable

UMOWA NR

zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy Politechniką Warszawską
..... NIP: 525-000-58-34
(wydział, instytut lub inna jednostka organizacyjna)

zwaną dalej „Uczelnią”,
reprezentowaną przez

a jednostką zatrudniającą osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego

.....
(nazwa i adres)
NIP

zwaną dalej „Jednostką zatrudniającą”

§ 1

1. W związku z wszczęciem w dniu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego Pani/Panu w dziedzinie nauki w dyscyplinie naukowej prowadzonego przez Radę Naukową Dyscypliny Politechniki Warszawskiej Jednostka zatrudniająca zobowiązuje się do pokrycia kosztów tego postępowania w wysokości określonej w decyzji Rektora Politechniki w sprawie opłat za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora oraz doktora habilitowanego.
2. Jednostka zatrudniająca zobowiązuje się do pokrycia kosztów postępowania, o którym mowa w ust. 1, bez względu na wynik tego postępowania.
3. Wysokość kosztów postępowania, o którym mowa w ust. 1, ustalona na podstawie wstępnej kalkulacji kosztów wynosi zł (słownie:).
4. Jednostka zatrudniająca zobowiązuje się do dokonania wpłaty kwoty, o której mowa w ust. 3, w wysokości zł (słownie:), na poczet kosztów postępowania, o którym mowa w ust. 1, w terminie 7 od dnia opublikowania na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Politechniki Warszawskiej uchwały Rady Naukowej Dyscypliny o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
5. Wniesiona opłata, o której mowa w ust. 3, jest rozliczana po zakończeniu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, z uwzględnieniem faktycznie poniesionych w tym postępowaniu kosztów, nie później niż w terminie 14 dni od dnia jego zakończenia. Zestawienie faktycznie poniesionych kosztów postępowania jest przekazywane Jednostce zatrudniającej nie później niż w terminie 7 dni od dnia jego zakończenia.
6. Płatności, o których mowa w ust. 3 i 5, należy dokonać na rachunek prowadzony przez Bank PEKAO S.A. IV oddział Warszawa, numer rachunku: 81124010531111000005005664, wskazując w tytule przelewu: „/habilitacja: nazwa dyscypliny”.

§ 2

1. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

2. W przypadku udostępnienia danych osobowych, związanych z realizacją niniejszej Umowy, Strona, której udostępniono przedmiotowe dane osobowe staje się ich Administratorem (danych osobowych) i jest zobowiązana do samodzielnego przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie ochrony danych osobowych oraz ponosi odpowiedzialność za udostępnione dane osobowe (od momentu ich otrzymania).
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Strony niniejszej Umowy, w związku z jej realizacją, zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego (względem swoich pracowników realizujących niniejszą Umowę). Brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Politechnikę Warszawską, określa załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, natomiast brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Jednostkę zatrudniającą określa załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
5. W razie konieczności, Strony niniejszej Umowy, zawrą odrębną umowę regulującą szczegółowe kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

§ 3

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574, z późn. zm.), a także przepisy wewnętrzne Uczelni dotyczące postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
3. Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przed sądem właściwym dla siedziby Uczelni.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Uczelni, jeden dla Jednostki zatrudniającej.

.....

Uczelnia

.....

Jednostka zatrudniająca

Klauzula informacyjna Politechniki Warszawskiej

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Można skontaktować się z nim, za pośrednictwem adresu mailowego: iod@pw.edu.pl.
3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w zakresie: imię i nazwisko,
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji Umowy zawartej pomiędzy Politechniką Warszawską a – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana, bądź od Podmiotu, który Pani/Pan reprezentuje. W przypadku pozyskania danych osobowych bezpośrednio od Pani/Pana, podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia Pani/Panu udział w realizacji Umowy.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez oraz przez okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

CONTRACT No.

concluded on in Warsaw, between the Warsaw University of Technology –
....., NIP (tax identification number) 525-000-58-34
(*faculty, institute or another organisational unit*)

hereinafter referred to as the "University", represented by,

and

the unit of employment of the person applying for the award of the doktor habilitowany degree
.....
(*name and address*)

NIP (tax identification number),
hereinafter referred to as the "Unit of employment".

§ 1

1. In connection with the initiation on of the proceedings towards the award of the doktor habilitowany degree to Ms/Mr* in the area of science of in the scientific discipline of conducted by the Scientific Council of the Discipline of of the Warsaw University of Technology, the Unit of employment shall cover the costs of the proceedings to the amount laid down in the decision of the Warsaw University of Technology Rector on the fees for the proceedings towards the award of the doctoral degree and of the doktor habilitowany degree.
2. The Unit of employment shall cover the costs of the proceedings referred to in section 1 regardless of the result of the proceedings.
3. The amount of the costs of the proceedings referred to in section 1 calculated on the basis of a preliminary calculation of costs shall be PLN (in words:).
4. The Unit of employment shall pay the fee referred to in section 3 to the amount of PLN (in words:) towards the costs of the proceedings referred to in section 1 within 7 days after the publication on the website of the Public Information Bulletin of the Warsaw University of Technology of the resolution of the Scientific Council of the Discipline of on the consent to conduct proceedings towards the award of the doktor habilitowany degree.
5. The paid fee referred to in section 3 shall be settled financially upon the completion of the proceedings towards the award of the doktor habilitowany degree, with consideration of the costs actually incurred in the proceedings, no later than within 14 days after the day of its completion. The list of the actually incurred costs of the proceedings shall be provided to the Unit of employment no later than within 7 days after the day of its completion.
6. The payments referred to in sections 3 and 5 shall be made into the bank account run by PEKAO S.A. IV Warsaw branch, account number: 81124010531111000005005664, giving in the payment title: "/habilitacja: name of the discipline".

§ 2

1. Cooperation regarding personal data protection in connection with performance of this Contract, shall be based on general legal regulations relevant for personal data protection, in particular Regulation 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and to the free flow of the data and repealing Directive 95/46/EC.
2. In case of provision of personal data connected with the performance of this Contract, the Party to which the personal data were provided shall become their administrator (of personal data) and shall independently follow the general legal regulations regarding personal data protection and shall be responsible for the provided personal data (from the moment of their receipt).
3. Each Party shall protect the personal data by undertaking relevant technical and organisational measures required by general legal regulations regarding personal data protection and shall also be fully responsible for any damage resulting from personal data processing.

4. In connection with the performance of the Contract, the Parties hereto shall complete the information obligation towards each other (towards their staff performing this Contract). The wording of the information clause of the Warsaw University of Technology shall be laid down in Annex no. 1 hereto and the wording of the information clause of the Unit of employment shall be laid down in Annex no. 2 hereto.
5. Should such need arise, the Parties hereto shall enter into a separate agreement on detailed issues regarding personal data processing.

§ 3

1. Any alterations or amendments hereto shall be made in writing, otherwise being null and void.
2. To all matters not settled herein, legal regulations shall apply, in particular provisions of the Civil Code, the act of 20 July 2018 - Law on Higher Education and Science (Journal of Acts of 2022, item 574, as amended) and internal regulations of the University regarding proceedings towards the award of the doktor habilitowany degree.
3. Any disputes arising from this Contract shall be settled by a competent common court having jurisdiction over the seat of the University.
4. The Contract has been made in two identical copies, one for the University and one for the Unit of employment.

.....
University

.....
Candidate to the scientific degree

*choose as applicable

Information clause of the Warsaw University of Technology

Pursuant to Art. 13 and 14 of the Regulation 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and to the free flow of the data and repealing Directive 95/46/EC (Journal of Laws EU L 119/1 of 4 May 2016), hereinafter referred to as GDPR, the Warsaw University of Technology hereby informs that:

1. The administrator of your personal data is the Warsaw University of Technology, with the official seat at pl. Politechniki 1, 00-661 Warsaw.
2. The administrator has appointed the Data Protection Inspector (DPI) to supervise the processing of personal data. The Inspector can be contacted at the email address: iod@pw.edu.pl.
3. The administrator shall process your personal data to the following extent: name and surname,
4. The administrator shall process the personal data in order to perform the Contract concluded between the Warsaw University of Technology and - pursuant to Art. 6 section 1 letter f of GDPR.
5. The Warsaw University of Technology has no intention of forwarding your data beyond the European Economic Area.
6. You are entitled to access your personal data and you have the right to correct the data, the right to demand to delete them, limit the processing of the data, the right to object to the processing of the data. Since the processing of your data is not based on your consent, you are not entitled to transfer the data.
7. Your personal data will not be made available to third parties (administrators) except for entities authorised in accordance with legal regulations.
8. Access to your personal data may be granted to entities (processing entities) which may be given tasks related to the processing of personal data by the Warsaw University of Technology.
9. The Warsaw University of Technology does not use towards you automated decision making tools, including profiling you.
10. The personal data were obtained directly from you or from the Entity you represent. In such case, providing your personal data is not obligatory; however, unless you provide your personal data, you will not be able to participate in the performance of the Contract.
11. Your personal data will be processed for and for the period necessary to secure possible claims.
12. You are entitled to make a complaint to the supervisory authority - President of the Office for Personal Data Protection if you find that the processing of your personal data violates the provisions of the GDPR Regulation.