

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr **158** / 2020
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 2 grudnia 2020 r.

w sprawie procedury tworzenia studiów, zaprzestania prowadzenia studiów oraz procedury wprowadzania zmian w programie studiów

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 8 w związku z art. 53 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2020, poz. 85 z późn. zm.) ustala się, co następuje:

§ 1

Tworzenie studiów

1. W Politechnice Warszawskiej studia na określonym kierunku, poziomie i profilu tworzy Rektor.
2. Wniosek do Rektora o utworzenie studiów rozpoczynających się w semestrze zimowym składa dziekan za pośrednictwem Działu ds. Studiów w terminie do 31 stycznia roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki od którego ma być rozpoczęte prowadzenie studiów.
3. Wniosek do Rektora o utworzenie studiów rozpoczynających się w semestrze letnim składa dziekan za pośrednictwem Działu ds. Studiów w terminie do 31 maja roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki od którego ma być rozpoczęte prowadzenie studiów.
4. Utworzenie studiów na określonych kierunków, poziomie, profilu, w przypadkach określonych w ustawie, wymaga pozwolenia ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki.
5. Wniosek należy złożyć wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia.
6. Do wniosku należy dołączyć opinie rady wydziału oraz wydziałowej rady samorządu studentów dotyczące proponowanego programu studiów oraz propozycję co najmniej dwóch osób (recenzentów), które będą opiniować przedstawiony program studiów. Proponowani recenzenci to osoby wybrane spośród nauczycieli akademickich z grupy pracowników badawczo-dydaktycznych lub dydaktycznych zatrudnionych w Politechnice Warszawskiej na stanowisku profesora, profesora uczelni, adiunkta lub docenta, przy czym co najmniej jeden recenzent zatrudniony musi być na stanowisku profesora lub profesora uczelni. W szczególnych przypadkach jednym z recenzentów może być osoba niespełniająca podanych warunków, w szczególności niebędąca pracownikiem Uczelni.
7. Rektor kieruje wniosek wraz z opiniami, o których mowa w ust. 6 do Przewodniczącego Senackiej Komisji ds. Kształcenia (dalej zwanej SKK).
8. Przewodniczący SKK kieruje otrzymane dokumenty do zaopiniowania wybranym, recenzentom.
9. Po uzyskaniu recenzji SKK opiniuje:
 - 1) projekt uchwały Senatu o przyporządkowaniu kierunku studiów do dyscypliny lub dyscyplin naukowych ze wskazaniem dyscypliny wiodącej oraz o ustaleniu programu studiów;
 - 2) projekt decyzji Rektora o utworzeniu studiów.
10. Przewodniczący SKK może, przed wydaniem opinii przez Komisję, wnioskować o opinię Rady Naukowej Dyscypliny spośród dyscyplin, do których przyporządkowany ma być kierunek studiów, zwłaszcza dyscypliny proponowanej jako wiodąca.

11. Po zaopiniowaniu projektu uchwały oraz decyzji, o których mowa w ust. 9 pkt 1 i 2, Przewodniczący SKK kieruje:
 - 1) do Senatu projekt uchwały o przyporządkowaniu kierunku studiów do dyscypliny lub dyscyplin naukowych ze wskazaniem dyscypliny wiodącej oraz o ustaleniu programu studiów wraz z odpowiednią opinią;
 - 2) do Rektora projekt decyzji o utworzeniu studiów wraz z odpowiednią opinią.
12. Na podstawie opinii SKK oraz po uchwaleniu przez Senat uchwały o przyporządkowaniu kierunku studiów do dyscypliny lub dyscyplin naukowych ze wskazaniem dyscypliny wiodącej oraz o ustaleniu programu studiów, Rektor podejmuje decyzję w sprawie utworzenia studiów na danym poziomie i profilu.

§2

Zaprzestanie prowadzenia studiów na określonym kierunku

1. Wniosek w sprawie zaprzestania prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu, wraz z uzasadnieniem, składa dziekan do Rektora, za pośrednictwem Działu ds. Studiów.
2. Wniosek należy złożyć wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia.
3. Do wniosku należy dołączyć opinię rady wydziału.
4. Rektor wydaje decyzję w sprawie zaprzestania prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu.
5. Rektor zawiadamia ministra oraz Polską Komisję Akredytacyjną (dalej zwanej PKA) o zaprzestaniu prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu studiów w terminie miesiąca od dnia zaistnienia tych okoliczności.

§3

Wprowadzanie zmian w programie studiów

1. W celu doskonalenia programów studiów można dokonywać w nich zmian.
2. Za zmianę programu studiów uznaje się zmianę elementów składowych programu studiów wymienionych w aktualnej uchwale Senatu PW w sprawie ustalania programów studiów w Politechnice Warszawskiej.
3. Zmiana treści programowych przypisanych do zajęć lub grupy zajęć nie stanowi zmiany programu studiów, o ile nie zmieniają się przypisane do nich efekty uczenia się.
4. Zmiany w programie studiów wprowadza Senat.
5. Zmiany w programach studiów wprowadza się z początkiem nowego cyklu kształcenia.
6. W trakcie cyklu kształcenia wprowadza się zmiany:
 - 1) w doborze treści kształcenia przekazywanych studentom w ramach zajęć, uwzględniających najnowsze osiągnięcia naukowe, artystyczne lub związane z działalnością zawodową;
 - 2) konieczne do usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych przez PKA;
 - 3) konieczne do dostosowania programu studiów do zmian w przepisach powszechnie obowiązujących.
7. Zmiany w programach studiów wprowadzane w trakcie cyklu kształcenia są udostępniane w BIP PW co najmniej na miesiąc przed rozpoczęciem semestru, którego dotyczą.
8. W przypadku zmiany dyscypliny wiodącej konieczne jest utworzenie nowego kierunku studiów z uwzględnieniem zasad określonych w niniejszym zarządzeniu.
9. Decyzję w sprawie nazwy kierunku studiów, bez zmiany efektów uczenia się i innych składowych programu studiów, podejmuje Rektor na wniosek dziekana, po zaopiniowaniu przez radę wydziału i samorządu studentów.

10. Wniosek w sprawie zmiany programu studiów kierowany jest przez dziekana do Rektora za pośrednictwem Działu ds. Studiów w terminie do dnia 1 kwietnia roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki od którego ma być rozpoczęte prowadzenie studiów ze zmienionym programem studiów.
11. Do wniosku należy dołączyć opis zmian wprowadzanych w programie studiów na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do zarządzenia.
12. Do wniosku należy dołączyć opinie rady wydziału oraz wydziałowej rady samorządu studentów dotyczące proponowanych zmian w programie studiów oraz propozycję co najmniej dwóch osób (recenzentów), które będą opiniować przedstawione zmiany w programie studiów. Proponowani recenzenci to osoby wybrane spośród nauczycieli akademickich z grupy pracowników badawczo-dydaktycznych lub dydaktycznych zatrudnionych w Politechnice Warszawskiej na stanowisku profesora, profesora uczelni, adiunkta lub docenta, przy czym co najmniej jeden recenzent zatrudniony musi być na stanowisku profesora lub profesora uczelni. W szczególnych wypadkach jednym z recenzentów może być osoba niespełniająca podanych warunków, w szczególności niebędąca pracownikiem Uczelni.
13. Rektor kieruje otrzymany wniosek do Przewodniczącego SKK.
14. Przewodniczący SKK, w zależności od zakresu zmian objętych wnioskiem, może skierować wniosek do recenzji wybranym recenzentom, z możliwością ograniczenia się do wyłącznie do jednego recenzenta.
15. SKK opiniuje projekt uchwały Senatu w sprawie zmiany programu studiów.
16. Przewodniczący SKK może przed głosowaniem wnioskować o opinię Rady Naukowej Dyscypliny spośród dyscyplin, do których przyporządkowany jest program studiów, zwłaszcza dyscypliny wiodącej.
17. Po zaopiniowaniu projektu uchwały, o której mowa w ust. 15, Przewodniczący SKK kieruje ją do Senatu wraz z odpowiednią opinią.
18. Senat na podstawie opinii SKK podejmuje uchwałę w sprawie zmiany programu studiów.
19. Dziekan wydziału w ciągu miesiąca od podjęcia uchwały Senatu, o której mowa w ust. 18, nanosi zmiany na aktualny formularz programu studiów i przesyła go do Działu ds. Studiów celem umieszczenia go na stronie BIP PW.

§ 4

1. Traci moc zarządzenie nr 53/2019 Rektora PW z dnia 27 września 2019 r. w sprawie procedury tworzenia studiów w PW oraz wprowadzania zmian do dokumentacji studiów i zasad ustalania liczebności grup studenckich na zajęciach.
2. Wszczęte, przed wejściem w życie niniejszego zarządzenia, procedury tworzenia studiów lub zmiany programu studiów, prowadzone będą zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym zarządzeniu.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR



prof. dr hab. inż. Krzysztof Zaremba

**Wniosek w sprawie utworzenia studiów
na określonym kierunku, poziomie i profilu**

I. PODSTAWOWE DANE O STUDIACH

1. Nazwa wydziału:
2. Nazwa kierunku:
3. Poziom studiów:
4. Profil studiów:
5. Forma studiów:
6. Dyscypliny naukowe, do których przypisany jest kierunek:

.....
.....
(dla kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny należy określić dla każdej z dyscyplin procentowy udział liczby punktów ECTS w łącznej liczbie punktów ECTS ze wskazaniem dyscypliny wiodącej)

7. Liczba semestrów studiów:
8. Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta:
9. Kod ISCED dla kierunku studiów:

II. UZASADNIENIE UTWORZENIA STUDIÓW

.....
.....

**III. PROPOZYCJA OPŁAT DLA UTWORZONYCH STUDIÓW WRAZ Z KALKULACJĄ
OPŁAT SPORZĄDZONĄ NA PODSTAWIE PRZEPISÓW WEWNĘTRZNYCH PW**

.....
.....
.....

IV. KONCEPCJA I CELE KSZTAŁCENIA

1. Wskazanie związku z misją i strategią uczelni i jednostki realizującej studia:
.....
.....
2. Wskazanie potrzeb społeczno-gospodarczych utworzenia studiów oraz zgodność efektów uczenia się z tymi potrzebami:
.....
.....

3. Opis działalności naukowej prowadzonej w uczelni w zakresie wskazanych dyscyplin – w przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim:

.....
.....

3. Informacja na temat współdziałania z interesariuszami zewnętrznymi (np. lista osób spoza wydziału biorących udział w pracach programowych lub konsultujących projekt programu studiów, które przekazały opinie na temat zaproponowanego opisu efektów uczenia się):

.....
.....

IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE REALIZACJI STUDIÓW

1. Wykaz nauczycieli akademickich oraz innych osób proponowanych do prowadzenia zajęć związanych z dyscypliną albo jedną z dyscyplin, do której przyporządkowano kierunek studiów:.....

2. Przewidywana liczba studentów:

3. Opis kompetencji oczekiwanych od kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia:

.....
.....

4. Zasady rekrutacji:

Należy podać właściwą dla danego roku akademickiego uchwałę Senatu PW w sprawie zasad rekrutacji

5. Opis infrastruktury zapewniającej warunki prowadzenia studiów oraz opis dostępu do literatury zalecanej do programu studiów i innych materiałów:

.....

IV. WEWNĘTRZNY SYSTEM ZAPEWNIANIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA

Opis działań na rzecz doskonalenia programu studiów oraz zapewnienia jakości kształcenia. Należy wymienić dokumenty systemu zapewnienia jakości kształcenia w jednostce realizującej studia oraz podać zasady i kryteria systematycznej oceny i podejmowania działań doskonalących, z uwzględnieniem sposobu analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy:

.....
.....

Załączniki:

1. Program studiów (na aktualnie obowiązującym formularzu)
2. Opinia rady wydziału
3. Opinia wydziałowej rady samorządu studentów.

**Wniosek w sprawie zaprzestania prowadzenia studiów
na określonym kierunku, poziomie i profilu**

Nazwa wydziału:

Nazwa kierunku:

Poziom studiów: studia I stopnia/studia II stopnia/jednolite studia magisterskie*

Profil studiów: profil ogólnoakademicki/profil praktyczny*

Forma studiów: studia stacjonarne/studia niestacjonarne*

Data zaprzestania prowadzenia studiów (brak studentów):

Uzasadnienie zaprzestania prowadzenia studiów:

.....
.....

Załączniki:

Opinia rady wydziału.

* Niepotrzebne skreślić

Zmiany w programie studiów

I. PODSTAWOWE DANE O STUDIACH

1. Nazwa wydziału:
2. Nazwa kierunku:
3. Poziom studiów:
4. Profil studiów:
5. Forma studiów:
6. Język prowadzenia studiów:
7. Dyscypliny naukowe, do których przypisany jest kierunek (udział procentowy):
.....
.....
(w przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny, wskazuje się dyscyplinę wiodącą, w ramach której będzie uzyskiwana ponad połowa efektów uczenia się)
8. W przypadku zawodu, o którym mowa w art. 68 Ustawy, standardy kształcenia, na podstawie których będą prowadzone studia:
9. Liczba semestrów studiów:
10. Tytuł zawodowy nadawany absolwentom:

II. Opis zmian w programie studiów:

.....
.....
.....
.....
.....

III. Realizacja programu studiów po zmianach:

Łączna liczba godzin zajęć: godz.

Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów: ECTS

Procentowy udział liczby punktów ECTS w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów ze wskazaniem **dyscypliny wiodącej**:

- dyscyplina naukowa.....
- dyscyplina naukowa..... %
- dyscyplina naukowa %
- dyscyplina naukowa %

Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia ECTS

Liczba punktów ECTS jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych, w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych: ECTS

Liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego na studiach prowadzonych w formie stacjonarnej: godz.

Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć podlegających wyborowi przez studenta *(w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów na danym poziomie)*: ECTS tj.....%

Dla studiów o profilu praktycznym:

Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach przedmiotów/zajęć kształtujących umiejętności praktyczne (w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS koniecznych do ukończenia studiów na danym poziomie):

..... ECTS
tj.....%

Dla studiów o profilu ogólnoakademickim:

Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć związanych z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów (w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na danym poziomie), z uwzględnieniem udziału studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności:

..... ECTS
tj.....%

Łączna liczba godzin oraz punktów ECTS z matematyki

..... godz.
.....ECTS

Łączna liczba godzin oraz punktów ECTS z fizyki

..... godz.
.....ECTS

Łączna liczba godzin oraz punktów ECTS języków obcych

..... godz.
.....ECTS

Liczba punktów ECTS za pracę dyplomową

.....ECTS

Załączniki:

1. Opinia rady wydziału
2. Opinia wydziałowej rady samorządu