

Uchwała nr 491/XLVII/2012
Senatu Politechniki Warszawskiej
z dnia 20 czerwca 2012 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu zarządzania prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych

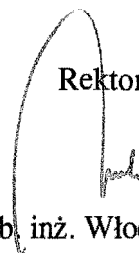
1. Senat Politechniki Warszawskiej, działając na podstawie art. 86c ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) oraz § 45 ust. 1 pkt 1 Statutu PW, uchwała Regulamin zarządzania prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych w Politechnice Warszawskiej.
Regulamin stanowi załącznik do uchwały.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia. Postanowienia § 13 ust. 4, odnoszące się do umów zawartych przed wejściem w życie Regulaminu, wchodzi w życie w ciągu roku od dnia uchwalenia.

Sekretarz Senatu



dr inż. Teresa Ostrowska

Rektor



prof. dr hab. inż. Włodzimierz Kurnik

Regulamin

zarządzania prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych

§ 1

Definicje

Użyte w *Regulaminie* określenia oznaczają:

1. *Uczelnia* – Politechnika Warszawska; *Rektor* – rektor *Uczelni*;
2. *Dobro Intelektualne* – dobra określone w § 2 ust. 1;
3. *Dobro Intelektualne Uczelni* – *Dobro Intelektualne*, do którego prawo przysługuje *Uczelni*;
4. *Jednostka Zarządzająca* – jednostka organizacyjna *Uczelni* lub *Spółka Celowa* powołana do komercjalizacji *Dóbr Intelektualnych Uczelni*. W przypadku ustanowienia przez *Uczelnię Spółki Celowej* – zgodnie z Art. 86a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. „Prawo o Szkolnictwie Wyższym” – wszystkie przepisy niniejsze stosuje się do niej odpowiednio.
5. *Pracownik* – osoba, zatrudniona w *Uczelni* na podstawie umowy o pracę lub mianowania. Do osób wykonujących czynności na rzecz *Uczelni* na podstawie umowy cywilnoprawnej przepisy dotyczące *Pracowników* stosuje się odpowiednio;
6. *Student* – osoba kształcąca się na stacjonarnych lub niestacjonarnych studiach pierwszego, drugiego stopnia. Do uczestników studiów podyplomowych, oraz osób odbywających staże na *Uczelni* przepisy dotyczące *Studentów* stosuje się odpowiednio;
7. *Doktorant* – uczestnik studiów doktoranckich, a także osoba realizująca pracę doktorską na *Uczelni*, niebędąca jej pracownikiem.
8. *Twórca* – osoba, która stworzyła lub współtworzyła *Dobro Intelektualne Uczelni*;
9. *Jednostka Organizacyjna* – jednostka organizacyjna *Uczelni*, w tym wydział, kolegium, jednostka międzywydziałowa, studium lub inna jednostka wykonująca zadania naukowe, dydaktyczne, doświadczalne lub usługowe;
10. *Znaki Firmowe Uczelni* – nazwy, skróty, loga oraz złożenia barw *Uczelni* oraz jej *Jednostek Organizacyjnych*;
11. *Pomoc Uczelni* – doraźne wsparcie (finansowe, techniczne, merytoryczne lub organizacyjne) przez *Uczelnię* działań mających na celu powstanie własności intelektualnej.

§ 2

Zakres przedmiotowy i podmiotowy Regulaminu

1. Przedmiotem *Regulaminu* są następujące *Dobra Intelektualne*, będące kategoriami wyników prac twórczych:
 - 1) Rozwiązania:
 - a. **wynalazek**: nowe (w skali światowej) rozwiązanie dotyczące techniki, ujawniane publicznie w procesie udzielania ochrony, posiadające poziom wynalazczy (nieoczywistość), nadające się do przemysłowego stosowania (potencjalna gotowość do realizacji);

- b. **wzór użytkowy**: nowe (w skali światowej) i użyteczne rozwiązanie (może być oczywiste) o charakterze technicznym, dotyczące kształtu, budowy lub zestawienia przedmiotu o trwałej postaci;
 - c. **wzór przemysłowy**: nowa i posiadająca indywidualny charakter postać wytworu lub jego części nadana mu w szczególności przez cechy linii, konturów, kształtów, kolorystykę, strukturę lub materiał wytworu oraz przez jego ornamentację;
 - d. **Topografia układu scalonego**: rozwiązanie polegające na przestrzennym, wyrażonym w dowolny sposób, rozplanowaniu elementów, z których co najmniej jeden jest elementem aktywnym oraz wszystkich lub części połączeń układu scalonego.
 - e. każde rozwiązanie o charakterze technicznym, techniczno-organizacyjnym, naukowym, finansowym lub innym, które może być przeznaczone do komercjalizacji, a nie jest chronione za pomocą praw wyłącznych.
- 2) *Know-how* (pakiet informacji praktycznych, wynikających z doświadczenia i badań, które są: niejawne, istotne i zidentyfikowane).
 - 3) Utwory prawa autorskiego, przedmioty praw pokrewnych, a także bazy danych niebędących utworami autorskimi, o ile stanowią przedmiot komercjalizacji.
 - 4) *Znaki firmowe Uczelni*.
- 2. *Regulamin* stosuje się do *Pracowników, Studentów i Doktorantów Uczelni*.
 - 3. *Regulamin* stosuje się do doktorantów *Uczelni*, przy czym, gdy osoba będąca doktorantem związana jest z *Uczelnią* umową o pracę, staje się w rozumieniu *Regulaminu Pracownikiem Uczelni*, w pozostałych przypadkach *Studentem*.
 - 4. *Regulamin* stosuje się do innych podmiotów uczestniczących w pracach naukowych, badawczych albo rozwojowych, jeżeli tak stanowi umowa zawarta między tymi podmiotami, a *Uczelnią*.
 - 5. Prawa do *Dóbr Intelektualnych* tworzonych w trakcie współpracy *Uczelni* w ramach wspólnych przedsięwzięć i zleceń z podmiotami trzecimi powinny być każdorazowo ustalane w odnośnych umowach.
 - 6. Informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne dotyczące *Dóbr Intelektualnych* stanowią tajemnicę *Uczelni*. Obejmują one program tych prac, przygotowywanie, przebieg i wyniki.

§ 3

Podstawowe prawa i obowiązki *Twórcy*

- 1. *Twórcy* przysługuje prawo do:
 - 1) wynagrodzenia określonego w § 5;
 - 2) zachowania praw osobistych do *Dóbr Intelektualnych Uczelni* objętych niniejszym *Regulaminem*.
- 2. Na *Twórcy* będącym *Pracownikiem, Studentem* lub *Doktorantem* ciąży obowiązek:
 - 1) zawiadomienia *Jednostki Zarządzającej*, bez zbędnej zwłoki, o możliwości komercjalizacji rezultatów prowadzonych badań, w szczególności potrzebie ochrony patentowej;

- 2) przekazywanie informacji do *Jednostki Zarządzającej* o jego kolejnych etapach (planowanie ochrony, jej uzyskanie lub odmowa udzielenia) dla celów ewidencyjnych, gdy proces ochrony *Dobra Intelktualnego* finansowany jest ze środków prowadzonego projektu;
 - 3) podjęcia starań oraz współpracy z *Uczelnią* w celu umożliwienia *Uczelni* ochrony wytworzonych przez *Twórcę Dóbr Intelktualnych Uczelni*;
 - 4) podjęcia wszelkich działań dla umożliwienia *Uczelni* korzystania z praw do *Dóbr Intelktualnych Uczelni*, w szczególności obowiązku zachowania poufności oraz obowiązku współdziałania (o ile jest to niezbędne) w celu uzyskania ochrony.
3. *Pracownik* uczestniczący w pracach zespołu działającego pod kierownictwem innej instytucji w ramach wykonywania zadań ze stosunku pracy, zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania w formie pisemnej kierownika macierzystej *Jednostki Organizacyjnej* o możliwości powstania *Dobra Intelktualnego*.
 4. W razie podjęcia, za zgodą *Rektora*, indywidualnej współpracy z podmiotem zewnętrznym dotyczącej rezultatów twórczych, *Pracownik Uczelni* zobowiązany jest do unikania sytuacji konfliktu interesów wobec *Uczelni*, a jeżeli taka sytuacja wystąpi lub zajdzie uzasadniona obawa, że może wystąpić – ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym kierownika macierzystej *Jednostki Organizacyjnej* celem uzgodnienia dalszego postępowania.

§ 4

Prawa majątkowe do Dóbr Intelktualnych

1. Prawa majątkowe do *Dóbr Intelktualnych* stworzonych przez *Pracownika*, *Studenta* lub *Doktoranta* w ramach obowiązków wobec *Uczelni*, przysługują *Uczelni*, z zastrzeżeniem ust. 4, chyba że umowa indywidualna stanowi inaczej.
2. Przedmiot prawa własności intelektualnej uznany zostanie za realizację obowiązków *Pracownika* wobec *Uczelni*, jeżeli spełnione zostaną **łącznie** następujące przesłanki:
 - 1) przedmiot ten jest stworzony w czasie trwania stosunku pracy;
 - 2) zakres obowiązków wobec *Uczelni* obejmuje działania, w wyniku których może dojść do stworzenia tego przedmiotu;
 - 3) przedmiot zostanie stworzony w związku z wykonywaniem tych obowiązków.
3. Przedmiot prawa własności intelektualnej uznany zostanie za realizację obowiązków *Studenta* wobec *Uczelni*, jeżeli spełniona zostanie któraś z następujących przesłanek:
 - 1) przedmiot ten stworzony zostanie w ramach tego obowiązku, w szczególności w ramach projektów wynikających z programu studiów (prace ćwiczeniowe, prace zaliczeniowe, dyplomowe);
 - 2) przedmiot ten zostanie stworzony z pomocą *Uczelni*, w szczególności w ramach działania kół naukowych.
4. Prawa do *Dóbr Intelktualnych* powstałych przy pomocy *Uczelni*, strony ustalają w umowie określającej zakres i warunki pomocy udzielonej przez *Uczelnię*. W przypadku braku takiej umowy *Uczelnia* ma prawo do nieodpłatnego korzystania we własnym zakresie z powstałych przy jej pomocy rozwiązań i utworów (do nieodpłatnej, pełnej i niewyłącznej licencji).

§ 5

Zarządzanie prawami autorskimi

1. Prawo do publikacji utworu autorskiego (utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzanie określoną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową) przysługuje *Twórcy*, chyba że w indywidualnej umowie postanowiono inaczej. Warunkiem jest powołanie w publikacji pełnej nazwy *Jednostki Organizacyjnej*, a w wypadku prac dyplomowych również wskazanie promotora tej pracy. Jeśli utwór jest częścią utworu zbiorowego, do jego opublikowania wymagana jest zgoda współtwórców.
2. *Twórca* utworu autorskiego ma obowiązek postępować zgodnie z odpowiednimi przepisami *Uczelni* dotyczącymi zasad centralnego systemu ewidencji i archiwizacji dorobku piśmienniczego, wydawniczego i dydaktycznego *Pracowników, Studentów i Jednostek Organizacyjnych Uczelni* oraz repozytorium.

§ 6

Podział korzyści z komercjalizacji

1. Korzyścią z komercjalizacji danego *Dobra Intelktualnego* stanowią przychody *Uczelni* powstałe w wyniku jego komercjalizacji pomniejszone o sumaryczną wartość kosztów *Uczelni*, ponoszonych na pozyskanie i ochronę własności intelektualnej (w tym udokumentowane koszty badania czystości patentowej oraz wstępnej oceny zdolności patentowej). Do kosztów ponoszonych na pozyskanie i ochronę własności intelektualnej nie wlicza się kosztów poniesionych ze środków projektu *Twórcy*, jego jednostki organizacyjnej lub z innego niż *Uczelnia* źródła. W odniesieniu do tej korzyści uzyskanej przez *Jednostkę Zarządzającą* jako *Spółkę Celową* przepisy stosuje się odpowiednio.
2. Korzyści o których mowa powyżej są dzielone według następujących zasad:
 - 1) *Twórcy* mają prawo do wynagrodzenia stanowiącego 50% korzyści *Uczelni* z komercjalizacji *Dobra Intelktualnego* które współtworzyli.
 - 2) *Rektor* może zwiększyć wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1 powyżej, w szczególności w przypadku niewielkiej kwoty tego wynagrodzenia lub gdy udział *Uczelni* w powstaniu *Dobra* jest niewielki.
 - 3) Pozostała po wynagrodzeniu *Twórców* część korzyści przypadając będzie:
 - a. 40% macierzystej *Jednostce Organizacyjnej Twórcy*;
 - b. 20% administracji centralnej *Uczelni*;
 - c. 40% *Jednostce Zarządzającej*.
 - 4) W konkretnym przypadku *Rektor* może zmienić proporcje podziału wymienione w punkcie 3 powyżej.
3. Warunki i wysokość należnego wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszym paragrafie, stosuje się również po ustaniu umowy wiążącej *Twórcę z Uczelnią*. Przepis niniejszy stosuje się odpowiednio do *Studentów*, a także *Doktorantów*.
4. Tryb wypłacania wynagrodzenia *Twórcy* określa *Rektor* w drodze zarządzenia.

§ 7

Uzyskiwanie i utrzymanie ochrony *Dobra Intelktualnego Uczelni*

1. O zgłoszeniu rozwiązania do ochrony, w celu uzyskania patentu, prawa ochronnego lub prawa z rejestracji, decyduje *Rektor* na podstawie wniosku kierownika *Jednostki*

Organizacyjnej. Wniosek powinien zawierać analizę celowości dokonania zgłoszenia do ochrony sporządzoną przez *Jednostkę Zarządzającą*.

2. Tryb postępowania zgłoszeniowego, w tym zasady prowadzenia wymaganej dokumentacji, określi *Rektor* w drodze zarządzenia, które określi również procedurę postępowania w przypadkach spornych, w szczególności dotyczących praw osobistych oraz sposobu komercjalizacji *Dóbr Intelektualnych*.
3. Kierownik jednostki organizacyjnej jest odpowiedzialny za organizowanie prac badawczych w sposób zapewniający zachowanie poufności w zakresie pracowniczych i studenckich prac twórczych.

§ 8

Zasady komercjalizacji *Dobra Intelektualnego Uczelni*

1. *Dobro Intelektualne Uczelni* może być komercjalizowane, w szczególności poprzez:
 - 1) udostępnienie innym podmiotom, w szczególności poprzez udzielenie licencji;
 - 2) przeniesienie praw na inny podmiot, w szczególności na spółkę spin-off lub spin-out.
2. Komercjalizacja, o której mowa w ust. 1, odbywa się na podstawie umowy. W szczególnych przypadkach umowa może mieć charakter nieodpłatny.
3. Decyzja o sposobie komercjalizacji podejmowana jest przez *Rektora* po zaopiniowaniu przez *Jednostkę Zarządzającą* i po zasięgnięciu opinii *Twórcy*.
4. *Rektor* w drodze zarządzenia określi tryb komercjalizacji *Dóbr Intelektualnych Uczelni* oraz zakres pełnomocnictwa jakiego udzieli w drodze umowy *Jednostce Zarządzającej* jako *Spółce Celowej* powierzając jej zarządzanie komercjalizacją *Dóbr Intelektualnych Uczelni*.

§ 9

Przeniesienie praw na *Twórcę*

1. Uczelnia może przenieść prawo wyłączne do *Dobra Intelektualnego* na *Twórcę*.
2. Przekazanie praw, o którym mowa w ust. 1, następuje w drodze umowy w formie pisemnej. Umowa ta może być nieodpłatna.

§ 10

Znaki firmowe Uczelni

1. Wykorzystanie *Znaków Firmowych Uczelni* może nastąpić odpłatnie na podstawie umowy lub nieodpłatnie na podstawie pisemnej zgody *Rektora*.
2. Umowa (zgoda), o której mowa w ust. 1, może być wypowiedziana przez *Uczelnię* ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieprzestrzegania ustalonych warunków, w szczególności w sytuacji zagrażającej prestiżowi *Uczelni*.

§ 11

Rola i zadania *Jednostki Zarządzającej*

Zadania *Jednostki Zarządzającej* obejmują:

1. Ewidencjonowanie chronionych *Dóbr Intelektualnych Uczelni*;

2. Ewidencjonowanie umów dotyczących komercjalizacji *Dóbr Intelektualnych Uczelni* i monitorowanie ich realizacji;
3. Informowanie osób zainteresowanych o *Dobrach Intelektualnych Uczelni*;
4. Poszukiwanie licencjobiorców i nabywców praw *Dóbr Intelektualnych Uczelni*;
5. Uczestnictwo w procesie zgłoszenia *Dobra Intelektualnego Uczelni* do ochrony, na zasadach określonych w zarządzeniu, o którym mowa w § 7 ust. 2;
6. Doradztwo w sprawach komercjalizacji *Dóbr Intelektualnych* w tym przygotowanie stosownych umów;
7. Pozyskiwanie środków na finansowanie kosztów uzyskania i utrzymania ochrony *Dóbr Intelektualnych Uczelni*;
8. Podejmowanie innych działań związanych z komercjalizacją *Dóbr Intelektualnych Uczelni*, w szczególności wspierające tworzenie nowych firm.

§ 12

Zasady korzystania z majątku uczelni wykorzystywanego do komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych

1. *Uczelnia* wspiera komercjalizację dóbr intelektualnych wytworzonych przez *Pracowników, Studentów i Doktorantów*.
2. *Pomoc Uczelni* może w szczególności polegać na sfinansowaniu w całości lub w części przygotowania, przeprowadzenia badań naukowych lub opracowania ich wyników, a także na dostarczeniu sprzętu, lokalu, zapewnieniu personelu pomocniczego i technicznego, udzielaniu bieżących konsultacji lub opiniowaniu rezultatów twórczych.
3. *Uczelnia* może udzielić pomocy w formie usług naukowo-badawczych.
4. W szczególności *Uczelnia* może udostępnić pomieszczenia z wyposażeniem w *Kampusie Zaawansowanych Technologii PW*.

§ 13

Postanowienia przejściowe i końcowe

1. Spory związane z przedmiotem *Regulaminu* rozstrzyga sąd powszechny.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym *Regulaminie* mają w szczególności zastosowanie przepisy ustaw:
 - 1) z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.);
 - 2) z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.);
 - 3) z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (Dz. U. Nr 119, poz. 1117 z późn. zm.);
 - 4) z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.);
 - 5) Kodeksu cywilnego i Kodeksu pracy.
3. Kierownicy *Jednostek Organizacyjnych* mają obowiązek zapoznać *Pracowników, Studentów i Doktorantów*, zaangażowanych w przedsięwzięcia mogące być objętymi postanowieniami *Regulaminu*, z niniejszym *Regulaminem*.

4. Umowy o pracę, zawarte z *Pracownikami Uczelni* po wejściu w życie niniejszego *Regulaminu* winny zawierać postanowienia, zgodnie z którymi *Pracownik* oświadcza, iż zna i akceptuje treść *Regulaminu*. W przypadku umów zawartych przed wejściem w życie *Regulaminu* należy do każdej z nich opracować oświadczenie, stanowiące integralną część umowy o pracę, określające sposób i zasady nabycia przez *Uczelnię* praw do *Dobra Intelektualnego* lub *Dóbr Intelektualnych* oraz obowiązki *Pracownicze* z tym związane. Obowiązek przygotowania oświadczeń obciąża kierownika właściwej jednostki organizacyjnej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do *Regulaminu*.
5. *Regulamin* wchodzi w życie z dniem uchwalenia. Postanowienia ust. 4, odnoszące się do umów zawartych przed wejściem w życie *Regulaminu*, wchodzi w życie w ciągu roku od dnia uchwalenia.

Imię i nazwisko

Stanowisko

Jednostka organizacyjna

OŚWIADCZENIE

W związku z uchwałą nr 491/XLVII/2012 Senatu PW z dnia 20 czerwca 2012 r. w sprawie uchwalenia **Regulaminu zarządzania prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych** oświadczam, iż zapoznałem się z treścią tego Regulaminu i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

.....
Data złożenia

.....
Podpis Pracownika (Studenta)