

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Decyzja nr 21/2012
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 23 marca 2012 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na granty rektorskie w roku 2012 dla kół naukowych wpisanych do Rejestru uczelnianych organizacji studenckich Politechniki Warszawskiej

Na podstawie § 54 ust. 1 pkt 18 Statutu PW, postanawia się, co następuje:

§ 1

Ogłasza się konkurs na granty rektorskie w roku 2012 dla kół naukowych wpisanych do Rejestru uczelnianych organizacji studenckich Politechniki Warszawskiej, finansowane z rezerwy Rektora.

§ 2

1. Wniosek o grant rektorski poparty przez kierownika jednostki organizacyjnej, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do decyzji, składa opiekun koła naukowego w Biurze ds. Nauki do 31 marca 2012 roku.
2. Nie przewiduje się możliwości przyznawania więcej niż jednego grantu dla jednego koła naukowego.
3. Środki przyznane na grant rektorski mogą być wykorzystane tylko na dofinansowanie realizowanego grantu (np. zakup materiałów, oprogramowania itp.) bez wydatków na wynagrodzenia i zakup aparatury. Wartość usług zewnętrznych nie może przekraczać 20% kwoty przyznanej na grant.
4. Wnioski opiniuje Rektorska Komisja ds. Nauki i Aparatury Naukowo-Badawczej.
5. Rektor podejmie decyzje o przyznaniu grantów, po przyjęciu przez Senat PW budżetu Uczelni na rok 2012.
6. Warunkiem rozpoczęcia grantu jest podpisanie Porozumienia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do decyzji.
7. Termin zakończenia realizacji grantu ustala się na 31 grudnia 2012 roku;
8. Odbioru wyników realizacji grantu dokona komisja powołana przez kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej, w skład której wchodzi przedstawiciel Rektorskiej Komisji ds. Nauki i Aparatury Naukowo-Badawczej wyznaczony przez Prorektora ds. Nauki.
9. Komisja sporządza protokół oceny i odbioru grantu w dwóch egzemplarzach, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do decyzji, na podstawie własnej oceny realizacji grantu, uwzględniając:
 - 1) sprawozdanie merytoryczne kierownika projektu;
 - 2) wyniki uzyskane przy realizacji projektu;
 - 3) rozliczenie poniesionych wydatków.
10. Protokół oceny i odbioru grantu zostaje przekazany do 31.01.2013 r. do Biura ds. Nauki, które prowadzi zbiór informacji o grantach realizowanych w Uczelni. Drugi egzemplarz

protokołu wraz z rozliczeniem poniesionych wydatków oraz sprawozdaniem merytorycznym kierownika grantu pozostaje w jednostce, w której realizowany jest grant.

§ 3

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

R E K T O R

prof. dr hab. inż. Włodzimierz Kurnik