

POLITECHNIKA WARSZAWSKA
Zarządzenie nr 59/2012
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 10 listopada 2012 r.

zmieniające zarządzenie nr 6/2011 Rektora Politechniki Warszawskiej w sprawie jednostek organizacyjnych administracji centralnej Politechniki Warszawskiej – utworzenie Działu ds. Ochrony Informacji Niejawnych

Na podstawie § 121 ust. 2 Statutu PW oraz § 11 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Politechniki Warszawskiej stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 6/2008 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 30 stycznia 2008 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu organizacyjnego Politechniki Warszawskiej zarządza się, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu Rektora Politechniki Warszawskiej nr 6/2011 z dnia 21 lutego 2011 r. w sprawie jednostek organizacyjnych administracji centralnej Politechniki Warszawskiej wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w załączniku nr 1 do zarządzenia - „Nazwy, symbole i kody jednostek organizacyjnych, komórek wewnętrznych i samodzielnych stanowisk pracy administracji centralnej PW”:
 - a) uchyla się pkt 42,
 - b) po pkt 24 dodaje się pkt 24a w brzmieniu:

„

24a.	Dział ds. Ochrony Informacji Niejawnych	DOIN	18700000
1)	Kancelaria Tajna	KTJ	18700100

„

- 2) w załączniku nr 2 do zarządzenia – „Jednostki organizacyjne administracji centralnej Politechniki Warszawskiej”:
 - a) uchyla się § 33,
 - b) po § 15 dodaje się § 15a w brzmieniu:

„ § 15a

Dział ds. Ochrony Informacji Niejawnych

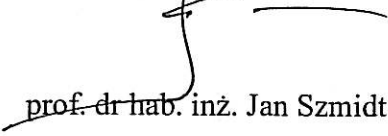
1. Dział ds. Ochrony Informacji Niejawnych – DOIN – jest jednostką organizacyjną właściwą do zapewnienia ochrony informacji niejawnych w Politechnice Warszawskiej.
2. Zakres działania Działu ds. Ochrony Informacji Niejawnych obejmuje:
 - 1) zapewnienie przestrzegania przepisów o ochronie informacji zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi;
 - 2) właściwe zabezpieczenie, przechowywanie i archiwizacja materiałów niejawnych;
 - 3) zapewnienie właściwego obiegu materiałów niejawnych;
 - 4) kontrola przestrzegania przepisów ochrony informacji niejawnych;
 - 5) zapewnienie ochrony systemów teleinformatycznych, w których przetwarzane są informacje niejawne;

- 6) prowadzenie szkoleń z zakresu ochrony informacji niejawnych;
 - 7) prowadzenie zwykłych postępowań sprawdzających dla pracowników Politechniki Warszawskiej;
 - 8) prowadzenie współpracy ze Służbami Ochrony Państwa ABW lub SKW w zakresie ochrony informacji niejawnych;
 - 9) nadzór nad przestrzeganiem przepisów ochrony informacji niejawnych;
 - 10) opracowanie projektów przepisów wewnętrznych dotyczących ochrony informacji niejawnych.
3. Wewnętrzną komórką organizacyjną Działu ds. Ochrony Informacji Niejawnych jest Kancelaria Tajna odpowiedzialna za, zgodnie z obowiązującymi przepisami, przechowywanie oraz właściwy obieg dokumentów zawierających informacje niejawne, do której zakresu zadań należy:
- 1) przechowywanie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, i właściwy obieg dokumentów zawierających informacje niejawne;
 - 2) przyjmowanie, rejestrowanie, doręczanie, ewidencjonowanie oraz archiwizowanie dokumentów niejawnych;
 - 3) nadzór nad obiegiem dokumentów niejawnych w PW;
 - 4) udostępnianie lub wydawanie dokumentów niejawnych osobom posiadającym stosowne poświadczenie bezpieczeństwa wg wykazu ustalonego przez Pełnomocnika;
 - 5) egzekwowanie zwrotu do Kancelarii Tajnej dokumentów zawierających informacje niejawne od osób, które nie mają możliwości właściwego ich przechowywania i zabezpieczania;
 - 6) prowadzenie bieżącej kontroli postępowania z dokumentami zawierającymi informacje niejawne udostępnione upoważnionym pracownikom.
4. Szczegółową organizację pracy Kancelarii Tajnej określają odrębne przepisy.
5. Działem ds. Ochrony Informacji Niejawnych kieruje Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych.
6. Dział ds. Ochrony Informacji Niejawnych podlega Rektorowi.”.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2013 r.

REKTOR


prof. dr hab. inż. Jan Szmidt