

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 23/2026
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 7 maja 2026 r.

w sprawie zmian w strukturze organizacyjnej PW oraz zmian do Regulaminu organizacyjnego Politechniki Warszawskiej (CWD, SDPW)

Na podstawie § 21 ust. 6 i 7a oraz § 36 Statutu PW, w związku z uchwałą nr 242/LI/2026 Senatu PW z dnia 22 kwietnia 2026 r. w sprawie wyrażenia opinii w przedmiocie zmiany w strukturze organizacyjnej PW zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Z dniem 1 czerwca 2026 r. przekształca się:
 - 1) Ośrodek Kształcenia na Odległość Politechniki Warszawskiej – ogólnouczelnianą jednostkę organizacyjną PW w komórkę organizacyjną Centrum Wsparcia Dydaktyki, która w systemie identyfikacji jednostek i komórek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej otrzymuje symbol: OKNO, kod: 63900100;
 - 2) Centrum Wsparcia Dydaktyki w zakresie zmiany kodu – z nr 65200000 na nr 63900000.
2. Komórka organizacyjna, o której mowa w ust. 1 pkt 1, podlega dyrektorowi Centrum Wsparcia Dydaktyki.
3. Z dniem 1 czerwca 2026 r. pracownicy Ośrodka Kształcenia na Odległość Politechniki Warszawskiej, o którym mowa w ust. 1, stają się pracownikami Centrum Wsparcia Dydaktyki, chyba że w terminie do dnia 15 maja 2026 r. złożą na ręce prorektora ds. ogólnych pisemne oświadczenia, że nie wyrażają na to zgody.

§ 2

1. Z dniem 31 maja 2026 r. w Szkole Doktorskiej Politechniki Warszawskiej likwiduje się następujące komórki organizacyjne:
 - 1) Dział Obsługi Doktorantów;
 - 2) Biuro Szkoły Doktorskiej.
2. Z dniem 1 czerwca 2026 r. w Szkole Doktorskiej Politechniki Warszawskiej tworzy się komórkę organizacyjną – Administracja Szkoły Doktorskiej, która w systemie identyfikacji jednostek i komórek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej otrzymuje symbol: ASDPW, kod: 46060300.
3. Komórka organizacyjna, o której mowa w ust. 2, podlega dyrektorowi Szkoły Doktorskiej Politechniki Warszawskiej.

§ 3

W Regulaminie organizacyjnym Politechniki Warszawskiej, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 92/2019 Rektora PW z dnia 4 grudnia 2019 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Politechniki Warszawskiej, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 17:
 - a) w ust. 1 uchyla się pkt 12,
 - b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Ogólnouczelniane jednostki organizacyjne tworzy się w celu wykonywania zadań naukowych, dydaktycznych, doświadczalnych, badawczych, usługowych, realizacji badań stosowanych i prac rozwojowych, realizowania działań na rzecz transferu

technologii do gospodarki, prowadzenia działalności kulturalnej, wydawniczej, gospodarczej lub innej, są to w szczególności: biblioteka, studium, szkoła doktorska, centrum, oficyna wydawnicza, muzeum.”;

2) w załączniku nr 2:

a) § 4b otrzymuje brzmienie:

„§ 4b

CENTRUM WSPARCIA DYDAKTYKI

1. Centrum Wsparcia Dydaktyki (symbol: CWD, kod: 63900000), zwane dalej „CWD”, jest ogólnouczelnianą jednostką organizacyjną prowadzącą działalność koordynującą i wspierającą procesy kształcenia w obszarach:
 - 1) rozwijania i wdrażania systemowych rozwiązań wzmacniających potencjał dydaktyczny Politechniki Warszawskiej, w tym doskonalących jakość kształcenia;
 - 2) kształcenia ustawicznego i kształcenia na odległość, z wykorzystaniem Internetu i technik multimedialnych.
2. CWD zostało utworzone przy wykorzystaniu środków finansowych projektu IDEA PW – Innowacje dla Edukacji Akademickiej, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, zwanego dalej „projektem IDEA-PW”.
3. CWD podlega Rektorowi, nadzór merytoryczny sprawuje prorektor ds. studiów.
4. Do zadań CWD należy w szczególności:
 - 1) wspieranie podnoszenia jakości w obszarze tworzenia, realizacji i doskonalenia programów studiów, studiów podyplomowych i innych form kształcenia;
 - 2) harmonizacja i rozwój procesów zapewnienia jakości, monitorowania oraz przygotowania do akredytacji studiów, studiów podyplomowych i innych form kształcenia, akredytacji kompleksowej oraz akredytacji międzynarodowych;
 - 3) prowadzenie działań służących rozwojowi kompetencji dydaktycznych nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia;
 - 4) wsparcie metodyczne i narzędziowe kadry dydaktycznej;
 - 5) wspieranie prac w zakresie doskonalenia ekosystemu cyfrowego dla dydaktyki oraz wspieranie wdrożeń rozwiązań usprawniających proces kształcenia;
 - 6) prowadzenie analiz i prac rozwojowych dotyczących procesów kształcenia;
 - 7) opracowywanie, gromadzenie i rozpowszechnianie materiałów służących upowszechnieniu dobrych praktyk w zakresie nowoczesnych metod kształcenia, narzędzi dydaktycznych oraz związanych z podnoszeniem jakości kształcenia;
 - 8) inicjowanie i prowadzenie projektów rozwojowych i badawczych związanych z rozwojem nauczycieli akademickich, metod i technik kształcenia, jakości kształcenia i edukacją cyfrową, w tym wsparcie merytoryczne w pozyskiwaniu finansowania tych projektów;
 - 9) organizowanie i współorganizowanie dyskusji, szkoleń i warsztatów;
 - 10) organizowanie i współorganizowanie konkursów, wydarzeń i konferencji promujących innowacyjne przedsięwzięcia dydaktyczne;
 - 11) koordynacja działań PW na poziomie ogólnouczelnianym w zakresie kształcenia na odległość i edukacji otwartej, w tym wykonywanie zleconych zadań dydaktycznych, badawczych i usługowych oraz prowadzenie działalności organizacyjnej i informacyjnej;
 - 12) współpraca z innymi jednostkami organizacyjnymi PW oraz innymi uczelniami i instytucjami prowadzącymi prace w pokrewnych i komplementarnych obszarach;
 - 13) prowadzenie innych działań wspierających kształcenie na poziomie ogólnouczelnianym.

5. CWD prowadzi i koordynuje współpracę międzynarodową Politechniki Warszawskiej w zakresie zadań i obszarów działania CWD.
6. CWD realizuje swoje zadania na podstawie rocznych planów działalności, przygotowywanych przez dyrektora CWD.
7. Działalnością CWD kieruje dyrektor powoływany lub zatrudniany przez Rektora. Powołanie następuje na okres nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia roku, w którym następuje koniec kadencji powołującego Rektora.
8. Dyrektorem CWD może być nauczyciel akademicki zatrudniony w PW w pełnym wymiarze czasu pracy, posiadający stopień naukowy.
9. Do zadań dyrektora CWD należy w szczególności:
 - 1) zarządzanie i koordynowanie działalności CWD;
 - 2) inicjowanie i rozwijanie działań CWD w ramach jego zadań i dbanie o właściwy poziom realizacji tych zadań;
 - 3) zarządzanie mieniem CWD i dysponowanie jego środkami finansowymi zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 4) przygotowywanie i przedstawianie Rektorowi rocznych sprawozdań z działalności CWD.
10. Rektor, na wniosek dyrektora CWD, może zatrudnić zastępcę dyrektora ds. administracyjnych.
11. W CWD działa Rada Programowa CWD, zwana dalej „Radą CWD”, będąca ciałem opiniodawczo-doradczym.
12. Radę CWD oraz jej przewodniczącego powołuje Rektor na czas zgodny z kadencją Senatu.
13. Do zadań Rady CWD należy w szczególności:
 - 1) wspieranie dyrektora CWD w realizacji działań;
 - 2) konsultowanie kluczowych założeń realizowanych inicjatyw oraz nowych inicjatyw planowanych do realizacji w ramach CWD;
 - 3) opiniowanie rocznych planów oraz sprawozdań z działalności CWD;
 - 4) realizacja zadań określonych w projekcie IDEA-PW.
14. Posiedzenia Rady CWD odbywają się co najmniej raz na kwartał i mogą odbywać się w formie zdalnej. Uchwały Rady CWD zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy liczby członków Rady CWD.
15. W posiedzeniach Rady CWD mogą uczestniczyć osoby spoza jej składu, zaproszone przez przewodniczącego, posiadające wyłącznie głos doradczy.
16. Stosownie do potrzeb i posiadanych przez CWD środków, Rektor na wniosek dyrektora CWD, może powierzać realizację poszczególnych działań nauczycielom akademickim lub pracownikom niebędącym nauczycielami akademickimi.
17. CWD może zawierać porozumienia na wykonanie zadań związanych z działalnością CWD, w tym prac badawczych, dydaktycznych lub organizacyjnych, z jednostkami organizacyjnymi Politechniki Warszawskiej.
18. CWD może zawierać porozumienia na wykonanie zadań związanych z działalnością CWD z podmiotami oraz osobami fizycznymi spoza PW zgodnie z zasadami obowiązującymi w Uczelni.
19. Komórką organizacyjną CWD jest Ośrodek Kształcenia na Odległość (symbol: OKNO, kod: 63900100), zwany dalej „OKNO”. Ośrodek może używać nazwy skróconej – OKNO PW.
20. Do zadań OKNO należy w szczególności:
 - 1) obsługa organizacyjna i koordynacja niestacjonarnych studiów pierwszego i drugiego stopnia prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, w tym organizacja zajęć, zjazdów i egzaminów;
 - 2) obsługa organizacyjna i koordynacja studiów podyplomowych oraz innych form kształcenia realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość;

- 3) koordynacja i nadzór nad przygotowaniem materiałów dydaktycznych wykorzystywanych w kształceniu na odległość, w tym procesów ich wytwarzania, aktualizacji i udostępniania;
 - 4) opracowywanie nowych i rozwój narzędzi cyfrowych wykorzystywanych w kształceniu na odległość, narzędzi do realizacji innych form kształcenia oraz narzędzi do wystawiania cyfrowych poświadczeń;
 - 5) koordynowanie działań PW w zakresie kształcenia na odległość i edukacji otwartej z wykorzystaniem Internetu i technik multimedialnych;
 - 6) współrealizacja i prowadzenie projektów badawczych i wdrożeniowych dotyczących nowoczesnych form i technik kształcenia;
 - 7) wspomaganie przygotowania nauczycieli akademickich do korzystania z form kształcenia na odległość oraz świadczenie usług w zakresie przygotowania multimedialnych materiałów dydaktycznych;
 - 8) organizowanie i koordynowanie działań PW w zakresie uczestnictwa w międzynarodowych platformach kursów online, w tym koordynacja obecności i aktywności PW na tych platformach.
21. Bezpośredni nadzór nad działalnością dydaktyczną OKNO sprawują kierownicy jednostek prowadzących studia niestacjonarne na odległość koordynowane przez OKNO.
 22. Dyrektor CWD, stosownie do potrzeb i posiadanych środków, zleca w ramach działalności OKNO prowadzenie przedmiotów, szkoleń i wykonanie innych usług:
 - 1) pracownikom podstawowych i ogólnouczelnianych jednostek organizacyjnych PW, uczestniczących w kształceniu na odległość, zgodnie z zasadami obowiązującymi w Uczelni;
 - 2) osobom spoza Uczelni, na podstawie umów cywilnoprawnych.
 23. Działalność CWD jest finansowana w szczególności:
 - 1) ze środków PW przeznaczonych na działalność CWD;
 - 2) ze środków pozyskanych ze źródeł zewnętrznych, w tym w szczególności:
 - a) ze środków pochodzących z części opłat za studia pierwszego i drugiego stopnia, ustalonych w odrębnych porozumieniach z kierownikami podstawowych jednostek organizacyjnych uczestniczących w kształceniu na odległość;
 - b) ze środków pochodzących z opłat za studia podyplomowe i inne formy kształcenia koordynowane i prowadzone przez OKNO;
 - c) z przychodów z projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych;
 - d) ze środków celowych z budżetu PW, przeznaczonych na realizację zadań ogólnouczelnianych;
 - e) ze środków celowych przekazywanych przez sponsorów spoza PW.
 24. Rozliczenia finansowe CWD prowadzi pełnomocnik kwestora.”,
- b) uchyla się § 12;
 - c) w § 15a ust. 16 otrzymuje brzmienie:

„16. Komórką organizacyjną SDPW jest Administracja Szkoły Doktorskiej (symbol: ASDPW, kod: 46060300).”;
- 3) załączniki nr 7a i 7b otrzymują brzmienie określone odpowiednio w załącznikach nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. inż. Krzysztof Zaremba