

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 67 /2019
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 1 października 2019 r.

w sprawie określenia zakresu zadań i kompetencji prodziekanów Wydziału Inżynierii Materiałowej Politechniki Warszawskiej powołanych do pełnienia funkcji kierowniczych na okres do dnia 31 sierpnia 2020 r.

Na podstawie § 52 ust. 5 pkt 4 Statutu Politechniki Warszawskiej, stanowiącego załącznik do uchwały nr 362/XLIX/2019 Senatu PW z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie uchwalenia Statutu Politechniki Warszawskiej zarządza się, co następuje:

§ 1

Do zadań i kompetencji prodziekana ds. nauczania na Wydziale Inżynierii Materiałowej należą:

- 1) sprawy organizacji i funkcjonowania procesu dydaktycznego, w tym jakości kształcenia;
- 2) kierowanie pracami wydziałowej Komisji ds. Kształcenia;
- 3) pełnienie funkcji wydziałowego koordynatora ECTS;
- 4) sprawy na wydziale związane z Regulaminem Studiów (we współpracy z prodziekanem ds. studenckich);
- 5) sprawy związane z planami wydawniczymi wydziału i materiałami pomocniczymi dla studentów;
- 6) sprawy zlecania i rozliczania zadań dydaktycznych, w tym pensum dydaktycznego;
- 7) współpraca z innymi wydziałami w zakresie zlecania i przyjmowania zleceń na realizację zadań dydaktycznych;
- 8) podejmowanie decyzji w sprawie prowadzenia zajęć przez osoby niebędące pracownikami wydziału;
- 9) koordynacja prac nad przygotowaniem programów i organizacja studiów niestacjonarnych i podyplomowych na wydziale;
- 10) koordynacja innych form kształcenia (podyplomowego, ustawicznego, staże etc.) we współpracy z prodziekanem ds. studenckich;
- 11) wnioskowanie o przyznawanie nagród za ukończenie studiów z wynikiem celującym oraz o Stypendium Ministra (w porozumieniu z prodziekanem ds. studenckich);
- 12) organizacja przebiegu egzaminów dyplomowych inżynierskich i magisterskich na wydziale, przewodniczenie Komisji Egzaminów Dyplomowych;
- 13) zastępowanie dziekana na jego polecenie.

§ 2

Do zadań i kompetencji prodziekana ds. nauki na Wydziale Inżynierii Materiałowej należą:

- 1) aktywny udział w kształtowaniu polityki naukowej wydziału;
- 2) dbanie o rozwój naukowy pracowników naukowo-dydaktycznych i naukowo-technicznych wydziału;
- 3) udział w przygotowaniu programów naukowo-dydaktycznych studiów doktoranckich;
- 4) przewodniczenie komisji rady wydziału ds. nauki;
- 5) udział w kształtowaniu specjalizacji naukowych wydziału;
- 6) aktywny udział w przygotowaniu projektów prac naukowo-badawczych realizowanych w ramach krajowych i międzynarodowych konkursów;
- 7) współudział w pozyskiwaniu środków finansowych na badania naukowe oraz

- inwestycje wspomagające badania;
- 8) aktywny udział w organizowaniu współpracy międzynarodowej;
 - 9) pomoc w organizowaniu konferencji i seminariów naukowych na wydziale;
 - 10) nadzór nad zbiorami biblioteki wydziałowej;
 - 11) zastępowanie dziekana na jego polecenie.

§ 3

Do zadań i kompetencji prodziekana ds. studenckich na Wydziale Inżynierii Materiałowej należą:

- 1) współdziałanie z Samorządem Studentów i organizacjami studenckimi na wydziale;
- 2) sprawy socjalno-bytowe, zdrowotne i rekreacji studentów wydziału, dysponowanie Funduszem Pomocy Materialnej oraz tworzenie i dysponowanie Funduszem Stypendialnym wydziału;
- 3) sprawy rekrutacji kandydatów na studia na wydziale, z wyjątkiem studiów doktoranckich, kierowanie pracami Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej;
- 4) koordynowanie działań w zakresie promocji wydziału, organizacja imprez o charakterze promocyjnym w tym inauguracji roku akademickiego;
- 5) organizacja i nadzór praktyk studenckich i wycieczek naukowych;
- 6) sprawy rejestracji studentów, wznowień i przeniesień;
- 7) sprawy zakwaterowań studentów w domach studenckich, przydział miejsc oraz nadzór nad ich wykorzystaniem;
- 8) inicjowanie i wspomaganie działalności studentów wydziału w obszarze modernizacji programów nauczania oraz w ramach studenckiego koła naukowego;
- 9) działania na rzecz kampusu akademickiego – południe;
- 10) podejmowanie, w zakresie określonym odrębnymi przepisami, decyzji w sprawach odpowiedzialności dyscyplinarnej studentów;
- 11) wnioskowanie o przyznawanie nagród za ukończenie studiów z wynikiem celującym oraz o stypendium Ministra (w porozumieniu z prodziekanem ds. nauczania);
- 12) organizacja przebiegu egzaminów dyplomowych, inżynierskich i magisterskich na wydział, przewodniczenie Komisji Egzaminów Dyplomowych;
- 13) zastępowanie dziekana na jego polecenie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR


prof. dr hab. inż. Jan Szmidt