

**POLITECHNIKA WARSZAWSKA  
FILIA W PŁOCKU**

**Zarządzenie nr 2/2012  
Prorektora Politechniki Warszawskiej  
ds. Filii w Płocku  
z dnia 11 października 2012 r.**

**w sprawie pobierania opłaty semestralnej za studia niestacjonarne  
prowadzone w PW Filii w Płocku  
i naliczania odsetek ustawowych za zwłokę we wniesieniu tej opłaty**

Na podstawie § 11 ust. 4 Regulaminu organizacyjnego PW Filii w Płocku, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 43/2012 Rektora PW z dnia 11 lipca 2012 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Politechnice Warszawskiej Filia w Płocku oraz § 9 pkt 9 zarządzenia nr 51/2012 Rektora PW z dnia 1 września 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego zakresu działania Rektora i prorektorów, w związku z Uchwałą nr 380/XLVII/2011 Senatu PW z dnia 21 grudnia 2011 r. w sprawie zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne świadczone przez Politechnikę Warszawską oraz warunków i trybu zwalniania z tych opłat oraz zarządzeniem nr 8/2012 Rektora PW z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie wprowadzenia wzorów umów o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne, zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Informacja o wysokości opłaty semestralnej za studia umieszczana jest na stronie internetowej PW Filii w Płocku oraz na tablicy ogłoszeń przed Dziekanatem Wydziału Budownictwa Mechaniki i Petrochemii, zwanym dalej „Dziekanatem WBMiP” i Sekretariatem Kolegium Nauk Ekonomicznych i Społecznych, zwanym dalej „Sekretariatem KNEiS”, niezwłocznie po ustaleniu wysokości opłaty semestralnej za studia przez Rektora PW. Informacja ta dostępna jest do końca roku akademickiego, którego dotyczy.
2. Informacja o terminie wniesienia opłaty semestralnej za studia umieszczana jest na stronie internetowej PW Filii w Płocku oraz na tablicy ogłoszeń przed Dziekanatem WBMiP i Sekretariatem KNEiS niezwłocznie po ustaleniu harmonogramu roku akademickiego w PW Filii w Płocku przez prorektora PW ds. Filii w Płocku. Informacja ta dostępna jest do końca roku akademickiego, którego dotyczy.
3. Imienne listy studentów, wraz z podaniem wysokości należnej opłaty semestralnej za studia, Dziekanat WBMiP i Sekretariat KNEiS przekazują, w ciągu czternastu dni od daty rejestracji studentów na kolejny semestr, do Kwestury Filii.
4. W przypadku:
  - 1) rezygnacji studenta ze studiów;
  - 2) zmiany decyzji rejestracyjnej;
  - 3) podjęcia decyzji w sprawie:
    - a) zwolnienia studenta z opłaty semestralnej za studia,
    - b) przesunięcia terminu płatności opłaty semestralnej za studia,
    - c) rozłożenia płatności opłaty semestralnej za studia na raty,
    - d) udzielenia studentowi urlopu,
    - e) innych okoliczności, mających wpływ na opłatę semestralną za studia;Dziekanat WBMiP i Sekretariat KNEiS informację tę przekazują do Kwestury Filii.

5. Fakturę za usługi edukacyjne Kwestura Filii przekazuje studentowi na jego indywidualne żądanie.
6. W przypadku nieuiszczenia opłaty semestralnej za studia w wyznaczonym terminie, Dziekanat WBMiP lub Sekretariat KNEiS wysyła studentowi, w ciągu czternastu dni po upływie tego terminu, wezwanie do zapłaty.
7. W wezwaniu do zapłaty, o którym mowa w ust. 6, wyznacza się dodatkowy, czternastodniowy termin wniesienia opłaty semestralnej za studia.
8. Student obciążany jest kosztami wysłania wezwania do zapłaty, o którym mowa w ust. 6, powiększającymi kwotę do zapłaty wynikającą z noty odsetkowej.
9. Odsetki naliczane są od dnia następnego po dniu, który wskazano w ust. 2, jako termin wniesienia opłaty semestralnej za studia.
10. Imienna lista studentów zobowiązanych do uregulowania odsetek ustawowych za zwłokę we wniesieniu opłaty semestralnej za studia, po zakończeniu semestru przekazywana jest przez Dziekanat WBMiP i Sekretariat KNEiS do Kwestury Filii.
11. Nota odsetkowa wysyłana jest do studenta przez Kwesturę Filii. Student obciążany jest przez Uczelnię kosztami wysłania noty odsetkowej.
12. Wyrażenie przez kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej zgody na przesunięcie terminu płatności opłaty semestralnej za studia lub rozłożenie płatności opłaty semestralnej za studia na raty skutkuje zaniechaniem naliczania odsetek ustawowych za zwłokę we wniesieniu opłaty semestralnej za studia.
13. Zgoda na zwolnienie studenta z opłaty semestralnej za studia odbywa się w trybie decyzji kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej.

## § 2

Traci moc Zarządzenie nr 10/2005-2008 prorektora PW ds. Szkoły Nauk Technicznych i Społecznych w Płocku z dnia 19 lutego 2007 r. w sprawie pobierania opłat za usługi edukacyjne i naliczania odsetek za zwłokę na studiach niestacjonarnych prowadzonych przez Wydział Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii oraz Kolegium Nauk Ekonomicznych i Społecznych.

## § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prorektor Politechniki Warszawskiej



prof. zw. dr hab. inż. Janusz Zieliński