

**POWOŁANIE ADMINISTRATORA MERYTORYCZNEGO
W ZINTEGROWANYM SYSTEMIE INFORMATYCZNYM (SOSNA)**

Powołuję Panią / Pana
na Administratora merytorycznego modułu z dniem

Zakres obowiązków i odpowiedzialności Administratora merytorycznego modułu
określa
§ 6 ust. 2 pkt 1 „Struktury funkcjonalnej użytkowników w Zintegrowanym Systemie
Informatycznym (SOSNA)”.

.....
(podpis i pieczęć Kanclerza PW)

**POWOŁANIE ADMINISTRATORA CZASU PRACY HR-TM
W ZINTEGROWANYM SYSTEMIE INFORMATYCZNYM (SOSNA)**

Powołuję Panią / Pana
na Administratora czasu pracy HR-TM z dniem

Zakres obowiązków i odpowiedzialności Administratora czasu pracy HR-TM określa
§ 6 ust. 2 pkt 6 „Struktury użytkowników w Zintegrowanym Systemie Informatycznym
(SOSNA)”.

.....
(podpis i pieczęć Kanclerza PW)

**POWOŁANIE ADMINISTRATORA POL-ON
W ZINTEGROWANYM SYSTEMIE INFORMATYCZNYM (SOSNA)**

Powołuję Panią / Pana
na Administratora POL-on z dniem

Zakres obowiązków i odpowiedzialności Administratora POL-on określa
§ 6 ust. 2 pkt 7 „Struktury użytkowników w Zintegrowanym Systemie Informatycznym
(SOSNA)”.

.....
(podpis i pieczęć Kanclerza PW)