

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 56/2012
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 31 października 2012 r.

zmieniające zarządzenie nr 51/2008 Rektora Politechniki Warszawskiej w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych Politechniki Warszawskiej

Na podstawie § 54 ust. 1 pkt 18 Statutu PW, w związku z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

W Regulaminie udzielania zamówień publicznych Politechniki Warszawskiej, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 51/2008 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 27 października 2008 r., wprowadza się następujące zmiany:

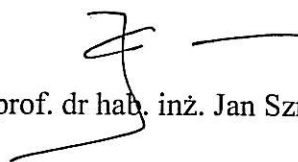
- 1) w § 5 ust. 1:
 - a) pkt 2 otrzymuje brzmienie: „2) prorektor ds. Filii w Płocku;”,
 - b) po pkt 8 dodaje się pkt 9 w brzmieniu: „9) dyrektor Uczelnianego Centrum Badawczego „Materiały Funkcjonalne.”;
- 2) w § 6:
 - a) ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. W celu realizacji zadań, o których mowa w § 5 ust.3, przedstawiciele zamawiającego, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 2 – 9, powołują pełnomocników ds. zamówień publicznych.”,
 - b) ust. 4 i 5 otrzymują brzmienie: „4. Przedstawiciele zamawiającego, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 2 – 9, są zobowiązani umożliwić odbywanie cyklicznych szkoleń pracownikom, którym powierzona została funkcja pełnomocnika ds. zamówień publicznych, z zakresu przepisów prawa zamówień publicznych i ustawy o finansach publicznych.
5. Kopię aktu ustanowienia pełnomocnika ds. zamówień publicznych wraz z kopią podpisanego przez niego zakresu przyjętych zadań, przedstawiciele zamawiającego, o których mowa § 5 ust. 1 pkt. 2 – 9, są zobowiązani przesłać w ciągu 14 dni od ustanowienia pełnomocnika do Działu Zamówień Publicznych i do Biura Spraw Osobowych.”;
- 3) w § 9:
 - a) ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie: „1) przedstawiciele zamawiającego, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 2 – 9, w odniesieniu do kierowanych przez siebie jednostek organizacyjnych;”,
 - b) ust. 7 otrzymuje brzmienie: „7. W przypadku, gdy szacunkowa wartość zamówienia przekracza wartość określoną w pełnomocnictwie osób wymienionych w § 5 ust. 1 pkt. 2 - 9, osoby te wnioskuje do Rektora o udzielenie im pełnomocnictwa szczególnego.”,
 - c) ust. 9 otrzymuje brzmienie: „9. Przedstawiciele zamawiającego, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 2 - 9, określają w formie pisemnej terminy składania przez jednostki wewnętrzne zestawień planowanych swoich potrzeb w zakresie dostaw i usług na kolejny rok kalendarzowy.”;
- 4) w § 26 ust. 4 pkt 1 otrzymuje brzmienie: „1) w przypadku postępowań prowadzonych przez przedstawicieli zamawiającego, o których mowa § 5 ust. 1 pkt. 2 - 9, właściwy pełnomocnik ds. zamówień publicznych;”;

5) w § 34 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Przedstawiciele zamawiającego, o których mowa § 5 ust. 1 pkt. 2 – 9, sporządzają, zgodnie z art. 98 ustawy, roczne sprawozdanie z udzielonych zamówień publicznych. Sprawozdanie należy sporządzić i przekazać do Działu Zamówień Publicznych, w nieprzekraczalnym terminie, do dnia 10 lutego każdego roku.”.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2013 r.

REKTOR


prof. dr hab. inż. Jan Szmidt