

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 1/2026
kanclerza Politechniki Warszawskiej
z dnia 1 czerwca 2026 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pomieszczeń Nocnej Nauki w Gmachu Głównym Politechniki Warszawskiej oraz Regulaminu Pomieszczenia Nocnej Nauki w Gmachu Rektorska 4 Politechniki Warszawskiej

Na podstawie:

- 1) § 24 ust. 7 i ust. 9 pkt 5 Regulaminu organizacyjnego Politechniki Warszawskiej, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 92/2019 Rektora PW w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Politechniki Warszawskiej;
 - 2) § 3 ust. 3 pkt 1 zarządzenia nr 44/2020 Rektora PW w sprawie określenia głównych użytkowników obiektów Politechniki Warszawskiej, ich praw i obowiązków w zakresie eksploatacji oraz zasad rozliczania kosztów i dochodów,
- zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się:

- 1) Regulamin Pomieszczeń Nocnej Nauki w Gmachu Głównym Politechniki Warszawskiej stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia;
- 2) Regulamin Pomieszczenia Nocnej Nauki w Gmachu Rektorska 4 Politechniki Warszawskiej stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2026 r.

KANCLERZ

wz. dr inż. Rafał Ruzik

Regulamin Pomieszczeń Nocnej Nauki w Gmachu Głównym Politechniki Warszawskiej

§ 1

Przepisy ogólne

1. Pomieszczenia Nocnej Nauki, zwane dalej „PNN”, znajdują się w budynku Gmachu Głównego przy Pl. Politechniki 1 w Warszawie, w salach nr 162b i nr 162c.
2. Z PNN korzysta się w celu nauki, w tym przygotowywania się do sesji egzaminacyjnej.
3. Uprawnionymi do korzystania z PNN są wyłącznie studenci Politechniki Warszawskiej, którzy posiadają status studenta w systemie USOS, zweryfikowany przy pomocy Elektronicznej Legitymacji Studenta (ELS).
4. PNN są dostępne w okresie od 1 czerwca 2026 r. do 27 czerwca 2026 r., w godzinach 21:30 – 06:00, z wyłączeniem dni: 4–7, 14 i 21 czerwca 2026 r. W dniu 27 czerwca 2026 r. PNN jest dostępny do godziny 6:00.
5. Od godziny 21:00 następuje przerwa techniczna trwająca do godziny 21:30.
6. Ze względów bezpieczeństwa w PNN może przebywać jednocześnie maksymalnie 36 osób.
7. Politechnika Warszawska zastrzega sobie prawo do czasowego zamknięcia PNN z przyczyn technicznych, organizacyjnych lub związanych z bezpieczeństwem. Decyzję w tej sprawie podejmuje kanclerz.
8. Informację o czasowym zamknięciu PNN ogłasza się z wyprzedzeniem, o ile pozwolą na to okoliczności, w sposób zwyczajowo przyjęty w Politechnice Warszawskiej oraz za pośrednictwem kanałów informacyjnych Samorządu Studentów Politechniki Warszawskiej.

§ 2

Zasady korzystania z PNN

1. Wejście do budynku Gmachu Głównego oraz sal nr 162b i nr 162c odbywa się na podstawie weryfikacji tożsamości.
2. Każdy student ma obowiązek przyłożyć legitymację studencką (ELS) do czytnika przy portierni, przy czym sygnał zielony oznacza autoryzację wejścia, a sygnał czerwony oznacza brak uprawnień w systemie USOS lub osiągnięcie limitu miejsc w salach.
3. W PNN zabrania się:
 - 1) wnoszenia i spożywania alkoholu oraz innych środków odurzających;
 - 2) palenia wyrobów tytoniowych oraz papierosów elektronicznych;
 - 3) spożywania gorących posiłków i posiłków o intensywnym zapachu oraz wnoszenia napojów w pojemnikach innych niż zamykane;
 - 4) wnoszenia przedmiotów niebezpiecznych;
 - 5) zachowań zakłócających spokój i naukę innym osobom (hałas, głośne rozmowy);
 - 6) wykorzystywania PNN do celów noclegowych;
 - 7) podłączania urządzeń mogących stanowić zagrożenie dla instalacji elektrycznej (np. przedłużaczy, grzałek, czajników, urządzeń znacznie zwiększających obciążenie sieci elektrycznej);

- 8) zastawiania dróg ewakuacyjnych oraz przejść między stanowiskami;
- 9) opuszczania wyznaczonej strefy PNN (sal nr 162b oraz nr 162c, przyległego korytarza oraz węzła sanitarnego) i przemieszczania się po pozostałych piętrach i pomieszczeniach Gmachu Głównego.
4. Osoby, które przebywają w budynku Gmachu Głównego o godzinie 21:00 i chcą kontynuować naukę w PNN, są zobowiązane do udania się do portierni w celu weryfikacji tożsamości i uprawnienia do korzystania z PNN. W przypadku pozytywnej weryfikacji zostaną one wpuszczone do PNN od godziny 21:30.
5. W przypadku przekroczenia limitu 36 osób przebywających jednocześnie w PNN, pracownik Straży Akademickiej lub portier może zobowiązać użytkowników PNN do niezwłocznego opuszczenia budynku Gmachu Głównego w liczbie niezbędnej do przywrócenia dopuszczalnego limitu osób.
6. Osoby przebywające w PNN z pominięciem procedury weryfikacji w portierni zostaną poproszone przez pracownika Straży Akademickiej lub portiera o niezwłoczne opuszczenie budynku Gmachu Głównego.
7. Po zakończeniu godzin funkcjonowania PNN w trybie nocnym (o godz. 6:00), użytkownicy PNN mają obowiązek niezwłocznie opuścić strefę PNN i postępować zgodnie z ogólnymi zasadami przebywania w Gmachu Głównym w trybie dziennym.

§ 3

Bezpieczeństwo i nadzór

1. PNN są objęte monitoringiem wizyjnym oraz systemem alarmu pożarowego. Zasady przetwarzania danych z monitoringu wizyjnego regulują przepisy odrębne.
2. Do zadań portiera należy:
 - 1) kontrola ruchu osobowego przy wejściu do budynku Gmachu Głównego;
 - 2) stałe monitorowanie liczby osób w salach nr 162b oraz nr 162c na podstawie systemu dostępu;
 - 3) wzywanie Straży Akademickiej w sytuacjach spornych lub zagrożenia.
3. Do zadań Straży Akademickiej należy:
 - 1) wspieranie portiera podczas kontroli osób wchodzących do budynku Gmachu Głównego, szczególnie w godzinach otwarcia PNN;
 - 2) przeprowadzanie kontroli porządkowych w salach nr 162b i nr 162c;
 - 3) interweniowanie w przypadku naruszenia niniejszego regulaminu lub zagrożenia bezpieczeństwa.

§ 4

Zasady porządkowe i odpowiedzialność

1. Użytkownicy PNN są zobowiązani do zachowania czystości i porządku na zajmowanych stanowiskach oraz stosowania się do dyspozycji wydawanych przez pracowników Straży Akademickiej i pracowników portierni.
2. Wyposażenie sal (meble, oświetlenie, gniazdka) należy użytkować zgodnie z przeznaczeniem. Zabrania się wnoszenia mebli poza sale nr 162b i nr 162c.
3. Po zakończeniu nauki użytkownik PNN ma obowiązek pozostawić stanowisko w pierwotnej konfiguracji.
4. Za wszelkie szkody materialne, powstałe z winy użytkownika, odpowiedzialność finansową ponosi osoba dokonująca zniszczenia.

5. Politechnika Warszawska nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione bez nadzoru w PNN.
6. W przypadku ogłoszenia alarmu lub zagrożenia, użytkownicy PNN zobowiązani są do postępowania zgodnie z procedurami obowiązującymi w tego typu sytuacji oraz postępowania zgodnie z instrukcjami służb.
7. Wszelkie zaobserwowane zagrożenia należy niezwłocznie zgłosić pracownikom Straży Akademickiej lub portierni osobiście lub telefonicznie pod numerami telefonu 22 234 6666 lub 22 234 7243.

§ 5

Przepisy końcowe

1. Osoby korzystające z PNN są obowiązane do przestrzegania niniejszego regulaminu.
2. Nieprzestrzeganie niniejszego regulaminu może skutkować nakazem natychmiastowego opuszczenia budynku Gmachu Głównego.
3. Regulamin udostępnia się:
 - 1) na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Politechniki Warszawskiej;
 - 2) w elektronicznym systemie wewnętrznych aktów prawnych LEX-BAW;
 - 3) w strefie PNN.
4. Uwagi dotyczące funkcjonowania PNN należy kierować na adres e-mail kanclerz.pw@pw.edu.pl.

Regulamin Pomieszczenia Nocnej Nauki w Gmachu Rektorska 4 Politechniki Warszawskiej

§ 1

Przepisy ogólne

1. Pomieszczenie Nocnej Nauki, zwane dalej „PNN”, znajduje się w budynku Gmachu Rektorska 4 przy ul. Rektorska 4 w Warszawie, w sali nr 3.12.
2. Z PNN korzysta się w celu nauki, w tym przygotowywania się do sesji egzaminacyjnej.
3. Uprawnionymi do korzystania z PNN są wyłącznie studenci Politechniki Warszawskiej, którzy posiadają status studenta w systemie USOS, zweryfikowany przy pomocy Elektronicznej Legitymacji Studenta (ELS).
4. PNN jest dostępne w okresie od 1 czerwca 2026 r. do 27 czerwca 2026 r., w godzinach 21:30 – 06:00, z wyłączeniem dni: 4, 7, 14 i 21 czerwca 2026 r. W dniu 27 czerwca 2026 r. PNN jest dostępne do godziny 6:00.
5. Od godziny 21:00 następuje przerwa techniczna trwająca do godziny 21:30.
6. Ze względów bezpieczeństwa w PNN może przebywać jednocześnie maksymalnie 50 osób.
7. Politechnika Warszawska zastrzega sobie prawo do czasowego zamknięcia PNN z przyczyn technicznych, organizacyjnych lub związanych z bezpieczeństwem. Decyzję w tej sprawie podejmuje kanclerz.
8. Informację o czasowym zamknięciu PNN ogłasza się z wyprzedzeniem, o ile pozwolą na to okoliczności, w sposób zwyczajowo przyjęty w Politechnice Warszawskiej oraz za pośrednictwem kanałów informacyjnych Samorządu Studentów Politechniki Warszawskiej.

§ 2

Zasady korzystania z PNN

1. Wejście do budynku Gmachu Rektorska 4 oraz sali nr 3.12 odbywa się na podstawie weryfikacji tożsamości.
2. Każdy student ma obowiązek przyłożyć legitymację studencką (ELS) do czytnika przy portierni, przy czym sygnał zielony oznacza autoryzację wejścia, a sygnał czerwony oznacza brak uprawnień w systemie USOS lub osiągnięcie limitu miejsc w salach.
3. W PNN zabrania się:
 - 1) wnoszenia i spożywania alkoholu oraz innych środków odurzających;
 - 2) palenia wyrobów tytoniowych oraz papierosów elektronicznych;
 - 3) spożywania gorących posiłków i posiłków o intensywnym zapachu oraz wnoszenia napojów w pojemnikach innych niż zamykane;
 - 4) wnoszenia przedmiotów niebezpiecznych;
 - 5) zachowań zakłócających spokój i naukę innym osobom (hałas, głośne rozmowy);
 - 6) wykorzystywania PNN do celów noclegowych;

- 7) podłączania urządzeń mogących stanowić zagrożenie dla instalacji elektrycznej (np. przedłużaczy, grzałek, czajników, urządzeń znacznie zwiększających obciążenie sieci elektrycznej);
 - 8) zastawiania dróg ewakuacyjnych oraz przejść między stanowiskami;
 - 9) opuszczania wyznaczonej strefy PNN (sali nr 3.12, przyległego korytarza oraz węzła sanitarnego) i przemieszczania się po pozostałych piętrach i pomieszczeniach budynku Gmachu Rektorska 4.
4. Osoby, które przebywają w budynku Gmachu Rektorska 4 o godzinie 21:00 i chcą kontynuować naukę w PNN, są zobowiązane do udania się do portierni w celu weryfikacji tożsamości i uprawnień do korzystania z PNN. W przypadku pozytywnej weryfikacji zostaną one wpuszczone do PNN od godziny 21:30.
 5. W przypadku przekroczenia limitu 50 osób przebywających jednocześnie w PNN, pracownik Straży Akademickiej lub portier może zobowiązać użytkowników PNN do niezwłocznego opuszczenia budynku Gmachu Rektorska 4 w liczbie niezbędnej do przywrócenia dopuszczalnego limitu osób.
 6. Osoby przebywające w PNN z pominięciem procedury weryfikacji w portierni zostaną poproszone przez pracownika Straży Akademickiej lub portiera o niezwłoczne opuszczenie budynku Gmachu Rektorska 4.
 7. Po zakończeniu godzin funkcjonowania PNN w trybie nocnym (o godz. 6:00), użytkownicy PNN mają obowiązek niezwłocznie opuścić strefę PNN i postępować zgodnie z ogólnymi zasadami przebywania w budynku Gmachu Rektorska 4 w trybie dziennym.

§ 3

Bezpieczeństwo i nadzór

1. PNN jest objęte monitoringiem wizyjnym oraz systemem alarmu pożarowego. Zasady przetwarzania danych z monitoringu wizyjnego regulują przepisy odrębne.
2. Do zadań portiera należy:
 - 1) kontrola ruchu osobowego przy wejściu do budynku Gmachu Rektorska 4;
 - 2) stałe monitorowanie liczby osób w sali nr 3.12 na podstawie systemu dostępu;
 - 3) wzywanie Straży Akademickiej w sytuacjach spornych lub zagrożenia.
3. Do zadań Straży Akademickiej należy:
 - 1) wspieranie portiera podczas kontroli osób wchodzących do budynku Gmachu Rektorska 4, szczególnie w godzinach otwarcia PNN;
 - 2) przeprowadzanie kontroli porządkowych w sali nr 3.12;
 - 3) interweniowanie w przypadku naruszenia niniejszego regulaminu lub zagrożenia bezpieczeństwa.

§ 4

Zasady porządkowe i odpowiedzialność

1. Użytkownicy PNN są zobowiązani do zachowania czystości i porządku na zajmowanych stanowiskach oraz stosowania się do dyspozycji wydawanych przez pracowników Straży Akademickiej i pracowników portierni.
2. Wyposażenie sal (meble, oświetlenie, gniazdka) należy użytkować zgodnie z przeznaczeniem. Zabrania się wnoszenia mebli poza salę nr 3.12.

3. Po zakończeniu nauki użytkownik PNN ma obowiązek pozostawić stanowisko w pierwotnej konfiguracji.
4. Za wszelkie szkody materialne, powstałe z winy użytkownika, odpowiedzialność finansową ponosi osoba dokonująca zniszczenia.
5. Politechnika Warszawska nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione bez nadzoru w PNN.
6. W przypadku ogłoszenia alarmu lub zagrożenia, użytkownicy PNN zobowiązani są do postępowania zgodnie z procedurami obowiązującymi w tego typu sytuacji oraz postępowania zgodnie z instrukcjami służb.
7. Wszelkie zaobserwowane zagrożenia należy niezwłocznie zgłosić pracownikom Straży Akademickiej lub portierni osobiście lub telefonicznie pod numerami telefonu 22 234 6666 lub 22 234 2000.

§ 5

Przepisy końcowe

1. Osoby korzystające z PNN są obowiązane do przestrzegania niniejszego regulaminu.
2. Nieprzestrzeganie niniejszego regulaminu może skutkować nakazem natychmiastowego opuszczenia budynku Gmachu Rektorska 4.
3. Regulamin udostępnia się:
 - 1) na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Politechniki Warszawskiej;
 - 2) w elektronicznym systemie wewnętrznych aktów prawnych LEX-BAW;
 - 3) w strefie PNN.
4. Uwagi dotyczące funkcjonowania PNN należy kierować na adres e-mail kanclerz.pw@pw.edu.pl.