

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 44 /2020
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 24 czerwca 2020 r.

w sprawie określenia głównych użytkowników obiektów Politechniki Warszawskiej, ich praw i obowiązków w zakresie eksploatacji oraz zasad rozliczania kosztów i dochodów

Na podstawie § 52 ust. 5 pkt 10 i § 140 ust. 3 Statutu Politechniki Warszawskiej oraz § 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 października 2018 r. w sprawie sposobu zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia (Dz. U. poz. 2090), ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1372 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 109, poz. 719 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. Nr 124 poz. 1030) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:
 - 1) obiekt PW – budynek, budowla, teren przyległy lub teren ogólnouczelniany;
 - 2) teren przyległy – teren sięgający od budynku lub budowli do zewnętrznego krawężnika najbliższego chodnika okalającego budynek lub budowlę albo, w przypadku braku chodnika, do znajdującego się najbliżej budynku lub budowli krawężnika jezdni lub obszaru parkowania albo do granicy działki, na której budynek lub budowla jest usytuowana, ale nie dalej niż 20 m od budynku lub budowli;
 - 3) tereny ogólnouczelniane – tereny Politechniki Warszawskiej niebędące terenami przyległymi, kształt i wielkość terenu ogólnouczelnianego powinny umożliwiać posadowienie na nim nowego budynku lub budowli;
 - 4) główni użytkownicy – prorektor ds. Filii w Płocku, kanclerz i kierownicy jednostek organizacyjnych PW wymienieni w § 2 ust. 1, którzy zarządzają określonymi obiektami PW, na zasadach ustalonych w niniejszym zarządzeniu;
 - 5) użytkownicy – kierownicy podstawowych i ogólnouczelnianych jednostek organizacyjnych oraz kanclerz, którzy użytkują część obiektu PW zarządzanego przez użytkownika głównego;
 - 6) powierzchnia wspólna obiektu – powierzchnia obiektu wspólnie użytkowana przez wszystkich użytkowników obiektu (korytarze, klatki schodowe, toalety itp.);
 - 7) powierzchnia własna użytkownika – część obiektu, która stanowi mienie danego użytkownika;
 - 8) powierzchnia przyległa – część powierzchni wspólnej obiektu bezpośrednio przylegająca do powierzchni własnej użytkownika;
 - 9) wskaźnik przeliczeniowy 0,5 – wskaźnik stosowany do ustalania powierzchni w pomieszczeniach obiektów zlokalizowanych w kondygnacji poniżej poziomu terenu i nieposiadających okien lub których wysokość jest mniejsza niż 1,9 m;
 - 10) użytkownicy zewnętrzni – osoby fizyczne lub prawne korzystające z obiektów Politechniki Warszawskiej lub ich części na podstawie właściwych umów cywilnoprawnych.

2. Granice terenów przyległych i terenów ogólnouczelnianych określa załącznik do zarządzenia.

§ 2

1. Ustala się następujących głównych użytkowników obiektów Politechniki Warszawskiej:

Lp.	Nazwa obiektu i jego adres	Główny użytkownik
1	Gmach Główny, Pl. Politechniki 1	Kanclerz PW
2	Gmach Biurowy, ul. Noakowskiego 18/20	Kanclerz PW
3	Przychodnia Lekarska "Perełka", ul. Waryńskiego 10a	Kanclerz PW
4	Gmach Chemii, ul. Noakowskiego 3	Dziekan Wydziału Chemicznego
5	Gmach Technologii Chemicznej, ul. Koszykowa 75	Dziekan Wydziału Chemicznego
6	Pawilon Technologiczny, ul. Koszykowa 75	Dziekan Wydziału Chemicznego
7	Gmach Elektrotechniki - bez części z wejściem klatką schodową A, ul. Koszykowa 75	Dziekan Wydziału Elektrycznego
8	Gmach Elektrotechniki – część z wejściem klatką schodową A, ul. Koszykowa 75	Dziekan Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych
9	Gmach Mechaniki, ul. Koszykowa 75	Dziekan Wydziału Elektrycznego
10	Gmach Starej Kotłowni, ul. Nowowiejska 20	Dziekan Wydziału Elektrycznego
11	Budynek "Pod Kominem", ul. Nowowiejska 20	Dziekan Wydziału Elektrycznego
12	Gmach Fizyki, ul. Koszykowa 75	Dziekan Wydziału Fizyki
13	Gmach Matematyki, ul. Koszykowa 75	Dziekan Wydziału Matematyki i Nauk Informatycznych
14	Gmach Lotniczy, al. Niepodległości 222	Dziekan Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa
15	Gmach Aerodynamiki, ul. Nowowiejska 24	Dziekan Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa
16	Lotnisko w Sierakowie, gmina Przasnysz	Dziekan Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa
17	Gmach Inżynierii Środowiska, ul. Nowowiejska 20	Dziekan Wydziału Instalacji Budowlanych, Hydrotechniki i Inżynierii Środowiska
18	Gmach Nowej Kreslarni, ul. Koszykowa 75	Dziekan Wydziału Transportu
19	Gmach Instytutu Techniki Ciepłej, ul. Nowowiejska 21/25	Dziekan Wydziału Mechanicznego Energetyki i Lotnictwa
20	Gmach Elektroniki, ul. Nowowiejska 15/19	Dziekan Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych

21	Gmach Architektury, ul. Koszykowa 55	Dziekan Wydziału Architektury
22	Gmach Inżynierii Lądowej, al. Armii Ludowej 16	Dziekan Wydziału Inżynierii Lądowej
23	Gmach Inżynierii Chemicznej, ul. Waryńskiego 1	Dziekan Wydziału Inżynierii Chemicznej i Procesowej
24	Gmach Mechatroniki, ul. A. Boboli 8	Dziekan Wydziału Mechatroniki
25	Gmach Samochodów i Ciągników, ul. Narbutta 84	Dziekan Wydziału Samochodów i Maszyn Roboczych
26	Gmach Nowy Technologiczny, ul. Narbutta 85	Dziekan Wydziału Inżynierii Produkcji
27	Gmach Stary Technologiczny, ul. Narbutta 86	Dziekan Wydziału Inżynierii Produkcji
28	Gmach Inżynierii Materiałowej, ul. Wołoska 141	Dziekan Wydziału Inżynierii Materiałowej
29	Gmach Poligrafii, ul. Konwiktorska 2	Dziekan Wydziału Inżynierii Produkcji
30	Gmach Szkoły Biznesu, ul. Koszykowa 79	Dyrektor Szkoły Biznesu
31	Budynek "Polna", ul. Polna 15A	Dziekan Wydziału Inżynierii Lądowej
32	Obserwatorium Astronomiczno- Geodezyjne, Józefosław	Dziekan Wydziału Geodezji i Kartografii
33	Budynek Stolarni, ul. Koszykowa 75	Kanclerz PW
34	Gmach "Pałacyk", ul. Koszykowa 80	Kanclerz PW
35	Budynek "Kraśńskiego", ul. Kraśńskiego 69	Kanclerz PW
36	Kompleks Budynków CEZAMAT, ul. Poleczki 19	Dyrektor Centrum Zaawansowanych Materiałów i Technologii CEZAMAT
37	Teren Poleczki, ul. Poleczki 19	Kanclerz PW
38	Dom Studencki „Tatrzańska”, ul. Tatrzańska 7a	Kanclerz PW
39	Przychodnia Specjalistyczna, ul. Mochnackiego 10	Kanclerz PW
40	Budynek Oficyny Wydawniczej, ul. Polna 50	Kanclerz PW
41	Budynek CKS PW "Stodoła", ul. Batorego 10	Kanclerz PW
42	Gmach Centrów Badawczych : ZSE i MF Politechniki Warszawskiej , ul. J. Bytnara 25	Dziekan Wydziału Inżynierii Materiałowej
43	Budynek Stołówki Centralnej PW, ul. Rektorska 2	Kanclerz PW
44	Gmach Centrum Zarządzania Innowacjami i Transferem Technologii, ul. Rektorska 4	Dyrektor Centrum Zarządzania Innowacjami i Transferem Technologii
45	Stadion Sportowy PW, ul. Batorego 12	Dyrektor Studium Wychowania Fizycznego i Sportu

46	Budynek Sportowy, ul. Waryńskiego 12 a	Dyrektor Studium Wychowania Fizycznego i Sportu
47	Teren Kopol ul. Waryńskiego 1a	Kanclerz PW
48	Dom Studencki "Akademik", ul. Akademicka 5	Kanclerz PW
49	Dom Studencki "Babilon", ul. Kopińska 12/16	Kanclerz PW
50	Dom Studencki „Bratniak” ul. Grójecka 39	Kanclerz PW
51	Dom Studencki "Mikrus", ul. Waryńskiego 10	Kanclerz PW
52	Dom Studencki "Muszelka", ul. Mochneckiego 12	Kanclerz PW
53	Dom Studencki "Pineska", ul. Uniwersytecka 5	Kanclerz PW
54	Dom Studencki "Riviera", ul Waryńskiego 12	Kanclerz PW
55	Budynek "Sezam", ul. Górnośląska 14	Kanclerz PW
56	Dom Studencki "Tulipan", ul. Mochneckiego 8	Kanclerz PW
57	Dom Studencki "Ustronie" ul. Księcia Janusza 39	Kanclerz PW
58	Dom Studencki "Żaczek", ul. Wołoska 141 a	Kanclerz PW
59	Budynek mieszkalny, ul. Filtrowa 71	Kanclerz PW
60	Budynek mieszkalny, ul. Grażyny 3	Kanclerz PW
61	Budynek mieszkalny, ul. Lwowska 7	Kanclerz PW
62	Budynek mieszkalny, ul. Koszykowa 75	Kanclerz PW
63	Budynek mieszkalny, ul. Nowowiejska 12/18	Kanclerz PW
64	Budynek mieszkalny, ul. Nowowiejska 22	Kanclerz PW
65	Budynek mieszkalny, ul. Waryńskiego 6	Kanclerz PW
66	Budynek mieszkalny, ul. Waryńskiego 8	Kanclerz PW
67	Budynek mieszkalny, ul. Wawelska 19	Kanclerz PW
68	Teren Wierzba	Kanclerz PW
69	Ośrodek Wypoczynkowy w Wildze	Kanclerz PW
70	Ośrodek Wypoczynkowy w Sarbinowie	Kanclerz PW
71	Ośrodek Szkoleniowo Wypoczynkowy w Grybowie	Kanclerz PW
72	Ośrodek Wypoczynkowy w Ubliku	Kanclerz PW
73	Schronisko Studenckie "Koliba", Lutowiska	Kanclerz PW
74	Tereny ogólnouczelniane	Kanclerz PW
Obiekty Filii w Płocku		
75	Gmach Główny, ul. Łukasiewicza 17	Prorektor ds. Filii w Płocku

76	Gmach Dydaktyczny, ul. Łukasiewicza 17	Prorektor ds. Filii w Płocku
77	Gmach Mechaniki, ul. Jachowicza 2	Prorektor ds. Filii w Płocku
78	Budynek Warsztatów, ul. Jachowicza 2	Prorektor ds. Filii w Płocku
79	Budynek Stołówki, ul. Kazimierza Wielkiego 42	Prorektor ds. Filii w Płocku
80	Hala Sportowa, ul. 7 czerwca 1991. Nr 3	Prorektor ds. Filii w Płocku
81	Dom Studencki „Wcześniak” ul. Dobrzyńska 5	Prorektor ds. Filii w Płocku
82	Zakładowe domki mieszkalne, ul. Krzywickiego 21, 23.	Prorektor ds. Filii w Płocku

2. Budynki i budowle przydzielone głównym użytkownikom zgodnie z ust. 1, przydzielone są razem z terenami przyległymi.
3. Części obiektów PW mogą być przydzielane innym użytkownikom w trybie określonym w § 140 Statutu PW.
4. Dysponentem sal dydaktycznych i innych pomieszczeń w obiektach PW przeznaczonych, po zwolnieniu przez użytkownika głównego lub użytkownika obiektu do ponownego przydziału, jest Rektor.

§ 3

1. Główni użytkownicy obiektów podejmują w ramach zwykłego zarządu, w granicach pełnomocnictw udzielonych przez Rektora, decyzje w bieżących sprawach dotyczących gospodarowania przydzielonymi im zgodnie z § 2 ust. 1 obiektami.
2. Decyzje określone w ust. 1 w szczególności mają na celu właściwą eksploatację, konserwację i remontowanie obiektów, a także utrzymanie porządku, zapewnienie bezpieczeństwa osób oraz ochronę mienia ruchomego i nieruchomego.
3. Kierownicy podstawowych jednostek organizacyjnych oraz prorektor ds. Filii w Płocku będący głównymi użytkownikami obiektów, w odniesieniu do przydzielonych im obiektów oraz kanclerz w odniesieniu do pozostałych obiektów określonych w § 2 ust. 1:
 - 1) wydają zarządzenia regulujące podstawowe zasady bezpieczeństwa osób i ochrony mienia, w szczególności dotyczące: zasad przebywania osób w obiekcie, zasad przechowywania i udostępniania kluczy do pomieszczeń oraz działań w sytuacjach awaryjnych;
 - 2) zapewniają umieszczenie w widocznych miejscach, w budynkach uczelni:
 - a) informacji o sposobie bezpiecznego i higienicznego korzystania z pomieszczeń uczelni i wyposażenia technicznego oraz zasadach postępowania w razie wypadku lub awarii,
 - b) planów ewakuacji osób z budynków uczelni i oznaczenia dróg ewakuacyjnych.
4. Zarządzenia, o których mowa w ust. 3 pkt 1, wydaje się z uwzględnieniem zasad określonych w zarządzeniu Rektora dotyczącym zapewnienia bezpieczeństwa oraz bezpieczeństwa i higieny pracy w obiektach i na terenach Politechniki Warszawskiej.

§ 4

Główni użytkownicy obiektu mają obowiązek udostępnienia na stronie internetowej jednostki organizacyjnej informacji o sposobie:

- 1) postępowania w przypadkach wystąpienia bezpośredniego zagrożenia dla zdrowia lub życia, zawierającą w szczególności numer telefonu alarmowego na terenie

uczelni oraz adres poczty elektronicznej, na które należy zgłaszać informacje o tych zagrożeniach;

- 2) bezpiecznego i higienicznego korzystania z pomieszczeń uczelni i wyposażenia technicznego oraz zasadach postępowania w razie wypadku lub awarii.

§ 5

1. Do obowiązków głównego użytkownika obiektu w zakresie eksploatacji należy:
 - 1) organizacja obsługi, konserwacji, napraw i zaopatrzenia obiektu, a także zapewnienie stanu obiektu wymaganego przez właściwe przepisy, w tym: sanitarne, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej;
 - 2) zawieranie i realizacja umów dotyczących obsługi, napraw i konserwacji wszystkich urządzeń i instalacji w obiekcie;
 - 3) współudział we wprowadzaniu ekip remontowych i w odbiorze prac remontowych oraz w organizacji prac porządkowych związanych z remontami realizowanymi centralnie oraz pracami budowlanymi wymagającymi pozwolenia na budowę;
 - 4) rozliczanie kosztów eksploatacyjnych, w tym rozliczanie kosztów nośników energii oraz usług komunalnych, pomiędzy poszczególnych użytkowników obiektu;
 - 5) prowadzenie książki obiektu budowlanego, zgodnie z art. 64 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, zwanej dalej „Prawem budowlanym”;
 - 6) wykonywanie lub zlecenie wykonania kontroli technicznych i okresowych przeglądów obiektów i urządzeń stanowiących ich wyposażenie techniczne zgodnie z wymogami art. 62 ust. 1 Prawa budowlanego;
 - 7) przechowywanie przez okres istnienia obiektu budowlanego dokumentacji budowy i dokumentacji powykonawczej oraz innych dokumentów dotyczących obiektu, w tym instrukcji obsługi i eksploatacji obiektu oraz instalacji i urządzeń związanych z obiektem, zgodnie z art. 60 i art. 63 Prawa budowlanego.
2. Do obowiązków głównego użytkownika obiektu w zakresie prac remontowych realizowanych przez głównego użytkownika, z zastrzeżeniem postanowień Prawa budowlanego, należy:
 - 1) koordynacja działań remontowych, modernizacyjnych i inwestycyjnych dotyczących obiektu;
 - 2) podejmowanie decyzji w sprawie zamówień publicznych, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Politechnice Warszawskiej;
 - 3) zawieranie umów oraz nadzorowanie prac remontowych;
 - 4) przekazywanie, po przeprowadzeniu prac remontowych i ich odbiorze, jednego kompletu dokumentacji powykonawczej do Działu Przygotowania Inwestycji i Remontów PW.
3. Do obowiązków głównego użytkownika obiektu w zakresie zapewnienia jego ochrony przeciwpożarowej należy:
 - 1) przestrzeganie przeciwpożarowych wymagań techniczno-budowlanych, instalacyjnych i technologicznych;
 - 2) wyposażenie budynku, obiektu budowlanego lub terenu w wymagane urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice;
 - 3) zapewnienie konserwacji oraz naprawy urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic w sposób gwarantujący ich sprawne i niezawodne funkcjonowanie;
 - 4) zapewnienie osobom przebywającym w budynku, obiekcie budowlanym lub na terenie PW, bezpieczeństwa i możliwości ewakuacji;
 - 5) przygotowanie budynku, obiektu budowlanego lub terenu do prowadzenia akcji ratowniczej;
 - 6) ustalenie sposobów postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia;

- 7) zapoznanie pracowników z przepisami przeciwpożarowymi, w tym z postanowieniami Instrukcji Bezpieczeństwa Przeciwożarowego;
 - 8) przeprowadzanie okresowych kontroli stanu i bezpieczeństwa przeciwpożarowego i przekazywanie informacji o ich wynikach, zaleceniach oraz podjętych działaniach do Inspektoratu Ochrony Przeciwożarowej;
 - 9) przekazywanie do Inspektoratu Ochrony Przeciwożarowej kserokopii wszelkich decyzji administracyjnych dotyczących bezpieczeństwa obiektów;
 - 10) przekazywanie do Inspektoratu Ochrony Przeciwożarowej informacji o wykonaniu zaleceń pokontrolnych oraz usuwaniu wszelkich stwierdzonych nieprawidłowości.
4. Główni użytkownicy obiektów ponoszą odpowiedzialność wobec służb miejskich za jakość prac porządkowych na chodnikach graniczących z użytkowymi przez nich obiektami.
 5. Główni użytkownicy zobowiązani są do zapewnienia służbom administracji centralnej dostępu do pomieszczeń i urządzeń, których obsługa, konserwacja, remont lub naprawa wymagają szczególnych uprawnień.
 6. Obowiązki głównych użytkowników obiektów w przedmiocie zapewnienia bezpieczeństwa oraz bezpieczeństwa i higieny pracy w obiektach i na terenach Politechniki Warszawskiej określa odrębne zarządzenie Rektora.

§ 6

1. Do obowiązków głównego użytkownika obiektu, w zakresie współpracy z użytkownikami obiektów, należy:
 - 1) wyznaczenie i oznakowanie na planach w porozumieniu z użytkownikami obiektu powierzchni wspólnych (korytarze, hole, parkingi itp.), dostępnych dla wszystkich użytkowników obiektu;
 - 2) wyznaczenie w porozumieniu z użytkownikami obiektów powierzchni przyległych do pomieszczeń przez nich użytkowanych;
 - 3) prowadzenie i udostępnianie użytkownikom obiektu aktualnej dokumentacji podziału powierzchni obiektu (w m² i % udziału w powierzchni ogólnej) na poszczególnych użytkownikach, powierzchni przyległych do użytkowanych przez nich części obiektu oraz powierzchni wspólnych;
 - 4) prowadzenie i udostępnianie użytkownikom obiektu dokumentacji dotyczącej kosztów eksploatacji oraz dochodów uzyskiwanych z gospodarowania obiektem;
 - 5) prowadzenie i udostępnianie użytkownikom obiektu dokumentacji dotyczącej zaplanowanych i uzgodnionych z użytkownikami obiektu kosztów napraw i remontów.
2. Główny użytkownik obiektu na wniosek użytkownika obiektu jest zobowiązany do podpisania szczegółowych porozumień dotyczących:
 - 1) indywidualnych (np. wyjątkowych) cech użytkowanych pomieszczeń lub ich otoczenia i rozliczenia kosztów ich eksploatacji;
 - 2) wskaźników przeliczeniowych powierzchni lub innych zasobów i mediów podlegających wzajemnym rozliczeniom;
 - 3) powierzchni przyległych;
 - 4) powierzchni wspólnych.
3. Główny użytkownik obiektu ma obowiązek uzgadniania z użytkownikami obiektu planowanych w skali roku działań i przedsięwzięć dotyczących:
 - 1) budynku i terenu przyległego;
 - 2) zmian w sposobie rozliczania kosztów eksploatacji.
4. Obowiązki określone w ust. 3 nie dotyczą kanclerza będącego użytkownikiem głównym w odniesieniu do obiektów określonych w § 2 ust. 1 pkt: 1 – 3, 33 – 35, 37 – 41, 43, 47-74.

5. Sprawy sporne między głównym użytkownikiem obiektu, a użytkownikiem obiektu rozstrzyga Rektor.

§ 7

1. Koszty eksploatacji obiektów Politechniki Warszawskiej, w tym koszty obsługi eksploatacyjnej, konserwacji, napraw i remontów realizowanych przez głównego użytkownika, energii zużywanej w obiektach i usług komunalnych związanych z obiektami, ponoszą ich użytkownicy proporcjonalnie do zajmowanej powierzchni własnej.
2. Wyczenie zajmowanej przez użytkowników powierzchni dla pomieszczeń bez okien zlokalizowanych w kondygnacji poniżej poziomu terenu lub których wysokość jest mniejsza niż 1,9 m powinno uwzględniać wskaźnik przeliczeniowy 0,5.
3. Zajmowaną przez użytkownika powierzchnię pomieszczenia określonego w ust. 2 wycenia się według formuły: powierzchnię mnoży się przez wskaźnik przeliczeniowy 0,5.
4. W przypadku zainstalowania odpowiednich liczników, użytkownicy ponoszą koszty zużycia na podstawie wskazań tych liczników.
5. Koszty eksploatacji powierzchni wspólnych ponoszą użytkownicy obiektu proporcjonalnie do zajmowanej powierzchni własnej.
6. Użytkownik obiektu na jego powierzchni własnej może zlecać na własny koszt sprzątanie, konserwacje instalacji centralnego ogrzewania, elektrycznej, wodno-kanalizacyjnej i w zakresie tych usług nie jest zobowiązany do ponoszenia kosztów eksploatacji obiektu.
7. Koszty eksploatacji obiektów obejmują także koszty zainstalowania, obsługi, konserwacji i napraw niezbędnego wyposażenia tych obiektów, w tym sprzętu przeciwpożarowego i urządzeń sygnalizacji alarmowych oraz koszty robót niezbędnych do zabezpieczenia mienia i zapewnienia warunków do prowadzenia akcji ratowniczych w obiektach.
8. Przy rozliczaniu kosztów zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 4, wobec użytkowników obiektów stosuje się zasady określone w ust. 1- 7.
9. Przy rozliczaniu kosztów zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 4 wobec użytkowników zewnętrznych stosuje się zasady określone w umowach najmu lub dzierżawy.

§ 8

1. Dochody uzyskiwane z tytułu gospodarowania obiektami, o których mowa w § 2, ust. 1 są księgowane na koncie głównego użytkownika obiektów.
2. Zasady i tryb udostępniania pomieszczeń w obiektach oraz terenów, w tym powierzchni na reklamy i miejsc parkingowych, a także ustalenia i pobierania opłat z tego tytułu, określają odrębne przepisy.

§ 9

Traci moc zarządzenie nr 33/2010 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 31 maja 2010 r. w sprawie określenia głównych użytkowników obiektów Politechniki Warszawskiej, ich praw i obowiązków w zakresie eksploatacji oraz zasad rozliczania kosztów i dochodów wraz z zarządzeniami zmieniającymi nr: 7/2011, 15/2012, 22/2014, 21/2016, 34/2016, 43/2017, 11/2019.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

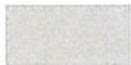

prof. dr hab. inż. Jan Szmidt

Załącznik zawiera 81 kart planów sytuacyjnych
obiektów Politechniki Warszawskiej

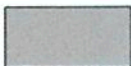
Legenda



Budynek



Pozostałe budynki PW



Teren przyległy do budynku



Granica działki ewidencyjnej



Tereny ogólnouczelniane