

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 92/2020
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 25 września 2020 r.

w sprawie określenia zakresu zadań i kompetencji zastępcy prorektora ds. Filii Politechniki Warszawskiej w kadencji 2020 - 2024

Na podstawie § 52 ust. 5 pkt 4 Statutu Politechniki Warszawskiej zarządza się, co następuje:

§ 1

Zakres działania zastępcy prorektora ds. Filii obejmuje:

- 1) udział w pracach Rady Filii;
- 2) koordynowanie prac związanych z realizacją strategii rozwoju Filii;
- 3) koordynowanie działań dotyczących informatyzacji Filii;
- 4) koordynowanie działań związanych z funkcjonowaniem administracji Filii;
- 5) koordynowanie sprawozdawczości Filii;
- 6) inicjowanie i nadzór nad przygotowaniem projektów dotyczących pozyskiwania środków na potrzeby modernizacji infrastruktury i bazy naukowo-dydaktycznej Filii;
- 7) dbanie o przestrzeganie prawa oraz porządku i bezpieczeństwa na terenie Filii;
- 8) nadzorowanie spraw dotyczących funduszy strukturalnych i grantów badawczych w zakresie:
 - a) koordynacji i monitoringu spraw związanych z wnioskowaniem i realizacją projektów finansowanych z funduszy strukturalnych w Filii PW,
 - b) organizacji i prowadzenia spotkań z kierownikami poszczególnych zadań w projektach realizowanych z finansowaniem z funduszy strukturalnych,
 - c) nadzoru nad prowadzeniem dokumentacji realizowanych zadań i projektów,
 - d) sprawdzania, przed realizacją płatności, zgodności dokumentów finansowych otrzymywanych od kierowników zadań,
 - e) reprezentowania Filii PW na zewnątrz w sprawach związanych z pozyskiwaniem funduszy strukturalnych i z projektami unijnymi,
 - f) utrzymywania kontaktów z Działem Wsparcia Projektów w Centrum Zarządzania Innowacjami i Transferem Technologii,
 - g) prowadzenia e-informatora o grantach i projektach badawczych realizowanych w Filii PW,
 - h) aktywizowanie i wspieranie pracowników Filii w zakresie pozyskiwania grantów, funduszy na stypendia i staże zagraniczne,
 - i) wspomaganie nauczycieli akademickich oraz doktorantów w przygotowaniu i procedowaniu wniosków o granty, stypendia i staże zagraniczne,
 - j) przygotowania informacji na Radę Wydziału o aktywności kadry w aplikowaniu i realizacji grantów,
 - k) współpracy z Centrum Zarządzania Innowacjami i Transferem Technologii PW,
 - l) wspomaganie kierowników grantów w administracyjnym zarządzaniu realizacją projektów badawczych;
- 9) nadzorowanie prac zespołu ds. funduszy strukturalnych i grantów w Politechnice Warszawskiej Filii w Płocku;

- 10) inne czynności wynikające z potrzeb Filii, uzgodnione z prorektorem ds. Filii;
- 11) wykonuje pod nieobecność prorektora ds. Filii czynności należące do jego kompetencji, zgodnie z upoważnieniem w decyzji Rektora.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR



prof. dr hab. inż. Krzysztof Zaremba