

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 41 /2019
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 30 lipca 2019 r.

w sprawie wprowadzenia równoważnego systemu czasu pracy dla pracowników zatrudnionych przy pilnowaniu mienia, ochronie mienia i w recepcjach w Centrum Zaawansowanych Materiałów i Technologii CEZAMAT

Na podstawie § 2 zarządzenia nr 26/2014 Rektora PW z dnia 14 kwietnia 2014 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy Politechniki Warszawskiej, w związku § 13 ust. 2, 3 i 7 Regulaminu pracy Politechniki Warszawskiej oraz art. 129 § 1, art. 135 § 1 i 2, art. 146, art. 151⁷ § 1 i 2 art. 151¹⁰ pkt 3 i 7 Kodeksu pracy zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Dla pracowników zatrudnionych przy pilnowaniu mienia, ochronie mienia i w recepcjach wprowadza się system równoważnego czasu pracy, w którym przedłuża się dobowy wymiar czasu pracy do 12 godzin, który będzie równoważony krótszym dobowym wymiarem czasu pracy w niektórych dniach lub dniami wolnymi od pracy.
2. Dla pracowników wymienionych w ust. 1 wprowadza się kwartalny okres rozliczeniowy.
3. Za każdą godzinę pracy wykonywanej w porze nocnej przysługuje pracownikowi dodatek do wynagrodzenia w wysokości 20% stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego, nie niższy od dodatku ustalonego na podstawie art. 151⁸ Kodeksu Pracy.
4. Dla pracowników wymienionych w ust. 1 wprowadza się dwuzmianowy system czasu pracy.
5. Ustala się następujące godziny rozpoczynania i zakończenia pracy:
 - 1) I zmiana: początek pracy - godzina 7:00, koniec pracy - godzina 19:00;
 - 2) II zmiana: początek pracy - godzina 19:00, koniec pracy - godzina 7:00.
6. Za każdą godzinę pracy na drugiej zmianie przysługuje pracownikowi dodatek w wysokości 10% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek ten przysługuje również pracownikom zatrudnionym na stanowiskach kierowniczych, dla których praca zmianowa wynika z harmonogramu.
7. Dla pracowników określonych w ust. 1 wprowadza się:
 - 1) pracę w sobotę w zamian za inny dzień wolny od pracy wynikający z pięciodniowego tygodnia pracy wyznaczony w harmonogramie w ciągu danego okresu rozliczeniowego;
 - 2) pracę w niedzielę, z zastrzeżeniem postanowień art. 151¹¹ i art. 151¹² Kodeksu pracy.

§ 2

1. Pracownikowi wykonującemu prace w niedzielę i święta pracodawca jest obowiązany zapewnić inny dzień wolny od pracy na zasadach określonych w Kodeksie pracy.

2. Pracownik pracujący w niedzielę powinien korzystać, co najmniej raz na 4 tygodnie z niedzieli wolnej od pracy. Nie dotyczy to pracowników zatrudnionych w systemie pracy, o której mowa w art. 144 Kodeksu pracy.
3. W każdym systemie czasu pracy, jeżeli przewiduje on rozkład czasu pracy obejmujący prace w niedzielę i święta, pracownikom zapewnia się łączną liczbę dni wolnych od pracy w przyjętym okresie rozliczeniowym odpowiadającą co najmniej liczbie niedziel, świąt oraz dni wolnych od pracy w przeciętnym pięciodniowym tygodniu pracy przypadających w tym okresie.

§ 3

1. W stosunku do pracowników, dla których wprowadzono równoważny system czasu pracy:
 - 1) zatrudnionych na stanowiskach pracy, na których występują przekroczenia najwyższych dopuszczalnych stężeń lub natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia;
 - 2) pracownic w ciąży;
 - 3) pracowników opiekujących się dzieckiem do ukończenia przez nie 4 -ego roku życia - bez ich zgody,czas pracy nie może przekroczyć 8 godzin na dobę i obejmować pory nocnej.
2. Pracownicy wymienieni w ust. 1 zachowują prawo do wynagrodzenia za czas nieprzepracowany w związku ze zmniejszeniem z tych powodów wymiaru ich czasu pracy.

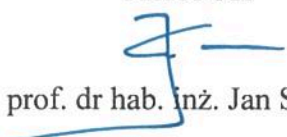
§ 4

1. Zobowiązuje się dyrektora Centrum Zaawansowanych Materiałów i Technologii CEZAMAT do:
 - 1) sporządzania 1 miesięcznych harmonogramów pracy dla pracowników, dla których wprowadzono równoważny system czasu pracy przy uwzględnieniu treści niniejszego zarządzenia, Regulaminu pracy PW oraz art. 128 § 2 pkt 1 i § 3, art. 130 – 133, art. 135, art. 147, art.148, art. 151¹¹ oraz art. 151¹² Kodeksu pracy i zapoznawania z nimi pracowników, co najmniej na 1 tydzień przed końcem miesiąca poprzedzającego miesiąc, którego dotyczy harmonogram;
 - 2) zapoznania podległych pracowników z treścią zarządzenia w terminie do dnia 1 sierpnia 2019 r.;
 - 3) uzyskania pisemnego potwierdzenia przez pracowników zapoznania się z treścią zarządzenia;
 - 4) przechowywania potwierdzenia w jednostce.
2. Na podstawie § 2 ust. 2 zarządzenia nr 26/2014 Rektora PW z dnia 14 kwietnia 2014 r. niniejsze zarządzenie stanowi integralną część Regulaminu pracy PW.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 15 sierpnia 2019 r.

REKTOR


prof. dr hab. inż. Jan Szmidt