

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

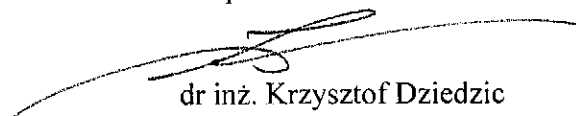
Pismo okólne nr 2.../2010  
Kancelerza Politechniki Warszawskiej  
z dnia ..28... kwietnia 2010 r.

w sprawie funkcjonowania Uczelni w dniach wolnych od pracy 1-3 maja 2010 r.

1. W związku ze zbliżającymi się dniami wolnymi od pracy zwracam się do kierowników jednostek organizacyjnych o zobowiązanie służb technicznych do dokonania w **dniu 30 kwietnia 2010 r.** przeglądu pomieszczeń w celu ich zabezpieczenia, w szczególności poprzez: zamknięcie okien i drzwi, wyłączenie energii elektrycznej, zbędnego oświetlenia, eliminacji potencjalnych źródeł powstania pożaru (włączone elektryczne czajniki, grzałki lub nie dogaszone niedopałki papierosów, itp.).
2. Ustalam, że w okresach: **od godz. 20<sup>00</sup> dnia 30 kwietnia 2010 r. do godz. 6<sup>00</sup> dnia 4 maja 2010 r.** przebywanie pracowników i studentów w obiektach:
  - 1) Gmach Główny;
  - 2) Gmach Biurowy;
  - 3) Gmach „Pałac” (ul. Koszykowa 80);
  - 4) Budynek „Bytnara” (ul. J. Bytnara „Rudego” 25)możliwe jest tylko na podstawie upoważnienia (przepustki) wydanej na pisemny wniosek kierownika jednostki organizacyjnej, w której pracownik jest zatrudniony.
3. Decyzje dotyczące funkcjonowania innych obiektów Politechniki Warszawskiej, w dni wolne od pracy, podejماً kierownicy jednostek organizacyjnych będących Głównymi Użytkownikami Obiektów.
4. Zabezpieczenie obiektów winno odbywać się wg zasad określonych w decyzji Dyrektora Administracyjnego PW z dnia 10 kwietnia 1997 r. W szczególności zobowiązuję dyżurujących portierów do 3-krotnego skontrolowania, w czasie dyżuru, zabezpieczanego obiektu.
5. Dla technicznego zabezpieczenia obiektów Politechniki Warszawskiej wprowadzam w dniach **1 – 3 maja 2010 r.** dyżury służb technicznych w godz. **8<sup>00</sup> - 22<sup>00</sup>.**
6. Telefoniczne **zgłaszanie awarii:**
  - 1) awarie ciepłownicze i sanitarne - tel. wew. **74-67**;
  - 2) awarie elektryczne - tel. wew. **65-99**.
7. Przypominam **numery telefonów ratunkowych** w przypadku powstania zagrożeń zdrowia, życia lub mienia:
  - 1) Pogotowie Ratunkowe - **999**;
  - 2) Straż Pożarna - **998; 0 22 844 00 71**;
  - 3) Pogotowie Policji - **997; 0 22 826 24 24**, z tel. kom. **112**;
  - 4) Pogotowie Gazowe - **992; 0 22 628 45 87** lub **0 22 628 45 97**;
  - 5) Pogotowie Ciepłownicze - **993**;
  - 6) Pogotowie Wodociągowe - **0 22 841 04 75**;
  - 7) Straż Miejska - **986; 0 22 840 69 05**.
8. W przypadku braku możliwości uzyskania połączenia z telefonami ratunkowymi, istnieje możliwość nawiązania kontaktu, z odpowiednimi służbami, poprzez stanowisko Straży Akademickiej, numery telefonów stanowiska Straży Akademickiej:
  - 1) tel. wew. **6666** lub **7202**;
  - 2) tel. m. **0 22 621 56 36** lub **022 825 00 97**.

9. Na czas dni wolnych od pracy utworzone zostało stanowisko **Dyżurnego Technicznego Uczelni**. Do jego zadań należy koordynacja działań służb technicznych w przypadku powstania zagrożenia ludzi i mienia. Kontakt z Dyżurnym Technicznym możliwy jest za pośrednictwem telefonu wewnętrznego nr **51-51**.
10. W dniach **1 – 3 maja 2010 r.** wprowadzam dyżury Kanclerza lub jego Zastępcy.
11. Kontakt z dyżurującym Kanclerzem (w nagłych, krytycznych przypadkach) możliwy jest za pośrednictwem służb Straży Akademickiej – numery telefonów określone w pkt 8.

p.o. KANCLERZ



dr inż. Krzysztof Dziejcio