

**POLITECHNIKA WARSZAWSKA
FILIA W PŁOCKU**

**Decyzja nr 12/2016
Prorektora Politechniki Warszawskiej
ds. Filii w Płocku
z dnia 2 września 2016 r.**

w sprawie powołania Zespołu ds. Międzynarodowych Programów Edukacyjnych i Współpracy z Zagranicą

Na podstawie § 11 ust. 5 Regulaminu Organizacyjnego Politechniki Warszawskiej Filii w Płocku, stanowiącego załącznik do Zarządzenia 51/2015 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu organizacyjnego w Politechnice Warszawskiej Filii w Płocku, postanawia się co następuje:

§ 1

Powołuje się Zespół ds. Międzynarodowych Programów Edukacyjnych i Współpracy z Zagranicą w celu koordynacji działalności międzynarodowej jednostek organizacyjnych Politechniki Warszawskiej Filii w Płocku na okres kadencji 2016-2020 w składzie:

- 1) dr inż. Krzysztof Wołosz – Pełnomocnik Prorektora ds. Międzynarodowych Programów Edukacyjnych i Współpracy z Zagranicą – przewodniczący Zespołu;
- 2) dr inż. Sławomir Alabrudziński – Pełnomocnik Dyrektora Instytutu Inżynierii Mechanicznej ds. Międzynarodowych Programów Edukacyjnych i Współpracy z Zagranicą – z-ca przewodniczącego Zespołu;
- 3) dr inż. Wojciech Kubissa – Pełnomocnik Dyrektora Instytutu Budownictwa ds. Międzynarodowych Programów Edukacyjnych i Współpracy z Zagranicą;
- 4) dr inż. Iwona Wilińska – Pełnomocnik Dyrektora Instytutu Chemii ds. Międzynarodowych Programów Edukacyjnych i Współpracy z Zagranicą;
- 5) dr Magdalena Kludacz – Pełnomocnik Dyrektora Kolegium Nauk Ekonomicznych i Społecznych ds. Międzynarodowych Programów Edukacyjnych i Współpracy z Zagranicą.

§ 2

Do zakresu działania Zespołu należy:

- 1) tworzenie i utrzymywanie potencjału mobilności oraz internacjonalizacja Uczelni w ramach prowadzonych w Filii kierunków kształcenia, a w tym:
 - a) ocena programów nauczania pod kątem mobilności studentów i systematyczne inicjowanie działań związanych z tworzeniem i uaktualnianiem oferty przedmiotów, dla których możliwe jest uzyskanie zaliczeń w języku obcym z uwzględnieniem programów kształcenia uczelni partnerskich,

- b) promowanie wymiany międzynarodowej i staży zagranicznych wśród studentów (uczestniczenie m.in. w tworzeniu treści strony internetowej, organizowaniu spotkań informacyjnych, konsultacje ze studentami),
 - c) promowanie mobilności edukacyjnej pracowników w ramach istniejących umów, inicjowanie aktualizacji lub zawierania kolejnych umów,
 - d) wspieranie promocji Uczelni w kontaktach zagranicznych w zakresie oferty dla studentów i nauczycieli zagranicznych, współtworzenie biuletynów i przewodników dla studentów zagranicznych,
 - e) systematyczna współpraca przy tworzeniu rozwiązań organizacyjnych i zapewnienia jakości mobilności oraz internacjonalizacji na poszczególnych kierunkach kształcenia,
 - f) obsługa wizyt monitoringowych, prowadzenie korespondencji związanej z mobilnością i internacjonalizacją,
 - g) uczestniczenie w opracowywaniu wniosków i porozumień o mobilności studentów i pracowników,
 - h) nadzorowanie i wspieranie działań studentów będących "Mentorami" w ramach Erasmus Student Network Politechniki Warszawskiej;
- 2) organizacja wymiany osobowej, a w szczególności:
- a) obsługa indywidualnej wymiany międzynarodowej (redagowanie wymaganych dokumentów i porozumień dotyczących mobilności indywidualnej studentów i pracowników, zgłaszanie potrzeby rezerwacji miejsc w Domu Studenckim, informowanie o niezbędnych ubezpieczeniach, odsyłanie do biuletynów informacyjnych),
 - b) wsparcie merytoryczne przy zawieraniu umów indywidualnych w ramach umów Uczelnianych i Wydziałowych (Learning Agreement for Studies, Learning Agreement for Traineeship, Teaching Agreement),
 - c) wsparcie przy weryfikacji, uzgadnianiu i aneksowaniu porozumień o programie kształcenia studentów wyjeżdżających i wykładowców zagranicznych przyjeżdżających do Filii PW w Płocku,
 - d) rekrutowanie studentów zagranicznych spośród nadesłanych zgłoszeń;
- 3) raportowanie wymiany międzynarodowej, w szczególności:
- a) gromadzenie dokumentacji i przekazywanie danych o wymianie międzynarodowej na poszczególnych kierunkach kształcenia w celu tworzenia statystyk, uczestniczenie w opracowaniu sprawozdań,
 - b) uczestniczenie w pozyskiwaniu środków finansowych i opracowywaniu wniosków (np. o dofinansowanie Organizacji Mobilności);
- 4) udział w przygotowaniu umów, porozumień i zobowiązań z podmiotami zagranicznymi, prowadzenie ich ewidencji oraz monitorowanie realizacji;
- 5) koordynowanie przygotowywania wniosków i kontraktów na realizację projektów międzynarodowych przez zespoły naukowo-badawcze Filii;
- 6) przygotowywanie informacji i sprawozdań o działalności międzynarodowej dla Rady Wydziału BMiP oraz Rady Kolegium NEiS;
- 7) koordynacja współpracy z Centrum Współpracy Międzynarodowej, promowanie programów międzynarodowych w środowisku PW Filii w Płocku.

§ 3

Zespół współpracuje z prodziekanami Wydziału Budownictwa, Mechaniki i Petrochemii, dyrektorem Kolegium Nauk Ekonomicznych i Społecznych, kierownikiem Stacjonarnych Studiów Doktoranckich oraz kierownikami projektów międzynarodowych.

§ 4

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prorektor Politechniki Warszawskiej

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'J' followed by 'Z' and 'i'.

prof. dr hab. inż. Janusz Zieliński